

SZENTES VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
MŰVELŐDÉSI, OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS BIZOTTSÁGÁNAK

2024. március 27. napján megtartott

soros nyílt ülésének

JEGYZŐKÖNYVE

TARTALOMJEGYZÉK

HATÁROZAT SZÁMA	TÁRGYA	OLDALSZÁM
11/2024. (III. 27.) MOKB	Napirend	3.
12/2024. (III. 27.) MOKB	A Szentesi Központi Óvoda és a Szentesi Felsőparti Óvoda Alapító okiratának módosítása	4.
13/2024. (III. 27.) MOKB	Hozzájárulás a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ fenntartásában működő Szentesi Deák Ferenc Általános Iskola, Szentesi Lajtha László Alapfokú Művészeti Iskola és a Kozmutza Flóra Általános Iskola és Szakiskola Rigó Alajos Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény alapító okirat módosításához	5.
14/2024. (III. 27.) MOKB	A Szentesi Központi Óvoda, Szentesi Felsőparti Óvoda magasabb vezetője részére új vezetői megbízás kiadása a köznevelési jogviszony alapján	6.
15/2024. (III. 27.) MOKB	A Koszta József Múzeum 2023. évben végzett munkájának értékelése, a 2024. évi munkatervének, valamint a 2024. évi beiskolázási tervének elfogadása	7.
16/2024. (III. 27.) MOKB	A Szentés Városi Könyvtár 2023. évben végzett munkájának értékelése, a 2024. évi munkatervének, valamint a 2024. évi beiskolázási tervének elfogadása	8.
17/2024. (III. 27.) MOKB	A Szentés Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása	8.
18/2024. (III. 27.) MOKB	A Szentesi Művelődési Központ 2023. évben végzett munkájának értékelése, valamint a 2024. évi munkatervének elfogadása kiegészítve az éves beiskolázási tervvel és az éves szolgáltatási tervvel	9.
19/2024. (III. 27.) MOKB	A Szentesi Művelődési Központ helyiségeinek 2024. évi támogatott igénybevételének megállapítása	10.
20/2024. (III. 27.) MOKB	Alapítvány a Szentesi Gimnáziumért kérelme	11.
21/2024. (III. 27.) MOKB	Ciklámen Alapítvány kérelmei	12.
22/2024. (III. 27.) MOKB	Hunyadiak Örökében Történelmi Hagyományörző Egyesület kérelme	14.
23/2024. (III. 27.) MOKB	Szentesi Felsőparti Óvoda kérelmei	15.
24/2024. (III. 27.) MOKB	Szentesi Vendégszeretet Egyesület kérelme	17.
25/2024. (III. 27.) MOKB	Szentés Városi Nyugdíjas Klub kérelme	18.
26/2024. (III. 27.) MOKB	VOKE Békéscsabai Vasutas Művelődési Háza (MÁV Lendület Nyugdíjasklub) kérelme	18.

Jegyzőkönyv

Készült Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testületének Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottságának 2024. március 27. napján a Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Kistanácskozó termében megtartott soros nyílt üléséről.

Jelen vannak:

A Bizottság részéről:

Szücs Ildikó	a bizottság elnöke
Hornyik László Károly	a bizottság tagja
Vidovics Zoltán	a bizottság tagja
Kovács János	a bizottság tagja
Tankó Zsolt	a bizottság tagja
Sipos Kitti Lídia	a bizottság tagja

Távollétét jelezte: Traj Adrián, a bizottság tagja

és a mellékelt jelenléti ív alapján

Szücs Ildikó:

Köszöntötte a megjelent bizottsági tagokat és meghívottakat.

Megállapította, hogy a bizottság 6 fővel van jelen, az ülés határozatképes és megnyitotta.

Köszöntötte Tankó Zsolt új bizottsági tagot. Bemutatta a bizottság többi tagját az új tagnak, majd kérte, hogy röviden mutakozzon be a jelenlévőknek.

Tankó Zsolt:

Szabadúszó webdesigner. Elmélyült a mesterséges intelligencia témában, ami gyökeresen meg fogja változtatni az oktatásról kialakult képünket. Részben ebben szeretné segíteni a bizottságot.

Szücs Ildikó:

Javasolta, hogy az írásban kiadott napirend szerint végezzék munkájukat.

Kérdezte, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e más javaslat?

Megállapította, hogy nem volt más javaslat.

Kérte a bizottsági tagokat, aki egyetért azzal, hogy az írásban kiadott napirend alapján végezzék munkájukat, szavazzon.

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a javaslatot egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és meghozta az alábbi határozatot:

11/2024. (III. 27.) MOKB

Tárgy: Napirend

HATÁROZAT

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozta meg:

- 1./ A Szentesi Központi Óvoda és a Szentesi Felsőpárti Óvoda Alapító okiratának módosítása (8)
- 2./ Hozzájárulás a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ fenntartásában működő Szentesi Deák Ferenc Általános Iskola, Szentesi Lajtha László Alapfokú Művészeti Iskola és a Kozmutza Flóra Általános Iskola és Szakiskola Rigó Alajos Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény alapító okirat módosításához (9)

- 3./ A Szentesi Központi Óvoda, Szentesi Felsőparti Óvoda magasabb vezetője részére új vezetői megbízás kiadása a köznevelési jogviszony alapján (16)
- 4./A Koszta József Múzeum 2023. évben végzett munkájának értékelése, a 2024. évi munkatervének, valamint a 2024. évi beiskolázási tervének elfogadása
- 5./A Szentés Városi Könyvtár 2023. évben végzett munkájának értékelése, a 2024. évi munkatervének, valamint a 2024. évi beiskolázási tervének elfogadása
- 6./ A Szentés Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása
- 7./A Szentesi Művelődési Központ 2023. évben végzett munkájának értékelése, valamint a 2024. évi munkatervének elfogadása kiegészítve az éves beiskolázási tervvel és az éves szolgáltatási tervvel
- 8./A Szentesi Művelődési Központ helyiségeinek 2024. évi támogatott igénybevételének megállapítása
- 9./ Civil keretre beérkezett kérelmek:
 - Alapítvány a Szentesi Gimnáziumért kérelme
 - Ciklámen Alapítvány kérelmei
 - Hunyadiak Örökében Történelmi Hagyományörző Egyesület kérelme
 - Szentesi Felsőparti Óvoda kérelmei
 - Szentesi Vendégszeretet Egyesület kérelme
 - Szentés Városi Nyugdíjas Klub kérelme
 - VOKE Békéscsabai Vasutas Művelődési Háza (MÁV Lendület Nyugdíjasklub) kérelme

1./A Szentesi Központi Óvoda és a Szentesi Felsőparti Óvoda Alapító okiratának módosítása (8)

Szücs Ildikó:

Kérdezte Kovács Zsuzsa témafelelőst, van-e szóbeli kiegészítése?

Kovács Zsuzsa:

Nem volt szóbeli kiegészítése.

Szücs Ildikó:

Kérdezte, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e kérdés, vélemény?

Szücs Ildikó:

Megállapította, hogy nem volt kérdés, vélemény.

Kérte a bizottsági tagokat, aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával, szavazzon.

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a javaslatot egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és meghozta az alábbi határozatot:

12/2024. (III. 27.) MOKB

Tárgy: A Szentesi Központi Óvoda és a Szentesi Felsőparti Óvoda Alapító okiratának módosítása (8)

HATÁROZAT

Szentés Város Önkormányzata Képviselő-testülete Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság megtárgyalta „A Szentesi Központi Óvoda és a Szentesi Felsőparti Óvoda Alapító okiratának módosítása” tárgyú előterjesztést és a Képviselő-testületnek a határozati javaslat elfogadását javasolja.

2./ Hozzájárulás a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ fenntartásában működő Szentesi Deák Ferenc Általános Iskola, Szentesi Lajtha László Alapfokú Művészeti Iskola és a Kozmutza Flóra Általános Iskola és Szakiskola Rigó Alajos Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény alapító okirat módosításához (9)

Szücs Ildikó:

Kérdezte Kovács Zsuzsa témafelelőst, van-e szóbeli kiegészítése?

Kovács Zsuzsa:

Nem volt szóbeli kiegészítése.

Szücs Ildikó:

Kérdezte, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e kérdés, vélemény?

Vidovics Zoltán:

Az előterjesztésben azt olvasta, hogy 68 főről 71 főre emelik a sajátos nevelési igényű tanulók létszámát. Meddig emelhető ez a szám, illetve tudja-e az önkormányzat ezt korlátozni vagy módosítani?

Kovács Zsuzsa:

Szentes Város Önkormányzata csak vagyonekezelői joggal rendelkezik és nincs erre ráhatása.

Hornyik László Károly:

Véleménye szerint a Kozmutza Flóra Általános Iskola és Szakiskola Rigó Alajos Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény jelenlegi helyzete tragikus mind a tanulók, mind a pedagógusok tekintetében. Arról volt szó, hogy az egykori Kossuth Utcái Óvoda csak ideiglenes helyként fog szolgálni. A tüzeset óta 8-9 év telt el. Több alkalommal lett interpelláció benyújtva ez ügyben, de a fenntartó felől válasz nem érkezett. Legutóbbi alkalommal kérte, hogy az interpellációját kapja meg Farkas Sándor, mint a térség országgyűlési képviselője is, akitől szintén nem érkezett válasz. Mindezekért kérte azon bizottsági tag társait, akik ugyanabba a politikai csoportosulásba tartoznak, hasonak oda, hogy azok a gyerekek normális körülmények között tanulhassanak.

Szücs Ildikó:

Farkas Sándor mindannyiunk országgyűlési képviselője, ezért bárki megkeresheti őt az ügy előremozdítása érdekében.

Megállapította, hogy nem volt több kérdés, vélemény.

Kérte a bizottsági tagokat, aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával, szavazzon.

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a javaslatot egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és meghozta az alábbi határozatot:

13/2024. (III. 27.) MOKB

Tárgy: Hozzájárulás a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ fenntartásában működő Szentesi Deák Ferenc Általános Iskola, Szentesi Lajtha László Alapfokú Művészeti Iskola és a Kozmutza Flóra Általános Iskola és Szakiskola Rigó Alajos Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény alapító okirat módosításához (9)

HATÁROZAT

Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testületének Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta a „Hozzájárulás a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ fenntartásában működő Szentesi Deák Ferenc Általános Iskola, Szentesi Lajtha László Alapfokú Művészeti Iskola és a Kozmutza Flóra Általános Iskola és Szakiskola Rigó Alajos Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény alapító okirat módosításához” tárgyú előterjesztést és a Képviselő-testületnek a határozati javaslat elfogadását javasolja.

3./ A Szentesi Központi Óvoda, Szentesi Felsőpárti Óvoda magasabb vezetője részére új vezetői megbízás kiadása a köznevelési jogviszony alapján (16)

Szűcs Ildikó:

Csákné Kis Regina témafelelős nem tudott az ülésen megjelenni, ezért Kovács Zsuzsa oktatási és sportreferenst kérdezte, van-e szóbeli kiegészítése?

Kovács Zsuzsa:

Az óvodák alapító okiratának módosításához kapcsolódik ez az előterjesztés. A jogszabály változása miatt vált szükségessé az óvodavezetők részére az új vezetői megbízás kiadása.

Szűcs Ildikó:

Kérdezte, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e kérdés, vélemény?

Megállapította, hogy nem volt kérdés, vélemény.

Kérte a bizottsági tagokat, aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával, szavazzon.

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a javaslatot egyhangúlag (7 igen szavazattal) elfogadta és meghozta az alábbi határozatot:

14/2024. (III. 27.) MOKB

Tárgy: A Szentesi Központi Óvoda, Szentesi Felsőpárti Óvoda magasabb vezetője részére új vezetői megbízás kiadása a köznevelési jogviszony alapján (16)

HATÁROZAT

Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testületének Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta „A Szentesi Központi Óvoda, Szentesi Felsőpárti Óvoda magasabb vezetője részére új vezetői megbízás kiadása a köznevelési jogviszony alapján” tárgyú előterjesztést és a Képviselő-testületnek a határozati javaslat elfogadását javasolja.

4./ A Koszta József Múzeum 2023. évben végzett munkájának értékelése, a 2024. évi munkatervének, valamint a 2024. évi beiskolázási tervének elfogadása

Szücs Ildikó:

Kérdezte az egyik témafelelőst, Vidovicsné Molnár Zsuzsannát, van-e szóbeli kiegészítése?

Vidovicsné Molnár Zsuzsanna:

Nem volt szóbeli kiegészítése.

Szücs Ildikó:

Kérdezte, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e kérdés, vélemény?

Hornyik László Károly:

Elolvasva az előterjesztést, elfogadhatónak találta azt. Ezt követően a Szentés Városi Könyvtár és a Szentési Művelődési Központ ugyanilyen témájú előterjesztéseinek megismerése után, megváltozott a véleménye. Véleménye szerint a Szentés Városi Könyvtár és a Szentési Művelődési Központ munkájának leminősítését jelentené, ha elfogadnák a Koszta József Múzeum előterjesztését. Azt látja, hogy sajnos ugyanazok a hibák jönnek elő, mint ami régebben is. Az intézmény igazgatója nem jelent meg, a helyettese pedig érdemben nem tud válaszolni. A megbízott munkatárstól azt üzenté igazgató úr, hogy a Bizottság a kérdéseit írásban juttassa el számára, amelyekre majd válaszolni fog.

Szücs Ildikó:

Nem fog levelezgetni az igazgató úrral a Bizottság, akinek helye lenne az ülésen. Az, hogy érzelmi okokból nem vesz részt az üléseken az, az ő problémája. Ettől függetlenül a munkáját el kellene végeznie.

Megállapította, hogy nem volt több kérdés, vélemény.

Kérte a bizottsági tagokat, aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával, szavazzon.

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a javaslatot 3 igen szavazat és 3 tartózkodás mellett nem fogadta el.

15/2024. (III. 27.) MOKB

Tárgy: A Koszta József Múzeum 2023. évben végzett munkájának értékelése, a 2024. évi munkatervének, valamint a 2024. évi beiskolázási tervének elfogadása

HATÁROZAT

Szentés Város Önkormányzata Képviselő-testülete Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta „A Koszta József Múzeum 2023. évben végzett munkájának értékelése, a 2024. évi munkatervének, valamint a 2024. évi beiskolázási tervének elfogadása” tárgyú előterjesztést és nem fogadta el azt, ezért következő ülésén újból napirendre tűzi.

A határozatról értesítést kapnak:

1./ Koszta József Múzeum

2./ Szentési Közös Önkormányzati Hivatal Polgármesteri Irodája

5./ A Szentés Városi Könyvtár 2023. évben végzett munkájának értékelése, a 2024. évi munkatervének, valamint a 2024. évi beiskolázási tervének elfogadása

Szücs Ildikó:

Kérdezte Szekeres-Dancsó Mónika igazgató asszonyt és Vidovicsné Molnár Zsuzsanna témafelelőst, van-e szóbeli kiegészítésük?

Szekeres-Dancsó Mónika:

Nem volt szóbeli kiegészítése.

Vidovicsné Molnár Zsuzsanna:

Nem volt szóbeli kiegészítése.

Szücs Ildikó:

Kérdezte, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e kérdés, vélemény?

Megállapította, hogy nem volt több kérdés, vélemény. Gratulált a Könyvtár munkájához.

Kérte a bizottsági tagokat, aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával, szavazzon.

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a javaslatot egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és meghozta az alábbi határozatot:

16/2024. (III. 27.) MOKB

Tárgy: A Szentés Városi Könyvtár 2023. évben végzett munkájának értékelése, a 2024. évi munkatervének, valamint a 2024. évi beiskolázási tervének elfogadása

HATÁROZAT

Szentés Város Önkormányzata Képviselő-testülete Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta „A Szentés Városi Könyvtár 2023. évben végzett munkájának értékelése, a 2024. évi munkatervének, valamint a 2024. évi beiskolázási tervének elfogadása” tárgyú előterjesztést és az abban foglaltakkal egyetért, azt elfogadja. A Bizottság a Szentés Városi Könyvtár 2023. évben végzett munkájáról szóló értékelést elfogadja, a 2024. évi munkatervet, amelynek része a 2024. évi beiskolázási terv, a határozat 1. melléklete szerint jóváhagyja.

A határozatról értesítést kapnak:

1./ Szentés Városi Könyvtár

2./ Szentési Közös Önkormányzati Hivatal Polgármesteri Irodája

6./ A Szentés Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása

Szücs Ildikó:

Kérdezte Szekeres-Dancsó Mónika igazgató asszonyt és Vidovicsné Molnár Zsuzsanna témafelelőst, van-e szóbeli kiegészítésük?

Szekeres-Dancsó Mónika:

A belső ellenőri vizsgálat tárt fel pár javítani valót, amelyet elvégeztek a dokumentumban.

Vidovicsné Molnár Zsuzsanna:

A jogszabályoknak megfelelően a hivatalon belül is megtörtént a Szentés Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának (továbbiakban: SZMSZ) szakmai áttekintése. Az észrevételek átvezetése miatt nem módosításról van szó, hanem új SZMSZ elfogadásáról.

Szücs Ildikó:

Kérdezte, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e kérdés, vélemény?

Megállapította, hogy nem volt kérdés, vélemény.

Kérte a bizottsági tagokat, aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával, szavazzon.

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a javaslatot egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és meghozta az alábbi határozatot:

17/2024. (III. 27.) MOKB

Tárgy: A Szentés Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása

HATÁROZAT

Szentés Város Önkormányzata Képviselő-testülete Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta „A Szentés Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása” tárgyú előterjesztést.

Szentés Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2019. (XII. 6.) önkormányzati rendelet 3. számú mellékletében szereplő *“A Képviselő-testület által a Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottságra átruházott hatáskörök”* rész b) pontjában foglaltak alapján a Bizottság a határozat mellékletét képező Szentés Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatát elfogadja.

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat 2024. április 2. napján lép hatályba és ezzel egyidőbe hatályát veszti a 2017. február 1. napján hatályba lépett és 2018. május 4-én, 2021. március 8-án, 2022. március 10-én módosított Szervezeti és Működési Szabályzat.

A határozatról értesítést kapnak:

1./ Szentés Városi Könyvtár

2./ Szentési Közös Önkormányzati Hivatal Polgármesteri Irodája

7./ A Szentési Művelődési Központ 2023. évben végzett munkájának értékelése, valamint a 2024. évi munkatervének elfogadása kiegészítve az éves beiskolázási tervvel és az éves szolgáltatási tervvel

Szücs Ildikó:

Kérdezte Urvári Sándor igazgató urat és Vidovicsné Molnár Zsuzsanna témafelelőst, van-e szóbeli kiegészítésük?

Urvári Sándor:

Nem volt szóbeli kiegészítése.

Vidovicsné Molnár Zsuzsanna:

Nem volt szóbeli kiegészítése.

Szücs Ildikó:

Nagyon szép, tartalmas munka. A programok közül pozitívan szólt a nyári színház program tervezetéről. Kérdezte, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e kérdés, vélemény?

Megállapította, hogy nem volt kérdés, vélemény.

Kérte a bizottsági tagokat, aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával, szavazzon.

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a javaslatot egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és meghozta az alábbi határozatot:

18/2024. (III. 27.) MOKB

Tárgy: A Szentesi Művelődési Központ 2023. évben végzett munkájának értékelése, valamint a 2024. évi munkatervének elfogadása kiegészítve az éves beiskolázási tervvel és az éves szolgáltatási tervvel

HATÁROZAT

Szentés Város Önkormányzata Képviselő-testülete Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta „A Szentesi Művelődési Központ 2023. évben végzett munkájáról szóló beszámoló, valamint a 2024. évi munkatervének elfogadása kiegészítve az éves beiskolázási tervvel és az éves szolgáltatási tervvel” tárgyú előterjesztést. A Bizottság a Szentesi Művelődési Központ 2023. évben végzett munkájáról szóló beszámolót elfogadja, a 2024. évi munkatervet, amelynek része a 2024. évi beiskolázási terv és az éves szolgáltatási terv, a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

A határozatról értesítést kapnak:

1./ Szentés Művelődési Központ

2./ Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Polgármesteri Irodája

8./ A Szentesi Művelődési Központ helyiségeinek 2024. évi támogatott igénybevételének megállapítása

Szücs Ildikó:

Kérdezte Urvári Sándor igazgató urat és Vidovicsné Molnár Zsuzsanna témafelelőst, van-e szóbeli kiegészítésük?

Urvári Sándor:

Nem volt szóbeli kiegészítése.

Vidovicsné Molnár Zsuzsanna:

Nem volt szóbeli kiegészítése.

Szücs Ildikó:

A beérkezett igények 524 540,- Ft-tal több a keretösszegnél. Amennyiben a Kóbor Mancsok Mentésért Alapítvány a 25.200,-Ft és a 222.250,- Ft igényét, valamint a Szentesi Vendégszeretet Egyesület utolsó három tételét nem támogatják, akkor a Szentés Város Önkormányzata Képviselő-testülete által elfogadott 2.500.000,- Ft keretösszeg határon belül maradnának.

Kérdezte, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e kérdés, vélemény, más javaslat?

Megállapította, hogy nem volt kérdés, vélemény, más javaslat.

Kérte a bizottsági tagokat, aki egyetért a fenti módosításokkal és így a határozati javaslat elfogadásával, szavazzon.

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a javaslatot egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és meghozta az alábbi határozatot:

19/2024. (III. 27.) MOKB

Tárgy: A Szentesi Művelődési Központ helyiségeinek 2024. évi támogatott igénybevételének megállapítása

HATÁROZAT

1. Szentés Város Önkormányzata Képviselő-testülete Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta "A Szentesi Művelődési Központ helyiségeinek 2024. évi támogatott igénybevételének megállapítása" tárgyú előterjesztést és jóváhagyja a határozat mellékletét képező táblázat alapján.
2. A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság felkéri a Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Számviteli és Tervezési Irodáját, hogy Szentés Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. évi költségvetési rendeletében lévő 2.500.000,- Ft összeg rendelet módosításakor kerüljön átvezetésre a Szentesi Művelődési Központ részére.

Határidő: következő rendelet módosítás

Felelős: Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Számviteli és Tervezési Irodája

3. A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság felkéri a Szentesi Művelődési Központ vezetőjét, hogy a határozat alapján a szükséges lépéseket tegye meg; az együttműködési megállapodásokat készítse el és kösse meg, majd zárszámadáskor számoljon el.

Határidő: azonnal

Felelős: Szentesi Művelődési Központ

A határozatról értesítést kap:

1./ Szentesi Művelődési Központ

2./ Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Polgármesteri Irodája

3./ Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Számviteli és Tervezési Irodája

4./ Szentesi Intézmények Gazdasági Szervezete

9./ Bizottsághoz beérkezett kérelmek

Szücs Ildikó:

Ügy érkezett az éves keretösszeget meghaladó igény, hogy még meg sem lett hirdetve a pályázat. Véleménye szerint még nem kellene az egész éves keretet felosztani, hanem tartalékot képezve esélyt adni az ezután pályázóknak.

Az előző években az volt a fő döntési elv, hogy az önerő mértékét veszik alapul és annál nagyobb támogatási összeget nem adnak. Azt is figyelembe veszik, hogy az adott program mennyire fedi le a város közösségét.

Alapítvány a Szentesi Gimnáziumért kérelme

Szücs Ildikó:

Az Alapítvány a német testvériskolai csoport magyarországi programjainak megszervezéséhez kér 220 000,- Ft támogatást. 100 000,- Ft-ot javasolt.

Kérdezte, hogy van-e más javaslat?

Megállapította, hogy nem volt más javaslat.

Kérte a bizottsági tagokat, aki egyetért azzal, hogy az Alapítvány a Szentesi Gimnáziumért a német testvériskolai csoport 2024. évi magyarországi programjainak megszervezéséhez 100.000,- Ft támogatást kapjon a civil keret terhére, szavazzon.

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a javaslatot egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és meghozta az alábbi határozatot:

20/2024. (III. 27.) MOKB

Tárgy: Alapítvány a Szentesi Gimnáziumért kérelme

HATÁROZAT

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság az **Alapítvány a Szentesi Gimnáziumért részére a német testvériskolai csoport 2024. évi magyarországi programjainak megszervezéséhez 100.000,- Ft támogatásról** döntött a civil keret terhére.

A határozatról értesítést kapnak:

- 1./Alapítvány a Szentesi Gimnáziumért
- 2./ Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Számviteli és Tervezési Irodája
- 3./ Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Polgármesteri Irodája

Ciklámen Alapítvány kérelmei

Szűcs Ildikó:

Vidovicsné Molnár Zsuzsannát kérte, hogy röviden ismertesse a kérelmek tartalmát.

Vidovicsné Molnár Zsuzsanna:

A Ciklámen Alapítvány az AASZC-Bartha János Kertészeti Technikum és Szakképző Iskola civil szervezete. Régebben is nagy hagyománya volt az iskola angol nyelvű nemzetközi kapcsolatainak, pályázatainak. Ezt élesztik újjá azzal, hogy szentesi, inkább középiskolás korú gyermekek részére olyan angol tábort szerveznek, amelyben angol anyanyelvű felnőttek és diákok is lesznek a táborban segítve ezzel az angol nyelven történő kommunikációt és nyelvgyakorlást. Másik kérelmükben Miklya Luzsányi Mónika *Mit tegyek a kutyüre kattant gyerekekkel?* című előadásának megszervezéséhez kérnek támogatást. Ez nagyon aktuális téma, amely pedagógusokat és szülőket egyaránt érdekelhet.

Szűcs Ildikó:

Az Alapítvány mindkét kérelménél jelentős önerőt biztosít, ezért javasolta a kért támogatási összegek odaitélését.

Kérdezte, hogy van-e más javaslat?

Kovács János:

Az előadáshoz kért 100 000,- forintot sokallta, ezért 20 000,- Ft támogatást javasolt. Véleménye szerint ennek a programnak a megszervezése nem kerülhet 350 000,- Ft-ba és azt sem hiszi, hogy nagy érdeklődést vált ki ez a téma.

Vidovicsné Molnár Zsuzsanna:

Ismertette a kérelemben megjelölt kiadási tételeket, amelyek között jelentős összeget tett ki a terembérllet.

Kovács János:

Hol lesz helyileg a rendezvény, mert Szentesen nincs olyan helyiség, amelynek 150 000,- Ft lenne a bérleti díja. A Megyeháza Konferencia és Kulturális Központ dísztermének a bérleti díja 80 000,- Ft.

Vidovicsné Molnár Zsuzsanna:

A Szentesi Művelődési Központ felé érkezett-e megkeresés a terembérléssel kapcsolatban?

Urvári Sándor:

Nem érkezett. Az előzőekre reflektálva elmondta, hogy a Megyeháza Konferencia és Kulturális Központ díszterme 100 000,- Ft-ért bérelhető, de a színház esetében már eléri a 150 000,- Ft-ot. 2024. április 17-én hasonló témájú előadó lesz a Tóth József Színházban, amelyre már csak 49 db jegy maradt. Amennyiben a Ciklámen Alapítvány elnöke partner a Szentesi Művelődési Központtal való közös szervezésben, akkor a terembérlés költsége megspórolható.

Szűcs Ildikó:

További javaslatokat kért.

Hornik László Károly:

70 000,- Ft támogatást javasolt.

Sipos Kitti Lídia:

A kért támogatás felét adná oda.

Vidovics Zoltán:

Szintén 50 000,- Ft-ot javasolt.

Szűcs Ildikó:

Megállapította, hogy az angol nyelvi táborral kapcsolatban nem volt más javaslat. A Miklya Luzsányi Mónika előadása megszervezésének támogatására több javaslat is elhangzott, melyek közül többen az 50 000,- Ft támogatási összeget tartanák reálisnak, ezért azt bocsátja először szavazásra.

Kérte a bizottsági tagokat, aki egyetért azzal, hogy a Ciklámen Alapítvány a nyári angol nyelvi tábor megszervezéséhez 200 000,- Ft, a Miklya Luzsányi Mónika előadásával kapcsolatos költségekhez 50 000,- Ft támogatást kapjon a civil keret terhére, szavazzon.

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a javaslatot egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és meghozta az alábbi határozatot:

21/2024. (III. 27.) MOKB

Tárgy: Ciklámen Alapítvány kérelmei

HATÁROZAT

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a **Ciklámen Alapítvány** részére a **nyári angol nyelvi tábor megszervezéséhez 200 000,- Ft, a Miklya Luzsányi Mónika előadásával kapcsolatos költségekhez 50 000,- Ft** támogatásról döntött a civil keret terhére.

A határozatról értesítést kapnak:

- 1./ Ciklámen Alapítvány
- 2./ Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Számviteli és Tervezési Irodája
- 3./ Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Polgármesteri Irodája

Hunyadiak Örökében Történelmi Hagyományörző Egyesület kérelme

Szűcs Ildikó:

A Hunyadiak Örökében Történelmi Hagyományörző Egyesület a Középkori Sportok Sportágválasztó megszervezéséhez kér jelentős támogatást. Az önerő mértékét figyelembe véve javasolta, hogy 300 000,- Ft-ot vagy annál kevesebb összeget kapjon az egyesület.

Kérdezte, hogy van-e más javaslat?

Vidovics Zoltán:

Egyetértett a 300 000,- forintos támogatási összeggel.

Hornyik László Károly:

Sokallta a javasolt összeget, mert rendezvényeik nem vonzanak sok érdeklődőt.

Vidovics Zoltán:

Mennyire partnerek a városi programokban való részvételben?

Vidovicsné Molnár Zsuzsanna:

Nagyon; mindig igent mondanak, ha hívja a város őket.

Tankó Zsolt:

Egyetértett azzal, hogy a kért összeg túl magas.

Szűcs Ildikó:

Megállapította, hogy nem volt más javaslat.

Kérte a bizottsági tagokat, aki egyetért azzal, hogy a Hunyadiak Örökében Történelmi Hagyományörző Egyesület a Középkori Sportok Sportágválasztó megszervezéséhez 300 000- Ft támogatást kapjon a civil keret terhére, szavazzon.

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a javaslatot 2 igen és 4 nem szavazattal nem fogadta el.

Szűcs Ildikó:

Mivel nem érkezett más, konkrét javaslat, ezért bocsátotta szavazásra a 300 000,- forint támogatási javaslatot. Kérte a bizottság tagjait, hogy tegyenek javaslatot.

Hornyik László Károly:

150 000,- Ft-ot tartana reálisnak.

Tankó Zsolt:

200 000,- Ft-ot javasolt.

Sipos Kitti Lídia:

A 300 000,- Ft összeggel egyet értene.

Szűcs Ildikó:

Megállapította, hogy nincs két egyező támogatási javaslat, ezért 250 000,- Ft az újabb javaslata.

Kérdezte, hogy van-e más javaslat?

Kovács János:

Egyetértett azzal, hogy a 250 000,- támogatás legyen megszavaztatva.

Szücs Ildikó:

Megállapította, hogy nem volt más javaslat.

Kérte a bizottsági tagokat, aki egyetért azzal, hogy a Hunyadiak Örökében Történelmi Hagyományörző Egyesület a Középkori Sportok Sportágválasztó megszervezéséhez 250 000- Ft támogatást kapjon a civil keret terhére, szavazzon.

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a javaslatot egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és meghozta az alábbi határozatot:

22/2024. (III. 27.) MOKB

Tárgy: Hunyadiak Örökében Történelmi Hagyományörző Egyesület kérelme

HATÁROZAT

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a **Hunyadiak Örökében Történelmi Hagyományörző Egyesület** részére a **Középkori Sportok Sportágválasztó megszervezéséhez 250 000,- Ft** támogatásról döntött a civil keret terhére.

A határozatról értesítést kapnak:

- 1./ Hunyadiak Örökében Történelmi Hagyományörző Egyesület
- 2./ Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Számviteli és Tervezési Irodája
- 3./ Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Polgármesteri Irodája

Szentesi Felsőpárti Óvoda kérelmei

Szücs Ildikó:

A Szentesi Felsőpárti Óvoda tagóvodáinak hagyományos programjaihoz kért hozzájárulást a bizottságtól. Az intézményvezető asszonnyal a bizottsági ülés előtt megbeszélte, hogy a tavalyi támogatási összeg, azaz 510 000,- Ft még vállalható összeg lenne, aki el tudja fogadni ezt a döntést. Kérdezte, hogy van-e kérdés, vélemény, más javaslat?

Hornyik László Károly:

A nagytőkei óvoda tudja, hogy a Szentesi Felsőpárti Óvodához tartozik szakmailag, de Nagytőkén is van önkormányzat. Azok nem tudják támogatni a településükön működő óvodát?

Rakk Hajnalka:

Igen, ez a kérdés mindig felmerül a Nagytőkei Tagóvodával kapcsolatban.

Vidovics Zoltán:

Felvetette, hogy a javasolt 510 000,- Ft támogatást ne tagóvodákra, illetve kérelmekre lebontva kapja meg a Szentesi Felsőpárti Óvoda, hanem egy összegben és bízzák az igazgatónő belátására a tagóvodák közti szétosztását.

Szücs Ildikó:

Megállapította, hogy ezzel a felvetéssel a bizottság többi tagja is egyetértett.

Vidovics Zoltán:

Hiányolta a Szentesi Központi Óvoda kérelmeit. Van-e arra lehetőség, hogy a Bizottság elkülönítsen egy összeget a Szentesi Központi Óvoda tagóvodáinak rendezvényeinek támogatására? Mi az oka, hogy nem nyújtottak be kérelmet?

Kovács János:

Nem lesz felosztva az egész éves civil keret, így a pályázat benyújtására lesz még alkalma az igazgatóknak.

Palástiné Kunos Marianna:

A bizottság elnöke is mondta, hogy nem jelent még meg a pályázat, de szoktak kérelmet benyújtani. A rendezvényeikre mindig megvan a forrás.

Vidovics Zoltán:

Ha nem jelent még meg a pályázat, akkor hogyan nyújthattak rá be mások támogatási kérelmet?

Vidovicsné Molnár Zsuzsanna:

A sporttámogatási keretnél, amelyről az Ifjúsági és Sportbizottság dönt, valóban úgy van, hogy az adott évi városi költségvetés elfogadását követően azon sportegyesületek számára kiküldésre kerül a pályázati adatlap, amelyek a helyi sportrendeletben foglaltak alapján jogosultak pályázni rá. Az Ifjúsági és Sportbizottság pedig a pótkeret kivételével egyszerre osztja fel a sportkeretet.

A civil keret esetében nincsenek ilyen kötöttségek. A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság 2019-ben, működése kezdetén úgy határozott, hogy a költségvetés elfogadását követően folyamatosan lehet benyújtani hozzá támogatási kérelmet, amelyekről mindig a soron következő ülésein dönt addig, amíg a keret ki nem merül. Ez az oka annak, hogy a pályázati adatlap kiküldése nem történik meg automatikusan. A civil keret még nem fog kimerülni, így nyitott a pályázat a Szentesi Központi Óvoda és más szervezetek számára is.

Azok, akik számítanak erre a támogatási lehetőségre, ismerik ezt a folyamatot, figyelemmel kísérik a költségvetés elfogadását és időben, sokszor már januárban benyújtják kérelmüket.

Szűcs Ildikó:

Az önkormányzat saját óvodái prioritást élveznek a civil keretnél. Megállapította, hogy az 510 000,- forintos támogatási javaslaton kívül nem volt más felvetés.

Kérte a bizottsági tagokat, aki egyetért azzal, hogy a Szentesi Felsőpárti Óvoda tagóvodáinak hagyományos rendezvényeikhez 510 000,- Ft támogatást kapjon a civil keret terhére, szavazzon.

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a javaslatot egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és meghozta az alábbi határozatot:

23/2024. (III. 27.) MOKB

Tárgy: Szentesi Felsőpárti Óvoda kérelmei

HATÁROZAT

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a **Szentesi Felsőpárti Óvoda** részére **tagóvodáinak hagyományos rendezvényeinek megszervezéséhez 510 000,- Ft támogatásról** döntött a civil keret terhére.

A határozatról értesítést kapnak:

- 1./ Szentesi Felsőpárti Óvoda
- 2./ Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Számviteli és Tervezési Irodája
- 3./ Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Polgármesteri Irodája

Szentesi Vendégszeretet Egyesület kérelme

Szűcs Ildikó:

A Szentesi Vendégszeretet Egyesület a XV. Helyi Ízek Fesztiválja megszervezéséhez kér 270 000,- Ft támogatást ugyanennyi önerő mellett.

Kérdezte, hogy van-e javaslat a támogatási összegre?

Kovács János:

150 000,- Ft összeget javasolt.

Vidovics Zoltán:

A támogatás összegére 200 000,- Ft-ot javasolt.

Sipos Kitti Lídia:

A fesztiválon kell belépőjegyet fizetni?

Szobota Imréné:

Kóstoló jegyet lehet venni, s annak birtokában végig kóstolható a helyben készült sok finomság. Nagy népszerűségnek örvend ez a másfél évtizede elkezdett helyi hagyomány. Napi 400 fő látogató szokott megfordulni a helyszínen, a Művelődési és Ifjúsági Házban. Idén több neves fellépő is lesz.

Szűcs Ildikó:

Megállapította, hogy nem volt más kérdés, javaslat. Először a Kovács János bizottsági tag által javasolt 150 000,- forintot bocsátja szavazásra.

Kérte a bizottsági tagokat, aki egyetért azzal, hogy a Szentesi Vendégszeretet Egyesület a XV. Helyi Ízek Fesztiválja megszervezéséhez 150 000,- Ft támogatást kapjon a civil keret terhére, szavazzon.

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a javaslatot 2 igen és 4 nem szavazattal nem fogadta el.

Szűcs Ildikó:

Kérte a bizottsági tagokat, aki egyetért azzal, hogy a Szentesi Vendégszeretet Egyesület a XV. Helyi Ízek Fesztiválja megszervezéséhez 200 000,- Ft támogatást kapjon a civil keret terhére, szavazzon.

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a javaslatot 4 igen és 2 nem szavazattal elfogadta és meghozta az alábbi határozatot:

24/2024. (III. 27.) MOKB

Tárgy: Szentesi Vendégszeretet Egyesület kérelme

HATÁROZAT

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a **Szentesi Vendégszeretet Egyesület** részére a **XV. Helyi Ízek Fesztiválja megszervezéséhez 200 000,- Ft** támogatásról döntött a civil keret terhére.

A határozatról értesítést kapnak:

- 1./ Szentesi Vendégszeretet Egyesület
- 2./ Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Számviteli és Tervezési Irodája
- 3./ Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Polgármesteri Irodája

A Szentesi Művelődési Központ Szentés Városi Nyugdíjas Klubjának kérelme

Szűcs Ildikó:

A Szentesi Művelődési Központ klubja az éves programjaira kért 266 000 forint támogatást. Jelentős az önerő, annak ¼-ét sem éri el a kért összeg.

Kérdezte, hogy van-e más javaslat?

Kovács János:

Hivatkozott a bizottság elnökének szavaira, miszerint a támogatás odaítélésénél figyelembe veszik azt, hogy a nagyközönségnek szól-e a kérelem tárgyát képező program vagy sem. A Szentés Városi Nyugdíjas Klub éves programjai csak egy szűk körnek, a saját tagjai számára elérhetőek, ezért 100 000,- Ft-ot javasolt.

Tankó Zsolt:

Úgy gondolta, ha tavaly nem kaptak támogatást, akkor idén valamennyit illene adni.

Hornyik László Károly:

Ismeri a nyugdíjas klub működését és tudja, hogy rendszeresen részt vesznek a különböző városi programokon is nemcsak nézőként, hanem fellépőként is. Tagjaik nagyon aktívak. "Éveket az éveknél" nézőpont alapján mindenképp megérdemlik a támogatást.

Vidovics Zoltán:

100 000,- Ft támogatási összeget javasolt.

Szűcs Ildikó:

Megállapította, hogy nem volt más javaslat.

Kérte a bizottsági tagokat, aki egyetért azzal, hogy a Szentesi Művelődési Központ Szentés Városi Nyugdíjas Klubjának 2024. évi programjaihoz 100 000,- Ft támogatást kapjon a civil keret terhére, szavazzon.

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a javaslatot 5 igen szavazattal 1 nem szavazat mellett elfogadta és meghozta az alábbi határozatot:

25/2024. (III. 27.) MOKB

Tárgy: Szentesi Művelődési Központ Szentés Városi Nyugdíjas Klubjának kérelme

HATÁROZAT

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a **Szentesi Művelődési Központ Szentés Városi Nyugdíjas Klubjának 2024. évi programjaihoz 100 000,- Ft támogatásról** döntött a civil keret terhére.

A határozatról értesítést kapnak:

- 1./ Szentesi Művelődési Központ Szentés Városi Nyugdíjas Klubja
- 2./ Szentési Közös Önkormányzati Hivatal Számviteli és Tervezési Irodája
- 3./ Szentési Közös Önkormányzati Hivatal Polgármesteri Irodája

VOKE Békéscsabai Vasutas Művelődési Háza (MÁV Lendület Nyugdíjasklub) kérelme

Szűcs Ildikó:

MÁV Lendület Nyugdíjasklub mióta tartozik a VOKE Békéscsabai Vasutas Művelődési Házához?

Vidovicsné Molnár Zsuzsanna:

Mindig is az alá tartozott, hiszen egy klub, kör, stb. nem önálló jogi személyiség. A mostani elnök előtt a MÁV Lendület Nyugdíjasklub vezetőjének még volt aláírási joga, ezért közvetlenül is benyújthatta támogatási kérelmét. Jó pár éve a VOKE elnöke nyújtja be a pályázatot és írja alá a támogatási szerződést.

Szűcs Ildikó:

Az országos nyugdíjas Ki-mit-tud-on szeretnének részt venni. 826 500,- Ft önerő mellett 360 000,- Ft támogatást kérnek. Tavaly más rendezvényre ugyan, de 80 000,- Ft támogatást adott a Bizottság. Kérdezte, hogy van-e kérdés, vélemény, javaslat?

Hornyik László Károly:

Ők nem a vasutas ki-mit-tud-ra mennek?

Kovács János:

Gyakorlatilag 12 fő vesz részt és lép fel az eseményen. A kiadások között utazási költséget is megjelölnek, miközben a nyugdíjasok ingyen utazhatnak.

Vidovicsné Molnár Zsuzsanna:

Nem, az országos nyugdíjas ki-mit-tud-on vesznek részt. A pályázati adatlap 5. pontjában írták, hogy a fellépőruhák szállítása miatt kénytelenek autóval menni.

Szűcs Ildikó:

Javaslatokat kért.

Hornyik László Károly:

100 000,- Ft-ot javasolt.

Vidovics Zoltán:

60 000,- Ft támogatási összeggel értene egyet.

Kovács János:

Vidovics Zoltán javaslatával értett egyet.

Sipos Kitti Lídia:

Hornyik László Károly javaslatát támogatta.

Szűcs Ildikó:

Megállapította, hogy nem volt más javaslat. Először a támogatási kérelemben feltüntetett 360 000,- Ft összeget bocsátotta szavazásra.

Kérte a bizottsági tagokat, aki egyetért azzal, hogy a VOKE Békéscsabai Vasutas Művelődési Háza a MÁV Lendület Nyugdíjasklub fellépő tagjainak az országos Ki-mit-tud?-on való részvételéhez 360 000,- Ft támogatást kapjon a civil keret terhére, szavazzon.

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a javaslatot 6 nem szavazattal nem fogadta el.

Szűcs Ildikó:

Kérte a bizottsági tagokat, aki egyetért azzal, hogy a VOKE Békéscsabai Vasutas Művelődési Háza a MÁV Lendület Nyugdíjasklub fellépő tagjainak az országos Ki-mit-tud?-on való részvételéhez 60 000,- Ft támogatást kapjon a civil keret terhére, szavazzon.

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a javaslatot 2 igen és 4 nem szavazattal nem fogadta el.

Szücs Ildikó:

Kérte a bizottsági tagokat, aki egyetért azzal, hogy a VOKE Békéscsabai Vasutas Művelődési Háza a MÁV Lendület Nyugdíjasklub fellépő tagjainak az országos Ki-mit-tud?-on való részvételéhez 100 000,- Ft támogatást kapjon a civil keret terhére, szavazzon.

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a javaslatot 4 igen szavazattal 2 nem szavazat mellett elfogadta és meghozta az alábbi határozatot:

26/2024. (III. 27.) MOKB

Tárgy: VOKE Békéscsabai Vasutas Művelődési Háza (MÁV Lendület Nyugdíjasklub) kérelme

HATÁROZAT

A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság a VOKE Békéscsabai Vasutas Művelődési Háza részére MÁV Lendület Nyugdíjasklub fellépő tagjainak az országos Ki-mit-tud?-on való részvételéhez 100 000,- Ft támogatásról döntött a civil keret terhére.

A határozatról értesítést kapnak:

- 1./ VOKE Békéscsabai Vasutas Művelődési Háza (MÁV Lendület Nyugdíjasklub)
- 2./ Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Számviteli és Tervezési Irodája
- 3./ Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Polgármesteri Irodája

Szücs Ildikó:

Más bejelentés nem lévén megköszönte a részvételt és az ülést 14.20 órakor bezárta.

K.m.f.



Szücs Ildikó
a bizottság elnöke



Hornyik László Károly
bizottsági tag

MEGHÍVÓ

A Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testülete Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottsága soron következő ülését

2024. március 27-én (szerdán) 13.30 órára

a Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Kistanácskozó termébe összehívom.

Napirendi javaslat:

- 1./ A Szentesi Központi Óvoda és a Szentesi Felsőpárti Óvoda Alapító okiratának módosítása (8)
- 2./ Hozzájárulás a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ fenntartásában működő Szentesi Deák Ferenc Általános Iskola, Szentesi Lajtha László Alapfokú Művészeti Iskola és a Kozmutza Flóra Általános Iskola és Szakiskola Rigó Alajos Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény alapító okirat módosításához (9)
- 3./ A Szentesi Központi Óvoda, Szentesi Felsőpárti Óvoda magasabb vezetője részére új vezetői megbízás kiadása a köznevelési jogviszony alapján (16)
- 4./A Koszta József Múzeum 2023. évben végzett munkájának értékelése, a 2024. évi munkatervének, valamint a 2024. évi beiskolázási tervének elfogadása
- 5./A Szentes Városi Könyvtár 2023. évben végzett munkájának értékelése, a 2024. évi munkatervének, valamint a 2024. évi beiskolázási tervének elfogadása
- 6./ A Szentes Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása
- 7./A Szentesi Művelődési Központ 2023. évben végzett munkájának értékelése, valamint a 2024. évi munkatervének elfogadása kiegészítve az éves beiskolázási tervvel és az éves szolgáltatási tervvel
- 8./A Szentesi Művelődési Központ helyiségeinek 2024. évi támogatott igénybevételének megállapítása
- 9./ Civil keretre beérkezett kérelmek:
 - Alapítvány a Szentesi Gimnáziumért kérelme
 - Ciklámen Alapítvány kérelmei
 - Hunyadiak Örökében Történelmi Hagyományörző Egyesület kérelme
 - Szentesi Felsőpárti Óvoda kérelmei
 - Szentesi Vendégszeretet Egyesület kérelme
 - Szentes Városi Nyugdíjas Klub kérelme
 - VOKE Békéscsabai Vasutas Művelődési Háza (MÁV Lendület Nyugdíjasklub) kérelme

Szentes, 2024. március 22.

**Szücs Ildikó sk.
elnök**

Kapják:

- 1.) Bizottság tagjai
- 2.) Szabó Zoltán Ferenc polgármester
- 3.) Kiss Csaba István alpolgármester
- 4.) Döbrössyné dr. Seres Iona jegyző
- 5.) Dr. Danyi Katalin aljegyző
- 6.) Dr. Tabajdi Ágnes Jegyzői Iroda vezetője
- 7.) Balogh Imre Számviteli és Tervezési Iroda vezetője
- 8.) Kovács Zsuzsa oktatási és sportreferens
- 9.) Szekeres-Dancsó Mónika Szentés Városi Könyvtár igazgatója
- 10.) Urvári Sándor Szentési Művelődési Központ igazgatója
- 11.) Irsai Farkas László Koszta József Múzeum igazgatója
- 12.) Rakk Hajnalka Szentési Felsőparti Óvoda vezetője
- 13.) Palástiné Kunos Marianna Szentési Központ Óvoda vezetője
- 14.) Szobota Imréné Pedagógus Szakszervezet városi vezetője, Civil Tanács delegáltja
- 15.) Csákné Kis Regina humánpolitikai referens

A kiadmány hitelül:

Vidovicsné Molnár Zsuzsanna sk.
leíró

JELENLÉTI ÍV

a Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság 2024. március 27-én 13.30 órakor megtartott ülésén megjelentekről

A Bizottság tagjai:

Szűcs Ildikó elnök

Hornyik László Károly

Vidovics Zoltán

Kovács János

Traj Adrián

Tankó Zsolt

Sipos Kitti Lidia

Meghívottak:

Szabó Zoltán Ferenc polgármester

Kiss Csaba István alpolgármester

Döbrössyné Dr. Seres Ilona jegyző

Dr. Danyi Katalin aljegyző

Dr. Tabajdi Ágnes Jegyzői Iroda vezetője

Balogh Imre Számviteli és Tervezési Iroda vezetője

Kovács Zsuzsa oktatási és sportreferens

Szekeres-Dancsó Mónika Szentesi Városi Könyvtár

Urvári Sándor Szentesi Művelődési Központ

Irsai Farkas László Koszta József Múzeum helyett

Rakk Hajnalka Szentesi Felsőparti Óvoda

Palástiné Kunos Marianna Szentesi Központi Óvoda

Szobota Imréné PSZ városi vezetője, Civil Tanács delegáltja

Vidovicsné Molnár Zsuzsanna jegyzőkönyvvezető

Csákné Kis Regina humánpolitikai referens

Iktatószám: SZ/900-1/2024.
Témafelelős: Irsai Farkas László
Vidovicsné Molnár Zsuzsanna

Tárgy: A Koszta József Múzeum 2023. évben végzett munkájának értékelése, a 2024. évi munkatervének, valamint a 2024. évi beiskolázási tervének elfogadása

Melléklet: A KJM 2023. évi munkájáról szóló beszámoló, a KJM 2024. évi munkaterve, a KJM 2024. évi beiskolázási terve

Szentes Város Önkormányzata
Képviselő-testülete
Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottsága

Szentes

Tisztelt Bizottság!

Mellékelten betérjesztem „A Koszta József Múzeum 2023. évben végzett munkájának értékelése, a 2024. évi munkatervének, valamint a 2024. évi beiskolázási tervének elfogadása” tárgyú előterjesztést.

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni:

.../2024. (III. 27.)

Tárgy: A Koszta József Múzeum 2023. évben végzett munkájának értékelése, a 2024. évi munkatervének, valamint a 2024. évi beiskolázási tervének elfogadása

HATÁROZATI JAVASLAT

Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testülete Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta „A Koszta József Múzeum 2023. évben végzett munkájának értékelése, a 2024. évi munkatervének, valamint a 2024. évi beiskolázási tervének elfogadása” tárgyú előterjesztést.

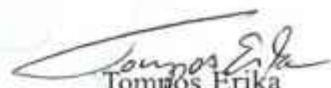
A Bizottság a Koszta József Múzeum 2023. évben végzett munkájáról szóló értékelést elfogadja, a 2024. évi munkatervet, amelynek része a 2024. évi beiskolázási terv, a határozat 1. melléklete szerint jóváhagyja.

A határozatról értesítést kapnak:

- 1./ Koszta József Múzeum
- 2./ Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Polgármesteri Irodája

Szentes, 2024. március 19.

Döbrössyné dr. Seres Ilona
jegyző megbízásából


Tompos Erika
irodavezető



Koszta József Múzeum 2023. évi munkabeszámoló

Állagmegóvás, restaurálás:

1. 2023. január 01 - március 31 között temperáló fűtés, és a nyílászárók szigetelése a Móra Ferenc Múzeum szakfelügyeleti utasításai alapján a következő helyszíneken:
Csallány Gábor Kiállítóhely, Fridrich Fényirda, Péter Pál Polgárház
2. Fridrich Fényirdában található, a telephely névadójának ráamázott körpanoráma képének mentése, naplózva 2023. január 01 - március 31 között a Koszta József Múzeumban történő elhelyezése, majd április 01-től vissza a Fényirdába. Az ideiglenes helyen megelőző állagmegóvási restauráción ment keresztül az alkotás a pára és hőmérséklet elleni védekezés érdekében. Továbbá, a Csallány Gábor kiállítóhelyen található képzőművészeti raktár festményei ugyancsak átkerültek fenti időszakban a megóvás érdekében a Koszta József Múzeumba.
3. További restaurációk, tételesen, 2023. január 01 - december 31 között:
Tájkép boglyákkal – ism. alk. - 94.1.4.
Tarka borjú - Jakó Géza alk. - K.78.
Önarckép- Zolnay Géza alk. - 71.1.12.
Tokácsly Lajos – Szerényi Dániel alk. - 2013.72.1.
Árpádalmi fémleletek – gyarapodási napló alapján
Önarckép - Kováts Károly alk. - 54.2.1.
Férfiportré - Tokácsly Lajos alk. - 54.5.1.
Kosaras nő, hajló alak – ism. alk. - 68.1.28.
Faluvég fával – ism. alk. - 68.1.4.-
Vizparti viskók – ism. alk. – 57.1.1.
Alvó gyermek – ism. alk. – gyarapodási napló alapján
Lovas kép – ism. alk. – gyarapodási napló alapján

102

Csillagász – Harangozó Sándor alk. – gyarapodási napló alapján

Asztali csendélet - Harangozó Sándor alkotása – gyarapodási napló alapján

Tasnády Irma portré – Kováts Károly alk. – gyarapodási napló alapján

Út fákkal - Kováts Károly alk. – gyarapodási napló alapján

További metszetek, selyemképek és a függönyök teljes textil és papír restaurálása a Polgárházban.

Múzeumpedagógia, múzeumandragógia:

1. Általánosan minden jeles naphoz, ünnephez kötődő órák tartása óvodásoknak, és iskolásoknak.
2. Továbbá:
 - Jeles napokhoz kapcsolódó néprajzi órák.
 - Húsvéti tojásfestés.
 - Múzeumpedagógiai foglalkozás idősödőknek és demenciával élőknek a Gondozási Központ II. számú Idősek Klubjában.
 - Tárlatvezetés a Mesterségek utcája állandó kiállítóhelyünkön, és múzeumpedagógiai foglalkozás az idősödők és demenciával élők igényeik figyelembevételével.
 - Ezt követően heti rendszerességgel 3-4 klubfoglalkozások tartása a Nagyörvény utcai telephelyen, majd 2023 októberében a múzeumi látogatás megismétlése.
 - Tárlatvezetés a Szántók, vizek, legelők kiállítóhelyen.
 - Tárlatvezetések és múzeumi bemutató, kitelepülve a Műszakiak Napján.
 - Rendkívüli tárlatvezetés: történelmi fegyverek bemutatása.
 - Rendhagyó történelem órák.
 - Városi régészeti lelőhely túrák tartása.
 - Bútorfestés.
 - Gyöngyfüzés.
 - Hímzés.
 - Kőkénnyel és Kázmérrel folyamatos múzeumi matinék tartása.

Innovációs működés:

1. NKA támogatás által megújult az állandó kiállítóter a Koszta József Múzeumban. A 2.000.000 Ft összegből a vitrinek, azok teljes világítórendszere, a kiállító szövegek,

valamint a Kéktúra valósult meg az autizmussal élők számára. Egyben ingyenes wifi lehetőség biztosítása a vendégeink részére.

2. 17 fővel megindult a Gál Ferenc Egyetemen együttműködve a Koszta József Múzeum alkalmazott muzeológus egyetemi szakirányú továbbképzése.
3. Lőrinczy Gábor régésznek, a szarmata temetőkről készült több évtizedes szegvári kutatását bemutató, könyvpályázaton indult az NKA-nál Múzeumunk.
4. A Strand Vendéglő egykori zongoráját visszaszereztük a városnak, amely állandó jelleggel kiállításra került a Petőfi Cafében. Ugyanott Art Deco bútorvásárlások révén – egyedi módon, kedvező áron – berendeztük korhűen a vendégfogadó teret.
5. Együttműködés a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeummal, régészeti kutatásokat kezdtünk – amely folyamatos – a szentesi Tisza hídnál, feltérképezve 1944-es csata helyszínét.
6. A Petőfi 200 emlékv kapcsán, fotókiállítás érdekében gyümölcsöző kapcsolatot indítottunk a Moholy-Nagy Művészeti Egyetemen, amely azóta is folyamatos, élő.
7. A Csallány Gábor Kiállítóhely külön épületi részében kialakításra került Óze Lajos állandó életmű kiállítása.
8. A St. Júpát Sportegyesület segítségével elindult a szentesi kulturális webséta, amely mobil alkalmazáson keresztül teszi lehetővé, hogy a közönség megismerje Szentes város kulturális nevezetességeit.
9. A Koszta József Múzeum honlapjának akadálymentesítése.
10. Folyamatos együttműködés múzeumpedagógiában a Szentesi Művelődési Központtal a Gólyás Házban.
11. A Szegedi Egyetemi Színházzal együttműködést kezdtünk. 2023 őszén ingyenes színházi estet szerveztünk a Koszta-teremben, amelynek nagyon nagy sikere volt.
12. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatallal együttműködést írtunk alá, amely szerint folyamatosan kiállításokat mutathatunk be központi épületük aulájában, a szegedi Rákóczi téri felépítményben.
13. Kutatási programot indítottunk el a Magyar Nemzeti Levéltár Szegedi Levéltárával, amelynek alapján megindítottuk a szentesi pártélet és a helyi politikai történések eddig nem ismert felkutatását.

Régészet:

A 2023-as év folyamán több régészeti terepmunkát végeztünk, amelyek jelentős részét a különböző beruházásokhoz kötődő szakfeladatok ellátása jelentette.

1. A tavalyi év folyamán 10 helyen végeztünk régészeti megfigyelést, leggyakrabban Felgyő és Szentes térségében, de Mindszent településen is végeztünk munkálatokat.

2. Ezeken felül 4 lelőhelyen végeztünk próbafeltárást, közülük három meghaladta az 1000 m²-t.
3. Ezeken felül tudományos célzattal kutattunk Szentes térségében több körzetet, ennek eredményeképp sikerült új lelőhelyeket azonosítani, emellett a meglévő lelőhelyekről sikerült behatóbb ismereteket szerezni.
4. A régészeti munkálatok során összesen 190 régészeti leletet gyűjtöttünk, ezek az őskortól a kora újkor időszakára keltezhetők, lelőhelyenként eltérő arányban és mennyiségben fordulnak elő.

Tudományos tevékenység:

1. *Magyar Őstörténeti Témacsoport Kiadványok 8. Lőrinczy G.: A szegvár-oromdűlői 6–7. századi temető (The cemetery of Szegvár-Oromdűlő from the 6th–7th centuries)* című könyv kiadása.
2. Periodikánk a *Bonus Nuntium* a tavalyi évben három alkalommal jelent meg.
3. 2023-as publikációink száma: 17 db.
4. Konferencia előadások száma: 4 db.

Kiállítások, egyéb programok:

1. „Nemzeti és Asszociáció, avagy, mit jelent, hogy hí a haza? - Petőfi 200 emlékévé – fotókiállítás
2. Petőfi Szentesen – művelődéstörténeti és néprajzi kiállítás
3. Az árpádhalmi leletek – időszak kiállítás a szegedi Kormányhivatal központi épületében
4. Bíró Jenő kiállítás
5. Őze Lajos Emlékház megnyitása
6. A Lakos-gyilkosság (helytörténeti pódiumbeszélgetés)
7. *Itt minden felszerelés orosz tulajdon* – A Nemzeti Emlékezetbizottság és a Koszta József Múzeum közös könyvbemutató beszélgetése
8. Angyali üdvözlét című kiállítás
9. Gyümölcsfák ültetése a Polgárházban, pótolva az egykori növényeket, a történelmi kert hitelességének megőrzése érdekében.



Koszta József Múzeum 2024. évi munkaterv

Állagmegóvás, restaurálás:

1. A Polgárház udvarán, a Kötárban található egykori szegvári lovasszekeret szeretnénk restaurálni, hogy a kisgyermekek részére bemutatható legyen múzeumpedagógiai programokon.
2. Megfelelő források és pályázatok útján, egyelőre csak tervezetten (!) szeretnénk felújítani a Fridrich Fényírda és a Csallány Gábor Kiállítóhely tetőszerkezetét, valamint mennyezetét, illetve Péter Pál Polgárház vendéglakását szeretnénk megőrizni, felújítani.
3. A néprajzi állandó kiállításunk műtárgyainak tételes állagmegóvása és restaurálása.
4. Az állagmegóvás érdekében UV álló felülettel kívánjuk ellátni a nyílászáró ablakainkat a főépületünk második emeletén.
5. További restaurációk, tételesen, 2024. január 01. és december 31. között:

A Városházán található festmények restaurálása (Koszta József Múzeum leltárába tartozó gyűjtemény).

Polgárház további, eddig nem restaurált festmények óvási munkálatai.

Múzeumpedagógia, múzeumandragógia:

1. Általánosan minden jeles naphoz, ünnephez kötődő órák tartása óvodásoknak, és iskolásoknak.
2. Továbbá:
 - Jeles napokhoz kapcsolódó néprajzi órák.
 - Összesített éves stratégia: A Koszta József Múzeum állandó, valamint időszakos kiállításaihoz ismétlődő foglalkozások, bérletes előadás sorozatok megtervezése és kivitelezése, néprajzos, muzeológus kollégák ismertetői, mesepedagógiai módszer felhasználásával, és kézműves vagy egyéb játékos foglalkozás kiegészítésével.

Innovációs működés:

1. A Fridrich Fényírda üvegnegatívjainak digitalizálásra irányuló munkálatok megkezdése, kisebb penzumokban. – Szentespan.hu oldal tervezése.
2. A Koszta József Múzeum honlapjának megújítása sikeres NKA pályázat forrásából.
3. Csallány Gábor Kiállítóhely raktárainak rendszerezése, megújítása.

Régészet:

1. Általános régészeti feladatellátás.
2. Felgyő 77. lelőhely ásatási dokumentációja, és a ligeti épület anyagainak rendezése.
3. NKA Örökségvédelmi pályázaton indulás annak érdekében, hogy a szegvári szarmata sírok feltárását folytatni tudjuk.

Tudományos tevékenység:

1. *Szegvár-oromdűlői szarmata temető* című könyv kiadása. (Nyomda alatt, közvetlen megjelenés előtt.)
2. Periodikánk a *Bonus Nuntium* folyamatosan megjelenik majd az évben.
3. *Koszta József Múzeum füzetek 2.* című könyv kiadása, amelyben kutatóink eddig megjelent publikációit fogja bemutatni. (Szerkesztés alatt.)
4. Bonus Nuntium című konferencia szervezése – 2024. március 13.
5. DKP – Dél-alföldi Kutatók Pódiuma című konferencia szervezése – 2024. március 26.
6. Muzeológusaink előre láthatólag az év folyamán 5 külső konferencián fognak tudományos előadást tartani.

Kiállítások, egyéb programok:

1. „Egy majdnem volt város” című régészeti kiállítás – 2024. február 24. – december 31.
2. Múzeumok Éjszakája – a fenti kiállításhoz kapcsolódó tudományos előadások és rendkívüli tárlatvezetések várják majd a látogatókat.
3. Dávid Katalin emlékkiállítás, adózva a magyar szakrális ikonográfia nagyasszonyának emléke előtt.
4. Az Ötvös Csöpi – emlékkiállítás Bujtor István halálának 15. évfordulója alkalmából.



BEISKOLÁZÁSI TERV

a kulturális szakemberek továbbképzéséről szóló 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet alapján

Érintett időszak: 2024.év

I. Az intézmény alapadatai

Intézmény megnevezése: **KOSZTA
JÓZSEF MÚZEUM**

Intézmény székhelye: 6600 Szentés,
Kossuth tér 1.

Intézmény vezetőjének neve:

Irsai Farkas László

Telefonszám: 06 70 508 4610

E-mail cím:

igazgatosag@kosztamuzem.hu

Beiskolázási terv összeállítójának

neve: Irsai Farkas László

Beiskolázási terv összeállítójának

beosztása:

Telefonszám: 06 70 508 4614

Igazgató:

E-mail cím:

igazgatosag@kosztamuseum.hu

II. Részletes beiskolázási terv

A 2024. évben beiskolázásra kerülő alkalmazottakra/munkavállalókra, valamint az egyes képzésekre vonatkozó adatok részletezése

Sz.	Továbbképzésben résztvevő neve	Továbbképzésben résztvevő szakmai munkaköre	Továbbképzésben résztvevő legmagasabb iskolai végzettsége	Továbbképzésben résztvevő szakképzettsége	Továbbképzés típusa ¹	Továbbképzés neve/témája	Továbbképzés óraszám	Továbbképzés kezdésének tervezett időpontja (év, hó)	Továbbképzés zárásának tervezett időpontja (év, hó)	Képzés tandíja ²	Vizsgadíj ³	Képzés egyéb költségei ²	Képzés fedezete ³	A képzési összefüggésben biztosított munkaidő/kedvezmény időtartam
1.	Keresztes-Nagy Nikolett	HR és pénzügy	Érettségi	-	Felnőttképzés	Pénzügyi és számviteli ügyintéző	750	2023. 09. 31.	2025. 05. 31.	Ingyenes	Ingyenes	-	-	-
2.	Koszt Ferenc	Segédrestaurátor	Érettségi	Logisztikai ügyintéző	Felnőttképzés	Térképészeti adatvizualizáló	36 óra	2024. 03. 22.	2025. 03. 25.	Br. 203.200 Ft	0 Ft	-	Régészeti bevétel	-
3.	Pesti Sarolta	Múzeumpedagógus	Érettségi	-	KAB	Jelnyelvi képzés, siketek részére – A1/2; B1/1	105 óra	2024. 06. 01.	2024. 12. 30.	Br. 100.000 Ft	8.000 Ft	-	Régészeti bevétel	-
4.	Pesti Sarolta	Múzeumpedagógus	Érettségi	-	KAB	Senior csoportvezető	16 óra	2024. 01. 15.	2024. 01. 17.	Br. 24.000 Ft	0 Ft	-	Éves múzeumi költségvetés	-
6.	Irsai Farkas László	Történelem, igazgató	MA + doktorandusz	Színész, kulturális menedzser, művészet-igazgatási menedzser, területi múzeuma vezető, múzeuma menedzser, történész	Szakmai kötelező továbbképzés	ÁBPE-továbbképzés II. Államháztartási Számvitel Közbeszerzési alapismeretek Uniós támogatások ellenőrzése	8 óra			Br. 11.700 Ft	0 Ft	-	Éves múzeumi költségvetés	-

¹Itanfolyam jellegű (KAB) szakmai továbbképzés / nyelvvizsgálóval záruló nyelvi képzés / OKJ / felsőoktatási alapképzés (BA) / felsőoktatási mesterképzés (MA) / felsőoktatásosztatlan mestertanári képzés (OMA) / felső fokú szakirányú továbbképzés / nemzetközi program alapján szervezett szakirányú továbbképzés / doktori képzés

²Amennyiben releváns.

³Központi költségvetési támogatás, intézményi támogatás, EU-s pályázati támogatás, kombinált, dolgozói költségviselés részben vagy egészben

7.	Balogh-Gifa Petra	Tárlatvezető	BA	PR és kommunikáció	Egyetemi szakirányú továbbképzés	Alkalmazott muzeológus	5 hónap	2024. 02. 01.	2024. 06. 15.	Br. 120.000 Ft	0 Ft.	-	Éves múzeumi költségvetés	-
8.	Berta Zsolt	Titkárságvezető	BA	Könyvtáros	Egyetemi szakirányú továbbképzés	Alkalmazott muzeológus	5 hónap	2024. 02. 01.	2024. 06. 15.	Br. 120.000 Ft	0 Ft.	-	Éves múzeumi költségvetés	-
9.	Cselédes Szilvia	Régész	MA	Régész	Egyetemi szakirányú továbbképzés	Alkalmazott muzeológus	5 hónap	2024. 02. 01.	2024. 06. 15.	Br. 120.000 Ft	0 Ft.	-	Éves múzeumi költségvetés	-
10.	Hergott Kristóf	Régész	MA + doktorandusz	Régész	Egyetemi szakirányú továbbképzés	Alkalmazott muzeológus	5 hónap	2024. 02. 01.	2024. 06. 15.	Br. 120.000 Ft	0 Ft.	-	Éves múzeumi költségvetés	-
11.	Jovan Zoltán	Tárlatvezető	BA	Faipari üzem mérnök	Egyetemi szakirányú továbbképzés	Alkalmazott muzeológus	5 hónap	2024. 02. 01.	2024. 06. 15.	Br. 120.000 Ft	0 Ft.	-	Éves múzeumi költségvetés	-
12.	Szabó Dániel	Történész	MA	Történész, középiskolai	Egyetemi szakirányú továbbképzés	Alkalmazott muzeológus	5 hónap	2024. 02. 01.	2024. 06. 15.	Br. 120.000 Ft	0 Ft.	-	Éves múzeumi költségvetés	-
13.	Szoboszlai Barbara	Néprajzkutató	MA	Néprajzkutató	Egyetemi szakirányú továbbképzés	Alkalmazott muzeológus	5 hónap	2024. 02. 01.	2024. 06. 15.	Br. 120.000 Ft	0 Ft.	-	Éves múzeumi költségvetés	-
14.	Szabó-Erdélyi Gabriella	Okleveles restaurátor	MA	Restaurátor	Egyetemi szakirányú továbbképzés	Alkalmazott muzeológus	5 hónap	2024. 02. 01.	2024. 06. 15.	Br. 120.000 Ft	0 Ft.	-	Éves múzeumi költségvetés	-

III./1. Képzési költségek elszámolásának módja és határideje: Éves költségvetés és régészeti bevételeink fedezik a képzések költségeit, így az elszámolás folyamatos.

III./2. A képzés elvégzésének igazolására benyújtandó dokumentumok: Oklevelek bemutatása az igazgatóság részére.

III. /4. A tanulmányi szerződések és a finanszírozás kötelmei már a tavalyi évben megvalósultak az egyetemi szakirányú továbbképzés esetében. A többi képzés nem igényel tanulmányi megállapodást.

Készült: Szentes, 2024. 03. 14.



Irsai Farkas László

Jóváhagyva:



Iktatószám: SZ/902-1/2024.

Témafelelős: Szekeres-Dancsó Mónika

Vidovicsné Molnár Zsuzsanna

Tárgy: A Szentes Városi Könyvtár 2023. évben végzett munkájának értékelése, a 2024. évi munkatervének, valamint a 2024. évi beiskolázási tervének elfogadása

Melléklet: Az SZVK 2023. évi munkájáról szóló beszámoló, az SZVK 2024. évi munkaterve, az SZVK 2024. évi beiskolázási terve

**Szentes Város Önkormányzata
Képviselő-testülete
Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottsága**

Szentes

Tisztelt Bizottság!

Mellékelten beterjeszttem „A Szentes Városi Könyvtár 2023. évben végzett munkájának értékelése, a 2024. évi munkatervének, valamint a 2024. évi beiskolázási tervének elfogadása” tárgyú előterjesztést.

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni:

.../2024. (III. 27.)

Tárgy: A Szentes Városi Könyvtár 2023. évben végzett munkájának értékelése, a 2024. évi munkatervének, valamint a 2024. évi beiskolázási tervének elfogadása

HATÁROZATI JAVASLAT

Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testülete Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta „A Szentes Városi Könyvtár 2023. évben végzett munkájának értékelése, a 2024. évi munkatervének, valamint a 2024. évi beiskolázási tervének elfogadása” tárgyú előterjesztést és az abban foglaltakkal egyetért, azt elfogadja. A Bizottság a Szentes Városi Könyvtár 2023. évben végzett munkájáról szóló értékelést elfogadja, a 2024. évi munkatervet, amelynek része a 2024. évi beiskolázási terv, a határozat 1. melléklete szerint jóváhagyja.


△ határozatról értesítést kapnak:

1./ Szentes Városi Könyvtár

2./ Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Polgármesteri Irodája

Szentes, 2024. március 19.

Döbrössyné dr. Seres Ilona
jegyző megbízásából


Tompos Erika
irodavezető



Szentes Városi Könyvtár
6600 Szentes, Kossuth u. 33-35.
Tel.: 63/400-271; 20/251-7775 ; Fax.: 63/318-866
e-mail: szentesvarosikonyvtar@gmail.com
web: www.vksz.hu



Szentes Városi Könyvtár

2023. évi beszámolója



Szentes

Készítette: Szekeres-Dancsó Mónika

4. Infrastruktúra

2023-ban a Gyermekkönyvtár épületében sikerült kijavíttatni a földem beázása miatt keletkezett károkat. A biztonságos működéshez szükséges javításokat és karbantartásokat elvégeztük. Valamint további előre lépéseket tettünk az energiatakarékosság területén is.

Pótoltuk a lopás következtében eltűnt ereszcatorna csövet a zsinagóga épület nyugati oldalán.

Az Érdekeltségnövelő pályázatnak köszönhetően tableteket, számítógépeket, hangtechnikai eszközöket és vetítövásznat is sikerült beszereznünk. Ez utóbbiaknak köszönhetően színvonalasabban és megbízhatóbban tudjuk biztosítani rendezvényeink hangosítását.

5. Gyűjteményi információk

Könyvtárunk elsődleges feladata, hogy biztosítsa a széles olvasóréteg kiszolgálását. A gyarapításra fordítható összeg lehetővé teszi, hogy a szórakozásra vagy önművelésre vágyó olvasóink igényeit megfelelően kielégítsük. A gyűjtemény gyarapítása a könyvtár Gyűjtőköri szabályzata szerint, az olvasói igények figyelembevételével történt.

A dokumentumok beszerzése és feldolgozása folyamatos volt. 2023-ban a fenntartó a kulturális normatíva terhére 5.830.000,- Ft-ot biztosított dokumentumok vásárlására. Az Érdekeltségnövelő pályázaton 3.164.000,- Ft támogatásban részesültünk, és a 2024. évi sikeres pályázathoz feltételként előírt önrészt is megkaptuk, így további 1.632.000,- Ft-tal egészült ki beszerzési keretünk. Ennek köszönhetően 3473 db dokumentummal bővült állományunk. A dokumentum vásárlásra fordított összeg a számlák alapján 9.220.950,- Ft volt. Tehát egy könyv átlagos beszerzési ára a számunkra elérhető kedvezményeknek köszönhetően 2.655,- Ft. Az egy regisztrált olvasóra fordított könyvvásárlási keret 3.144,- Ft.

Olvasóink természetesen nem kizárólag a legfrissebben beszerzett köteteket kölcsönzik, de az átlagos beszerzési költséget és a kölcsönzött kötetek darabszámát tekintve 119.575.890,- Ft értékű dokumentumot szolgáltatunk számukra.

E-könyvtárunk, mely lényegében digitális helytörténeti gyűjteményként működik a helyi értékek megőrzése, közkinccsé tétele által a lokálpatrióta identitás erősítését is szolgálja. 2023-ban pályázatot nyertünk az NKA-nál, melynek segítségével új alapokra helyeződik a korábban a JaDox-on keresztül elérhető adatbázis.

2023 végén tárgyalásokba kezdünk az Országos Széchenyi Könyvtárral, melynek eredményeként idén, 2024 nyarán együttműködési megállapodást írhatunk alá annak érdekében, hogy az OSZK állományában megtalálható egyes szentesi kiadású lapok

digitalizálásra kerüljenek. Az anyag elérhető lesz az Elektronikus Periodika Adatbázisban, de Könyvtárunk is megkapja majd a file-okat.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

2023-ban 2933 regisztrált olvasónk volt, ami 4%-os emelkedést mutat az előző évhez képest. és lakosság arányosan 11,3% a regisztrált könyvtárhasználó. Összesen 54.616 személyes használat történt, ami 54%-os növekedést mutat az előző évhez képest. 45.038 dokumentumot kölcsönöztek könyvtárunkból, ez 33%-os növekedés. A helyben használt dokumentumok száma a statisztikai kimutatás szerint 129.150 volt.

2023-ban a könyvtárhasználók „bekerülési költsége” az 128.946.000,- Ft-os önkormányzati támogatáshoz arányítva:

Beiratkozott olvasót tekintve: 43.964,- 29.578,- Ft/fő/év -> 3.664,- 2.456,- Ft/fő/hónap

Személyes használatra vetítve: 2.361,- Ft/használat

Az összes szolgáltatást igénybe vevőt tekintve: 1.822,- Ft/használat

A fenti számok csak a személyes, fizikai használatra vonatkoznak. A távhasználat a korábbi évekhez hasonlóan továbbra is jelentős, 2023-ben megközelítette a 140.000 alkalmat.

2023-ban 479 könyvtári program valósult meg 15.958 fő részvételével. Ez rendezvények számának tekintetében 44%-os emelkedést jelent, míg a résztvevők 34%-kal voltak többen.

9 író-olvasó találkozónk volt ebben az évben. Az országos ismertségű szerzők közül dr. Botos Katalin és Szentesi Zöldi László volt vendégünk, de természetesen helyi szerzők is bemutatkoztak új kötetekkel.

23 kiállítást szerveztünk, melyeket 5446 látogató tekintett meg. Elsősorban helyi alkotók mutatkoznak be a zsinagóga épületében található kiállító és előadó teremben. De immár második éve a Gyermekkönyvtár is helyet ad fiatal alkotók munkáinak. Természetesen a korábban megszokottak szerint, az általuk hirdetett rajpályázatok díjazottjainak munkáját is megtekinthetik náluk az érdeklődők.

További rendezvényeinken a 2023-as év évfordulóihoz vagy időszerű, aktuális témákhoz kapcsolódtunk. Nagy érdeklődés övezte az ELI-ALPS – a szegedi Lézeres Kutatóintézet – munkatársának előadását.

A nálunk működő klubok – köztük újonnan alakultak is – rendszeresen megtartották programjaikat, illetve a gyermekkönyvtárban folytatódtak a rendhagyó tanítási órák, könyvtárbevezető foglalkozások, kézműves „alkotókák” és egyéb rendezvények.

7. Minőségirányítás

2023. januárjában az Országos Széchényi Könyvtárban ünnepélyes keretek között vehettük át a Minősített könyvtár címet, melyet második alkalommal érdemeltünk ki. A továbbiakban is szeretnénk megfelelni a rangos kitüntetés feltételeinek, így mindennapi munkánkat is ehhez mérten végezzük.

8. Tudományos kutatás és kiadványok

2023-ban a Szentes hagyományok helyismereti konferenciához kötődően pályázati forrásból megjelentettünk egy kiadványt, amely a város értékeit mutatja be, illetve tartalmazza a konferencia szakmai anyagának szövegét. Decemberben pedig az Önkormányzat anyagi támogatásával megkezdjük a Szentesi Amatőr filmklub című kiadvány megjelentetését.

9. Partnerségi együttműködések

Könyvtárunk minden szentesi közművelődési intézménnyel jó kapcsolatot ápol. Mindig igyekszünk jelentősebb rendezvényeink időpontját egyeztetni, szükség szerint támogatjuk egymás munkáját eszközökkel, megosztjuk szakmai tapasztalatainkat.

A város oktatási- és nevelési intézményeivel is folyamatos a kapcsolattartás. 34 diák teljesítette nálunk az ötven órás önkéntes munkát. Az igényekhez biztosítva rendhagyó tanítási órákat tartunk, illetve segítjük a könyvtári ismeretek elsajátítását. Eleget teszünk felkéréseknek – kollégáink rendszeresen szerepelnek zsűritagként különböző iskolai megmérettetéseken. Illetve közös rendezvényeket is szervezünk, ilyenre több alkalommal is sor került az elmúlt évben, egyebek mellett a Szentesi Lajtha László Alapfokú Művészeti Iskolával, a Művelődési Központtal.

Szponzori együttműködések is kötöttünk, többek között helyi vállalkozókkal, és a Csongrád-Csanádi Kereskedelmi és Iparkamarával együttműködve robotika szakkört tartottunk.

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei

Könyvtárunk jelen van a közösségi média színterein. Facebook és Instagram oldalunkat rendszeresen frissítettük újabb és újabb információkkal sőt Tik-Tokon is posztolunk Facebook követőink száma évről évre emelkedik felnőtt és gyermekkönyvtári oldalunkon is, ahol Magyarország területén kívülről vannak meglepetések, Nagy-Britanniából, Németországból, de az Egyesült Államokból is.

A helyi sajtó (Szentesi Élet, Városi Visszhang), televíziók (Szentestv, KurcaTV) tudósítást adnak rendezvényeinkről, illetve interjúkat készítenek az előadókkal. 2023-ban 104 különböző sajtómegjelenésünk volt.

Könyvtárhasználati tendenciák

Az elmúlt évek jelentős társadalmi átalakulásokat is okozó változásaira könyvtárunk is igyekezett reagálni. Az első időszakban – a Covid lezárásai alatt – igyekeztünk minél többféleképpen megjelenni a digitális platformokon, hogy az internet eléréssel rendelkezők igénybe vehessék szolgáltatásainknak legalább egy részét vagy érdekes, hasznos tartalmakat kapjanak. Olvasóink gyorsan hozzászórtak, szívesen használták az új lehetőségeket. Ez az elérés a vírus lezárások után is népszerű maradt, ám szerencsére az idő előrehaladtával személyesen is egyre többen vették igénybe szolgáltatásainkat. Sokan párhuzamosan élnek a könyvtár által nyújtott szolgáltatások fizikai és virtuális használatával.

A 2022 ősztől kialakult energiaválság könyvtárunkat kevésbé súlyosan érintette, hiszen épületeinkben nem használunk földgázt. Sajnos napelemmel sem rendelkezünk, így az elektromos áram használatot csak szigorú odafigyeléssel tudtuk mérsékelni. Ebben a munkatársak és a könyvtár használók is partnerek voltak. Így néhány apróbb korszerűsítést is elvégezve jelentős megtakarításokat tudunk elérni.

A könyvtárhasználat – kölcsönzés, helyben használat – nemcsak elérte, de mára meg is haladta a 2020. előtti mértéket. Programjaink látogatottsága pedig szintén büszkeségre ad okot. A statisztikai számok és az épületünkben érzékelhető „nyüzsgés” mind azt mutatja, hogy Szentés és kistérségének lakosai újra felfedezték maguknak a könyvtárt. Szívesen veszik igénybe szolgáltatásainkat, látogatják rendezvényeinket és jelenlétükkel, aktivitásukkal támogatják munkánkat.

Szentés, 2024. február 16.



Szekeres-Dancsó Mónika
igazgató



Szentes Városi Könyvtár
6600 Szentes, Kossuth u. 33-35.
Tel.: 63/400-271; 20/251-7775 ; Fax.: 63/318-866
e-mail: szentesvarosikonyvtar@gmail.com
web: www.vksz.hu



Szentes Városi Könyvtár

2024. évi munkaterve



Szentes

Készítette: Szekeres-Dancsó Mónika

Rendezvények, programok

2024-ben is helyet biztosítunk állandó klubjaink számára (Filmklub, Gondolkodók klubja, Alzheimer Café), melyekhez újként csatlakozott a Még egy oldalt könyvklub is. Az érdeklődők kéthetente, havonta összejönnek könyvtárunkban, és egy délutánt vagy estét eltöltenek beszélgetéssel, filmnézéssel, a Krúdy Gyula Baráti Kör esetében felolvasással. Az Együtt Szentesért Egyesülettel és a Szentes-Csongrád Rotary Clubbal továbbra is közösen szervezünk előadásokat, ahol városunk ismert és jeles polgárai mutatkoznak be.

Továbbra is szorosan együttműködünk a város más intézményeivel, így például a színházzal, a művelődési házzal és a gondozási központtal. Körültekintően egyeztetünk, hogy elkerüljük, hogy közérdeklődésre számot tartó programok egy időben kerüljenek meghirdetésre. Illetve a korábbi jó tapasztalatok után 2024-ben is tervezzük a művelődési központtal közös programokat.

Mint a város meghatározó kulturális intézménye, közösségi térként szervezzük és támogatjuk az alkotói bemutatkozásokat, öntevékeny csoportok működését és különböző kulturális programokat. Ennek jegyében 2024-ben 12 kiállítást tervezünk, 2-3 hetes megtekintési lehetőséggel. Idén is lesz festmény, kézimunka, szobor, kispasztika, fafaragás, fotókiállításunk és aktuális témákhoz is kapcsolódunk, többek között egy a Magyar költészet napjához egy fénykép kiállítással Lantos Imre fotóiból Képek versek – verses képek címmel. Több „utazó kiállítás” tulajdonosával is tárgyalásban vagyunk, hogy kimagasló szakmai minőségű anyagokat tudjunk bemutatni könyvtárunkban, elsősorban természettudományos témákban (Kőrösi-Csoma Sándor élete és munkássága, Neumann János életműve). A hagyományokhoz híven a nyári időszakban a szentesi kismesterek munkái díszítik majd a kiállítótermet.

Könyvtárunk továbbra is szervez előadásokat, programokat évfordulókhoz, nemzeti ünnepekhez, világnapokhoz kapcsolódóan.

Csatlakozunk az Országos Internet Fiesta programsorozathoz.

Folytatjuk Egyetemes tudás című sorozatunkat, melynek keretében többek között márciusban és áprilisban vendégünk lesz dr. Reisinger János irodalomtörténész professzor. Újra meghívjuk Katona Csabát az Országos Levéltár kommunikációs referensét, illetve dr. Barna Barnabás kutató csillagászt az SZTE és a Szegedi Csillagvizsgáló munkatársát.

Június 13-16. között rendezvényeket szervezünk a 95. Ünnepi könyvhét és 23. Gyermekkönyv Napok alkalmából.

2024. június 17. és augusztus 31. között – mint már évek óta – a könyvtár nyári nyitvatartás szerint 8-16 óráig várja olvasóit, szombaton változatlanul 8-12-ig. Augusztus 10-én pedig újra Járdacsillagászatra várjuk az érdeklődőket.

Szeptemberben Gólyahetet tervezünk a felnőtt könyvtárban a 9. évfolyamos diákok számára, amennyiben a városban működő középiskolák erre nyitottak lesznek. Rendhagyó tanítási órákkal, könyvtárbevezető sétával, játékokkal és kézügyességet fejlesztő programokkal várjuk a gyerekeket.

Szeptember hónapra tervezzük azt a rendezvénysorozatot is, amelynek keretében megemlékezünk a szentesi könyvtári szolgáltatás elmúlt 75 évéről.

Október első hetében az Országos Könyvtári Napok kerül megrendezésre. Ennek keretében az aktuális témában szervezünk majd előadásokat.

2024 novemberében a hagyományoknak megfelelően megtartjuk a középiskolások könyvtárhasználati vetélkedőjét.

Az adventi időszakban minden héten lesz előadás a „Szent Várakozás”, ill. a Karácsony ünnepeköréhez kapcsolódva.

Gyermekkönyvtár

A gyermekkönyvtárban havi rendszerességgel lesz továbbra is rejtvény iskolásoknak és óvodásoknak. A Baba-Mama Klub minden hónap utolsó péntekjén újabb témákkal várja az érdeklődő kismamákat, kisbabákat. Könyvtárhasználati és egyéb könyvtári foglalkozások lesznek általános iskolásoknak; mese és fejlesztő játékok pedig óvodásoknak.

Ebben az évben előreláthatólag 5-6 kiállításnak adunk majd helyet a Gyermekkönyvtár épületében. Február 17-én nyílik Kovács Éva és festő szakkörében tanuló diákok kiállítása. Április 24-én egy Pál utcai fiúkkal kapcsolatos, ősszel egy Asterix témájú kiállítást látunk vendégül. A Lajtha László Alapfokú Művészeti Iskola rajz tanszakán alkotó gyerekek munkái is bemutatásra kerülnek. Ezekon kívül 3 rajzpályázat bemutatójának szeretnénk helyet biztosítani az év folyamán.

Kéthetente Alkotóka címmel szabadidős foglalkozást tartunk csütörtök délutánonként minden látogatónak. Fogadjuk a „Downos csapatot” valamint a Rigó Iskola tanulócsoportjait.

Továbbra is helyet adunk a nálunk működő kluboknak – Anime Klub, ÖrökAnya Női Kör, Szen Test Anyakör, Wikifild Egyesület kutyás programjai.

A nagy országos könyvtári rendezvénysorozatokban (Internet Fiesta, Ünnepi Könyvhét és Gyermekkönyvnapok, Országos Könyvtári Napok) részt vesz a felnőtt könyvtárral közösen. A könyvhéten szeretnénk egy napot a gyermekeknek szentelni, mintegy gyermeknapként.

Február 2-án Mackó napot szervezünk óvodás csoportok részvételével, illetve február végén egy Farsangi családi napot.

Márciusban kerül sor a hagyományos Könyvtárhasználati vetélkedőre.

Áprilisban az Óvodások hetét rendezzük meg, szintén a hagyományokhoz híven, valamint Húsvéti családi napra várjuk az érdeklődőket.

A nyári szünetben 8-16 óra közötti nyitvatartás mellett biztosítjuk szolgáltatásainkat és fogadjuk a város táborozóit.

Szeptemberben a Népmese Napján egy rajzpályázattal mozgatjuk meg a gyerekeket, ennek díjkiosztóján egy neves előadót hívunk meg.

Adventben készülünk a karácsonyra, az ünnepkörhöz kapcsolódó foglalkozásokkal. Mikulásváró zenés kavalkádot tervezünk, karácsonyi családi napot végül egy előszilveszteri murit papírszínház mesével.

Pályázatok

Folyamatosan figyeljük a különböző pályázati lehetőségeket, és amire lehet vagy érdemes, arra pályázunk. A 2023-ban benyújtott és döntésre váró, illetve elnyert pályázati támogatásokból az év folyamán a szerződésben vállaltaknak megfelelően valósítjuk meg a projekteket.

Reményeink szerint azzal, hogy létrehoztuk könyvtárunk alapítványát, újabb pályázati források nyílhatnak meg számunkra.

Minőségirányítás

Továbbra is kiemelt feladatnak tekintjük, hogy a minőségirányítási alapelvek mentén szervezzük munkánkat, szolgáltatásainkat, szem előtt tartva a partnerek igényeit, a folyamatos fejlesztés gyakorlatát, a munkatársak elkötelezettségét.

Tavasszal olvasói elégedettségmérést végzünk a gyermekkönyvtárban, illetve az ősz folyamán sor kerül egy intézményi önértékelésre, amely az esetleges későbbi Minősített Könyvtári cím pályázat benyújtásához szükséges.

Ellenőrzés

2024-ben is fogadjuk a belső ellenőrzést intézményünkben, de ettől függetlenül a dolgozók folyamatosan ellenőrzik saját munkájukat. A vezető kiemelten ellenőrzi a szakmai munka elvégzését, odafigyel a dolgozók tevékenységére.

Ebben az évben újra akkreditáltatni szeretnénk Könyvtárunkat, mint Családbarát szolgáltatóhely és Családbarát munkahely.

Továbbképzés

Nagy hangsúlyt fektetünk a könyvtárosok továbbképzésére. Amennyiben indul 2024 őszén Minőség és innováció a könyvtárban c. tanfolyam, akkor két dolgozó el fogja végezni. Keressük az online képzési lehetőségeket is. Az intézmény képzési tervének figyelembevételével támogatjuk dolgozóink szakmai fejlődését. Támogatjuk a szakmai napokon való részvételt.

Könyvkiadás

Intézményünk helyi kiadványok megjelentetését is vállalja az Önkormányzattal együttműködve.

Alapítvány

2023. augusztusától Könyvtárunk céljainak megvalósítását segíti a Törődés Szentesi Könyvtári Alapítvány. Lehetőségünk van az adó 1%-ok fogadására, illetve pályázatot nyújtottunk be a Nemzeti Együttműködési Alap Közösségi környezet kollégiumához, a NEAO-KP-1-2024/2 kódszámú kiírásra, amely a Civil szervezetek szakmai programjának megvalósítására és működésének biztosítására fordítható összevont támogatás 2024. évre vonatkozóan. A pályázat címe „A lakosság szolgálatában – ünnepeljük együtt a 75 éves Szentes Városi Könyvtárt és 50 éves Gyermekkönyvtárát”. Mivel a pályázat támogatásban részesült, így rendezvények valósíthatunk meg az év folyamán.

Együttműködési megállapodásokat kívánunk kötni olyan tevékenységek kapcsán, amelyek az Alapítvány céljaival megegyeznek. Többek között a szentesi diák közélet támogatására, illetve az SBO-n és a Gyermekosztályon működő gyerek sarok patronálására.

Szervezet fejlesztés

2024-ben is részt kívánunk venni megyei és országos szakmai napokon, valamint ellátogatunk a Hamvas Béla Pest Megyei Könyvtárba, hogy megismerkedjünk az ottani szakmai munkával. Ezek az alkalmak amellet, hogy hasznos tapasztalatokat nyújtanak, alkalmasak a kapcsolatépítésre nemcsak más könyvtárakban dolgozó kollégáinkkal, de könyvtárunk munkatársai számára egymás között is.

Összegzés

A város meghatározó kulturális intézményeként továbbra is arra törekszünk, hogy használóink számára a legmagasabb szintű szolgáltatást nyújtsuk. Igyekszünk gazdaságosan működtetni intézményünket a rendelkezésre álló források takarékos, hatékony kihasználása mellett.

Szentes, 2024. február 15.



Székerez-Dancsó Mónika
igazgató

BEISKOLÁZÁSI TERV

a kulturális szakemberek továbbképzéséről szóló 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet alapján

Érintett időszak: 2024. év

I. Az intézmény alapadatai

Intézmény megnevezése:	Szentes Városi Könyvtár
Intézmény székhelye:	6600 Szentes, Kossuth u. 33-35.
Intézmény vezetőjének neve:	Szekeres-Dancsó Mónika
Telefonszám:	20/251-77-75
E-mail cím:	szentesvarosikonyvtar@gmail.com
Beiskolázási terv összeállítójának neve:	Szekeres-Dancsó Mónika
Beiskolázási terv összeállítójának beosztása:	igazgató
Telefonszám:	20/251-77-75
E-mail cím:	szentesvarosikonyvtar@gmail.com

II. Részletes beiskolázási terv

2024. évben beiskolázásra kerülő alkalmazottakra/munkavállalókra, valamint az egyes képzésekre vonatkozó adatok részletezése

Ssz.	Továbbképzésben résztvevő neve	Továbbképzésben résztvevő szakmai munkaköre	Továbbképzésben résztvevő legmagasabb iskolai végzettsége	Továbbképzésben résztvevő szakképzettsége	Továbbképzés típusa ¹	Továbbképzés neve/témája	Továbbképzés óraszám	Továbbképzés kezdésének tervezett időpontja (év, hó)	Továbbképzés zárásának tervezett időpontja (év, hó)	Képzés tandíja ²	Vizsgadíj ³	Képzés egyéb költségei ²	Képzés fedezete ³	A képzéssel összefüggésben biztosított munkaidő-kezdvezmény időtartama
1.	Tánczos Edit	gyermek-könyvtáros, olvasószolgálati munkatárs	főiskola (BA)	informatikus könyvtáros	tanfolyam	Olvasásösztönzés, olvasásnépszerűsítés, olvasásfejlesztés	30	2024. szeptember	2024. november	30.000,-	-	30.000,-	intézményi költségvetés	a tanfolyam ideje
2.	Pintérmé Horváth Anikó	gyermek-könyvtáros, olvasószolgálati munkatárs	egyetem (MS)	informatikus könyvtáros	tanfolyam	Olvasásösztönzés, olvasásnépszerűsítés, olvasásfejlesztés	30	2024. szeptember	2024. november	30.000,-	-	30.000,-	intézményi költségvetés	a tanfolyam ideje
3.	Berkes Anikó	segédkönyvtáros	érettségi	segédkönyvtáros	tanfolyam	Minőség és innováció a könyvtárban	120	2024. ősz	2025. tavasz	120.000,-	-	50.000,-	intézményi költségvetés	a tanfolyam ideje
4.														
5.														

¹tanfolyam jellegű (KAB) szakmai továbbképzés / nyelvvizsgálóval záruló nyelvi képzés / OKJ / felsőoktatási alapképzés (BA) / felsőoktatási mesterképzés (MA) / felsőoktatásiosztatlan mestertanári képzés (OMA) / felső fokú szakirányú továbbképzés / nemzetközi program alapján szervezett szakirányú továbbképzés / doktori képzés
²Amennyiben releváns.

³Központi költségvetési támogatás, intézményi támogatás, EU-s pályázati támogatás, kombinált, dolgozói költségviselés részben vagy egészben

III. Képzési költségek elszámolásának módja és határideje

III./1. A képzéshez kapcsolódó költségek elszámolásának módja:
A bemutatott utazási jegyek alapján.

III./2. A képzéshez kapcsolódó költségek elszámolásának ideje:
A képzést követően 8 napon belül.

III./3. A képzés elvégzésének igazolására benyújtandó dokumentumok:
a képzést folytató szervezet és a képzésben részt vevő munkavállaló között létrejött felnőttképzési szerződés
a képzés elvégzését igazoló dokumentum

III./4. A költségvállalásról vagy költségmegosztásról szóló megállapodás másolata (amennyiben releváns) a
Beiskolázási terv elválaszthatatlan melléklete.

Készült: Szentes, 2024. március 13.



Beiskolázási terv készítőjének
aláírása

Jóváhagyva:

Iktatószám: SZ/902-3/2024.
Témafelelős: Szekeres-Dancsó Mónika
Vidovicsné Molnár Zsuzsanna

Tárgy: A Szentes Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása
Melléklet: A Szentes Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzata (Tervezet)

Szentes Város Önkormányzata
Képviselő-testülete
Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottsága

Szentes

Tisztelt Bizottság!

Szentes Város Önkormányzatának, költségvetési intézményeinek és gazdasági társaságainak belső ellenőre a Szentes Városi Könyvtárban végzett tevékenysége során áttekintette az intézmény jelenleg hatályban lévő szervezeti és működési szabályzatát (továbbiakban: SzMSz) is. Megállapította, hogy a Szentes Városi Könyvtár alapító okiratában történt módosítások nem kerültek átvezetésre az SzMSz-ben. Ezen felül a belső ellenőr javasolta, hogy az SzMSz 7. oldalán található Felügyelet pontba kerüljön be, hogy *"A függetlenített belső ellenőrzés a fenntartó által biztosított."* mondat, valamint a 8. oldalon a szervezeti ábrában legyen feltüntetve a *"Gazdasági szervezet külső megbízott"*.

Ezeket a módosításokat a Szentes Városi Könyvtár igazgatója elvégezte és elfogadásra benyújtotta Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testülete Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottságához. Az előterjesztés mellékletét képezi az új SzMSz Tervezet.

Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2019. (XII. 6.) önkormányzati rendelet 3. számú mellékletében szereplő *"A Képviselő-testület által a Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottságra átruházott hatáskörök"* rész b) pontjában foglaltaknak megfelelően: *"Jóváhagyja a Szentesi Művelődési Központ, a Koszta József Múzeum és a Szentes Városi Könyvtár éves munkatervét, szervezeti és működési szabályzatát, továbbá az előző éves munkájáról szóló beszámolót."*

Fentiekre hivatkozva kérem a Tisztelt Bizottságot, szíveskedjenek az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot jóváhagyni.

.../2024. (III. 27.)

Tárgy: A Szentes Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása

HATÁROZATI JAVASLAT

Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testülete Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta „A Szentes Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása” tárgyú előterjesztést.

Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2019. (XII. 6.) önkormányzati rendelet 3. számú mellékletében szereplő *“A Képviselő-testület által a Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottságra átruházott hatáskörök”* rész b) pontjában foglaltak alapján a Bizottság a határozat mellékletét képező Szentes Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatát elfogadja.

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat 2024. április 2. napján lép hatályba és ezzel egyidőbe hatályát veszti a 2017. február 1. napján hatályba lépett és 2018. május 4-én, 2021. március 8-án, 2022. március 10-én módosított Szervezeti és Működési Szabályzat.

A határozatról értesítést kapnak:

- 1./ Szentes Városi Könyvtár
- 2./ Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Polgármesteri Irodája

Szentes, 2024. március 21.

Döbrössyné dr. Seres Ilona
jegyző megbízásából



Tompos Erika
irodavezető



Szentes Városi Könyvtár

6600 Szentes, Kossuth u. 33-35.

Tel.: 63/400-271; 20/251-7775 ; Fax.: 63/318-866

e-mail: szentesvarosikonnyvtar@gmail.com

web: www.vksz.hu



Szentes Városi Könyvtár

Szervezeti és Működési Szabályzata

(Tervezet)

Hatályba lép: 2024. április 2.

Küldetésnyilatkozat

Szentés Városi Könyvtár küldetésnyilatkozata.

Nyilvános könyvtárként alapfeladatunk az információkhoz való teljeskörű hozzáférés biztosítása mindenki számára. Állományunkat - könyveket, folyóiratokat, audiovizuális dokumentumokat - a használói igények figyelembevételével alakítjuk.

Gyűjtjük, megőrizzük és közzétesszük a helyi értékeinket hagyományos és digitális formában.

Mint a város meghatározó kulturális intézménye, közösségi térként szervezzük és támogatjuk az alkotói bemutatkozásokat, öntevékeny csoportok működését és különböző kulturális programokat.

Fontosnak tartjuk az olvasás népszerűsítését, a tehetséggondozást. Támogatjuk az élethosszig tartó tanulást. Kiemelt figyelmet fordítunk a hátrányos helyzetűekre.

Feladatainkat szakmai hozzáértéssel, elhivatottsággal és empátiával végezzük a társadalmi változásokat követve.

1. Általános rendelkezések:

A Szervezeti és Működési Szabályzat és a mellékletét képező egyéb szabályzatok betartása az intézmény valamennyi dolgozójára nézve kötelező érvényű.

2. Az intézmény meghatározása

A közművelődési intézmény neve:

Szentés Városi Könyvtár

Költségvetési törzsszáma: 837260

Intézmény szakfeladatai:

- 910100 Könyvtári, levéltári tevékenység

Bélyegzőlenyomatai:

Bélyegző tartalma:

Szentés Városi Könyvtár Szentés körbélyegző,
középen Magyarország címerével



Szentés Városi Könyvtár
6600, Szentés, Kossuth L. u. 33-35.
Adószám: 15837264-2-06
téglalap alakú fejbélyegző

Szentés Városi Könyvtár
6600 Szentés, Kossuth L. u. 33-35.
Adószám: 15837264-2-06

Az intézmény címe, székhelye:

6600 Szentés, Kossuth Lajos u. 33-35.

Telephelye:

- Gyermekkönyvtár 6600 Szentés, Petőfi u. 1.

3. Az intézmény alapítása

Az intézmény létesítését elrendelő jogszabály:

Szentés Város Önkormányzata Képviselő-testületének 236/2016. (X. 27.) számú önkormányzati határozata.

Alapító okirat kelte: 2017. január 27.

Alapító okirat hatályba lépésének dátuma: 2017. február 1.

4. Ellátandó, és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	910100	Könyvtári, levéltári tevékenység

	kormányzati funkciósám	kormányzati funkció megnevezése
1	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
2	074040	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
3	082030	Művészeti tevékenység (kivéve: színház)
4	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
5	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
6	082044	Könyvtári szolgáltatások
7	082094	Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés
8	083020	Könyvkiadás
9	083030	Egyéb kiadói tevékenység
10	086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
11	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
12	095040	Munkaerő piaci felnőttképzéshez kapcsolódó szakmai szolgáltatások

5. Az intézménynek nincs jogelődje

6. Az intézmény jogállása

- Fenntartó neve, címe: Szentés Város Önkormányzata Szentés, Kossuth tér 6.
- A Szentés Városi Könyvtár teljes jogkörű, önálló költségvetési szerv.
- Az intézmény igazgatójának kinevezése Szentés Város Önkormányzata Képviselő-testülete hatásköre.

7. Az intézmény működése

- Az intézmény munkáltatói jogkörének gyakorlása az intézmény igazgatójának feladata.
- Az igazgató kizárólagos jogköre: kötelezettség vállalás, utalványozás, munkáltatói jogosítványok.
- Az igazgatóhelyettes jogköre: Az igazgató tartós távolléte idejére a fenti jogosítványok gyakorlása.

8. Az intézmény munkarendje

- A napi munkaidő 8 óra, illetve a heti munkaidő 40 óra. A munkaidő beosztása az intézmény nyitva tartásának (heti 40 óra), a szombati munkavégzésért kiadott szabadnap, a kötelező továbbképzések, szabadságolások a munkaidő csúsztatott beosztásának figyelembevételével rugalmasan történik 3 havi munkaidőkeretben. A munkaközi szünet 30 perc időtartamban kerül kiadásra.
- A dolgozók napi munkarendjét az igazgató és a helyettes állapítja meg.
- A dolgozó a munkából való rendkívüli távolmaradását, annak okát lehetőleg előző napon, de legkésőbb az adott munkanapon 9 óráig köteles jelenteni az intézmény vezetőjének vagy helyettesének, hogy a munkahely vezetője helyettesítéséről intézkedhessen.
- A törvényes munkaidő figyelembevételével a vezetők tesznek javaslatot a napi munkarend összehangolt kialakítására, változtatására és a dolgozók szabadságának kiadására.

8. Az intézmény vezetése

Igazgató feladatai:

Az intézmény felelős vezetője az igazgató.

- Felelős az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, az ésszerű és takarékos gazdálkodásért, gyakorolja a munkáltatói jogokat és dönt az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály vagy kollektív szerződés nem utal más hatáskörbe.
- Az igazgató a jogszabályi keretek között egy személyben fegyelmi és anyagi felelősséggel tartozik az általa vezetett intézmény Alapító Okiratában meghatározott feladatok ellátásáért, az intézmény használatába adott önkormányzati vagyonnal való rendeltetészerű gazdálkodásért, a jogszabályi előírások betartásáért.

- A dolgozók foglalkoztatására, élet- és munkakörülményeire vonatkozó kérdései tekintetében jogkörét jogszabályban előírt egyeztetési kötelezettség megtartásával gyakorolja.
- Képviseli az intézményt.
- Jogkörét – esetenként, vagy az ügyek meghatározott körében - az intézmény más alkalmazottjára átruházhatja.

Feladatkörébe tartozik:

- Az intézmény szakmai, gazdasági, működtetési feladatainak irányítása, ellenőrzése.
- A rendelkezésre álló költségvetés alapján a közművelődési intézmény működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása.
- A munkavállalói érdekképviseleti szervvel való együttműködés.

Hatásköre:

- Közvetlenül irányítja az intézményben dolgozó könyvtári alkalmazottak munkáját, elkészíti munkaköri leírásaikat.
- Javaslatot tesz az intézményi szolgáltatások díjaira.
- Az intézmény nevében kötelezettségeket vállalhat, és jogokat gyakorolhat az érvényben lévő mindenkori jogszabályok szerint.
- Személyre szólóan értékeli, minősíti a dolgozók tevékenységét.
- Gyakorolja a foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat, fegyelmi, valamint kártérítési jogkört.
- Az intézményi szabályzatokban foglaltak érvényesítése, betartatása az intézményben dolgozókkal és a használókkal.
- Aláírási és kötelezettségvállalási joggal rendelkezik.
- Engedélyezi a dolgozók szabadságát és kiküldetését.

Az igazgató közvetlen munkatársa az igazgatóhelyettes

- Munkáját munkaköri leírása, valamint az igazgató közvetlen irányítása mellett végzi. Feladatai és hatásköre az igazgató által kiadott munkaköri leírásban található. (SzMSz 2. sz. melléklete.)
- Az igazgatóhelyettes megbízását a dolgozók véleményezési jogkörének megtartásával az igazgató adja.
- Igazgatóhelyettesi megbízást az intézmény határozatlan időre kinevezett dolgozója kaphat.

Igazgatóhelyettes feladatai:

- Az intézmény igazgatójának akadályoztatása, tartós (30 napot meghaladó) távolléte esetén annak teljes jogú helyettese, ide nem értve a munkáltatói, fegyelmi jogkört.
- az igazgató és közte kialakított munkamegosztás alapján ellátja azokat a feladatokat, melyeket az igazgató a hatáskörébe utal,
 - szervezi, irányítja és ellátja mindazon adminisztratív jellegű feladatokat, amelyek a szakmai tevékenység eredményességét szolgálják,

- irányítja az intézményben lefolytatandó tervszerű és terven kívüli feladatokat,
- szakmai feladatokat is ellát a munkaköri leírásának megfelelően,
- közreműködik az intézmény munkatervének, szakmai programjainak és a költségvetésének tervezésében,
- az igazgatóval együttműködve részt vesz az intézményi egységek szakmai feladatainak elemzésében, fejlesztésében, közreműködik a felmerülő problémák megszüntetésében.

Igazgatóhelyettes hatásköre:

- az igazgató távollétében aláírási joggal rendelkezik,
- kötelezettséget az igazgatóval egyeztetve vállalhat,
- javaslatot tesz az intézmény szakmai feladatainak, minőségkultúrájának fejlesztésére, pályázatokon való részvételre ,
- az igazgató megbízása alapján képviseli az intézményt külső szervek előtt, illetve különböző civil és más szakmai szervezetekben

Az intézmény vezetősége

- Az intézményvezetés tagjai: igazgató, igazgatóhelyettes, az intézmény dolgozóinak választott érdekképviselője (KKDSZ helyi titkára).
- Az intézmény vezetősége, mint testület: konzultatív, véleményező és javaslattevő joggal rendelkezik.
- Munkáltatói kérdésekben és kötelezettségvállalás tekintetében az igazgató tartós távolléte esetén egyetértési jogot gyakorol az igazgatóhelyettes döntéseiben.
- Havi rendszerességgel (ill. a feladatokról függően ettől eltérő) vezetői értekezletet tart.

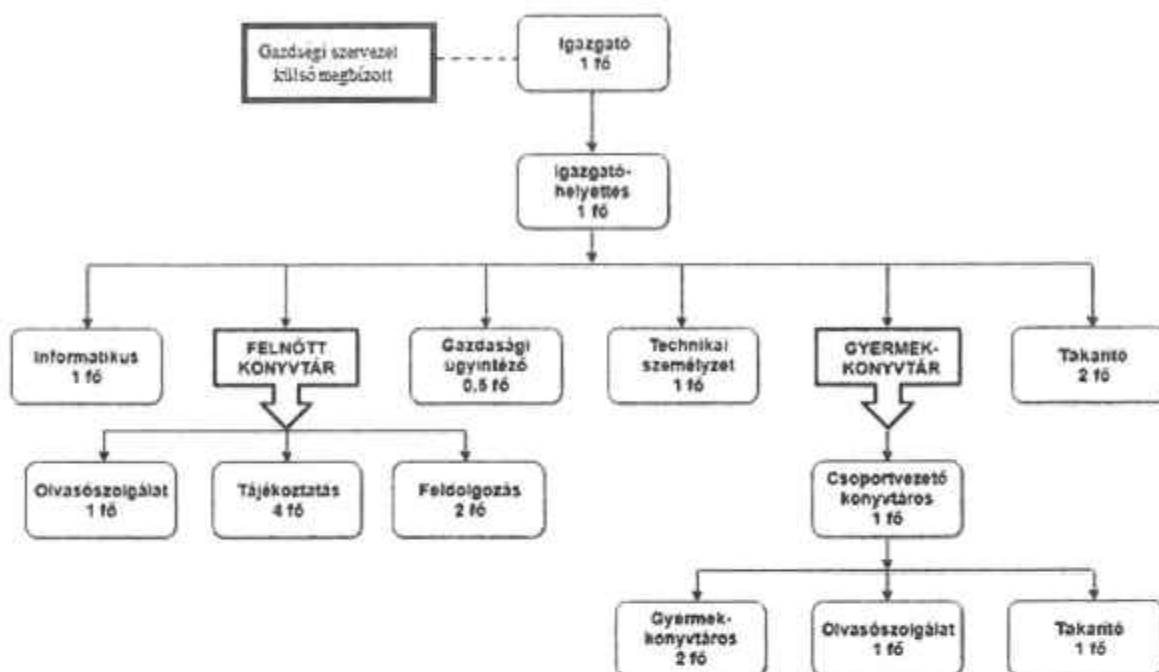
Szakalkalmazottak

Szakalkalmazottak az intézmény szakirányú, közép- vagy felsőfokú végzettséggel rendelkező munkatársai. Végzettségüknek megfelelő osztályokba tartoznak. A szakalkalmazottak feladatait, felelősségét és hatáskörét a személyre szabott munkaköri leírás tartalmazza.

Felügyelet

A felügyeletet a Szentési Közös Önkormányzati Hivatal Polgármesteri Irodája látja el. A függetlenített belső ellenőrzés a fenntartó által biztosított.

9. Szervezeti ábra



10. Az intézmény tevékenységi köre

- Az intézmény feladata, hogy felkeltse a művelődés iránti igényt, közreműködjék annak kielégítésében.
- Feladata a dolgozók, a helyi lakosság és különösen az ifjúság művelődési igényeinek fejlesztése és változatos szolgáltatásokkal való kielégítése.
- Ösztönzi és segíti az egyéni művelődést és önképzést, szervezi a szabadidő kulturált eltöltését, helyet ad a csoportos és egyéni művelődési kezdeményezéseknek.
- Az intézmény segíti a nevelési-oktatási intézmények kulturális nevelőmunkáját.
- Segíti a helytörténeti kutatásokat és a honismereti tevékenységet.
- Alkalmazkodva a helyi sajátosságokhoz ápolja és felhasználja az értékes helyi hagyományokat, közreműködik a közművelődési tevékenység új módszereinek kialakításában és elterjesztésében.
- A könyvtár - a lakóhelyi, oktatási, munkahelyi szakmai és tudományos igényekre figyelemmel - népszerűsíti és rendelkezésre bocsátja a kultúra írásban vagy más módon rögzített alkotásait. Az intézmény közreműködik az anyanyelvi műveltség és a közízlés fejlesztésében, ösztönzi és segíti az egyéni és a közösségi művelődést, a művelődési szokások kialakítását és formálását.
- Az intézmény feladata a kulturális szolgáltatások szervezése, a város igényei és a pénzügyi lehetőségek szerint.
- Az intézmény fenntartási és működési költségeit a naptári évekre összeállított és a fenntartó által jóváhagyott költségvetésben irányozza elő.

- A fenntartó szerv gondoskodik az alapvető feladatok ellátásához szükséges támogatásról, az intézmény saját bevételein túl.
- A nyilvános könyvtári ellátásról szóló 1997. évi CXL. törvény szerint gondoskodik a kulturális javak meghatározott anyagának folyamatos gyűjtéséről, nyilvántartásáról, megőrzéséről, a közművelődési és közgyűjteményi feladatok ellátásáról.

11. Feladatok

11.1 Felnőtt könyvtár

- Gyűjteményét a gyűjtőköri szabályzatban meghatározottak szerint folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja.
- Gyűjti és feldolgozza a helyismereti dokumentumokat.
- Válogatva gyűjti az új információhordozókat.
- Hangos könyvtárat működtet.
- Tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól. Biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését.
- Részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében.
- Kapcsolatot tart a középiskolákkal és az iskolai könyvtárakkal.

Szolgáltatásai:

- Kölcsönzés
- Helyben használat
- Tájékoztatás
- Könyvtárközi kölcsönzés
- Számítógépes szolgáltatások
- Zenei szolgáltatások
- Hangos könyvtári szolgáltatás
- Könyvtárhasználati órák
- Rendezvények szervezése
- Irodatechnikai szolgáltatások

11.2 Gyermekkönyvtár

- Gyűjti és feldolgozza az ifjúsági- és gyermekirodalmat.
- Tevékenysége elsősorban a könyvtári anyagok erre rendelt részének kölcsönzésére terjed ki.
- A gyermekkönyvtár célja: a gyerekek olvasáshoz szoktatása, az olvasás megszerettetése, a gyermek szórakozási igényeinek kielégítése bőséges irodalom segítségével.
- Kiemelt feladata az iskolai képzés, tananyag alátámasztása és kiszélesítése a szolgáltatás útján.
- A gyermekek önművelődésének szolgálata (klubok működtetése).
- A gyerekek önálló tájékozódásának megalapozása.
- Feladata a gyerekek társas életének szolgálata (játékos, kötetlenebb összejövetele formában).
- Segíti a városi általános iskolai könyvtárakat állományuk bővítésében.
- Ajánló témabibliográfiát készít.

Szolgáltatásai:

- Kölcsönzés
- Helyben használat
- Számítógépes szolgáltatások
- Tájékoztatás
- Csoportos foglalkozások tartása

12. Gazdálkodás

- A Szentesi Városi Könyvtár számviteli, pénzügyi, technikai feladatait a Szentesi Intézmények Gazdasági Szervezete látja el.
- A Szentesi Intézmények Gazdasági Szervezete végzi a számviteli, nyilvántartási és adatszolgáltatási feladatok ellátását.
- Kötelezettségvállalás és utalványozás a könyvtár igazgatójának jogköre.

A kiadmányozás rendje

Kiadmányozáshoz az intézmény hivatalos bélyegzőjét kell használni.

A kiadott bélyegzőkről és az érvényes aláírásokról nyilvántartást kell vezetni. A kiadmányozás rendjét az igazgató szabályozza. A kiadmányozás rendje az alábbiak szerint:

Az intézményben bármilyen területen kiadmányozásra az igazgató jogosult. Távolléte esetén a kiadmányozási jog gyakorlója az igazgatóhelyettes. *(Kötelezettségvállalás esetén az igazgatóhelyettes a gazdasági ügyintézővel együttesen.)*

Az intézmény ügyiratkezelése

Az ügyiratkezelést az Iratkezelési és kiadmányozási szabályzatban foglalt előírások alapján kell végezni.

Az intézmény iratkezelésének felügyeletét az igazgató látja el; felelős az iratkezelés irányításáért és ellenőrzéséért.

Intézményi gazdálkodás, költségvetés

Az intézmény gazdálkodásával, ezen belül kiemelten a költségvetés tervezésével, végrehajtásával összefüggő feladatok ellátása a Szentési Intézmények Gazdasági Szervezete közreműködésével, az általa elkészített szabályzatok szerint történik. A gazdálkodási feladatokat a gazdasági Ügyrendben meghatározott módon kell végezni.

A gazdálkodás vitelét elősegítő belső szabályzatok

Az intézményben a gazdálkodás szabályozottságát, a jogszabályok érvényesülését a Szentési Intézmények Gazdasági Szervezete belső szabályzatai határozzák meg részletesen.

Belső ellenőrzés

Az intézmény belső ellenőrzésének megszervezéséért, rendszerének kialakításáért az intézmény igazgatója a felelős. A belső ellenőrzés feladatköre magában foglalja az intézményben folyó szakmai tevékenységgel összefüggő és a gazdálkodási tevékenységgel kapcsolatos ellenőrzési feladatokat. A szakmai ellenőrzések éves ellenőrzési terv alapján történnek. Az ellenőrzési terv az éves munkaterv melléklete.

Gazdasági ügyintéző feladatai:

- Tevékenysége kiterjed a teljes körű pénzügyi elszámolásra.
- Elvégzi az információs adatszolgáltatásokat, beszámolókat, jelentéseket összeállítását, felterjesztését az illetékes szervek részére.
- Biztosítja a számviteli, bizonylati rendszer és a bizonylati fegyelem megszervezését, a bizonylatok megőrzését.
- Elvégzi a személyzeti munkával kapcsolatos adminisztrációt.
- Napi gazdasági ügyeket intéz.
- Elvégzi a havi elszámolásokat.
- Kezeli a házi pénztárat, pénztárjelentést készít.
- Elvégzi a leltározásokat és selejtezéseket.

13. A helyettesítés rendje

Vezető	Helyettesíti
igazgató	igazgatóhelyettes

A dolgozók távolléte esetére a helyettesítés rendszerének kidolgozása az intézmény vezetőjének, illetve felhatalmazása alapján az adott szervezeti egység vezetőjének (szakmai vezető) feladata.

A helyettesítéssel kapcsolatos, egyes dolgozókat érintő konkrét feladatokat, az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat a munkaköri leírások tartalmazzák.

14. A minőségirányítással összefüggő egyéb szabályok

2013-ban a könyvtári törvényben (1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről) bevezetésre került az 55. §. (1) k) pontja mely szerint: a nyilvános könyvtár alapfeladata, hogy szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezze.

Könyvtárunkban ez a minőségirányítás, minőségfejlesztés- és biztosítás szervezetünk minőségpolitikáján keresztül valósul meg. Fő érvényességi területei a szolgáltatás és a partnerkapcsolatok.

Könyvtárunk minőségpolitikája meghatározza:

- azok körét, akiknek szolgáltatást nyújt a könyvtár,
- a jelenlegi és kialakítandó szolgáltatások színvonalát,
- a szolgáltatással elérendő minőségi célokat,
- a célok megvalósításának módszereit,
- a megvalósításért felelős munkatársakat.

Minőségpolitikai nyilatkozatunk

Könyvtárunk, mint a város meghatározó kulturális intézménye célul tűzi ki, hogy dokumentumainak hozzáférhetővé tételét, szolgáltatásait, programjait a minőségfejlesztés jegyében nyújtja.

Mindezt szakmai hozzáértéssel, elhivatottsággal és empátiával, a társadalmi változásokat követve, az információs esélyegyenlőség és a demokrácia elveinek figyelembevételével teszi.

Ennek érdekében rendszeresen vizsgálja a használók és a potenciális használók elvárásait és elégedettségét, különös tekintettel a hátrányos helyzetűekre.

Támogatja az élethosszig tartó tanulást. Kiemelt feladatnak tekinti a képzéshez, önképzéshez, szabadidős tevékenységekhez kapcsolódó igények kielégítését, a közhasznú ismeretek nyújtását. Folyamatosan fejleszti az elektronikus könyvtári állományt, a helyismereti gyűjteményt, melyet nyilvánossá tesz.

A fenti célok megvalósulása érdekében a Könyvtár rendszerbe foglalja tevékenységeit, a PDCA elveknek megfelelően ellenőrzi és méri azok hatékonyságát, szükség esetén beavatkozik.

Mindezek érdekében a könyvtár vezetője segíti a munkatársak folyamatos képzését, biztosítja számukra a minőségi munkavégzéshez szükséges feltételeket és információkat, motiválja őket az eredményes munkavégzésre.

15. A működéssel összefüggő egyéb szabályok

Nyilvántartások vezetésének szabályozása

A gazdasági ügyintéző a szakminisztérium által előírt nyilvántartásokat vezeti.

Karbantartás

A karbantartói munkákat tehetségéhez mérten a karbantartó gondnok végzi el. A nagyobb munkákat pedig a Szentési Városellátó Kft. dolgozói.

Az intézményben végezhető reklámtevékenység, és kommunikációs irányelvek

Az intézményben a fenntartó önkormányzat által meghatározottak szerint és csak az igazgató, vagy helyettese írásos engedélyével helyezhető ki reklámhordozó.

Tilos közzétenni olyan reklámot, amely kegyeleti jogokat sért, amely erőszakra, a személyes vagy a közbiztonság megsértésére, a környezet, a természet károsítására ösztönözne, továbbá személyiségi, erkölcsi jogokat veszélyeztet vagy az intézmény érdekeivel ellentétes.

Minden dolgozónak ismernie kell az Intézményi kommunikációs szabályzatot.

Óvó - védő előírások

Az intézmény minden dolgozójának alapvető feladata közé tartozik, hogy a használóknak az egészségük és testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket átadja, illetve baleset, vagy ennek veszélye esetén a szükséges intézkedéseket megtegye.

Minden dolgozónak ismernie kell a Munkavédelmi szabályzatot és Tűzvédelmi szabályzatot, valamint tűz esetére előírt utasításokat, a menekülés útját.

Panaszkezelési rend

Az olvasók, látogatók az intézmény tevékenységével kapcsolatos panaszaik esetén a szolgálatban lévő frontszemélyzethez, illetékes szakmai kollégához, illetve az ügyeletes kollégához, az igazgatóhelyetteshez és az igazgatóhoz egyaránt fordulhatnak. A felsorolt munkatársak a szóbeli problémára a helyszínen, azonnal megoldást keresnek. Amennyiben a panasz nem orvosolható azonnal, legfeljebb 10 napos határidővel a panaszos értesítése mellett a probléma orvosolandó.

Amennyiben a panasz nem orvosolható azonnal, úgy a Könyvtár *Panaszkezelési Szabályzatában* leírtak szerint kell eljárni.

Szabályzatok

A Könyvtár működésére vonatkozó szabályzatok megtalálhatók a könyvtárban nyomtatott ill. digitális formában.

Hatályba lépés

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat 2024. április 2. napján lép hatályba és ezzel egyidőbe hatályát veszti a 2017. február 1. napján hatályba lépett és 2018. május 4-én, 2021. március 8-án, 2022. március 10-én módosított Szervezeti és Működési Szabályzat.

Szentés, 2024. március

Szekeres-Dancsó Mónika
igazgató

Mellékletek

1. sz. melléklet

Igazgató munkaköri leírása

Az igazgató egyszemélyi felelős vezető.

Közvetlen irányítása alá tartoznak:

Igazgatóhelyettes

Könyvtárosok

Az igazgató képviseli a Szentés Városi Könyvtárat más szervekkel, személyekkel szemben illetve megbízást adhat a képviselet ellátására.

Feladata

- A rendeltetészerű tevékenység biztosítása, a munka tervezése, szervezése és ellenőrzése.
- Gondoskodik a személyzeti munka törvényes végrehajtásáról.
- Kapcsolatot tart a fenntartóval, a társintézményekkel az intézményt érintő kérdésekben.
- Szervezi a munkatervben meghatározott feladatok végrehajtását.
- Az intézmény nevében kötelezettségeket vállalhat.

Felelős:

- A jóváhagyott munkaterv és költségvetés teljesítéséért.
- Vagyonkezelésért.
- Egészségügyi, munkavédelmi és tűzrendészeti előírások megtartásáért.
- Tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért.

Távollétében az igazgatóhelyettes teljes jogú helyettese.

2. sz. melléklet

Igazgatóhelyettes munkaköri leírása

Feladatköre:

- Az intézmény vezetői testülete által jóváhagyott koncepció alapján az intézményre vonatkozó éves szakmai és pénzügyi terveket, valamint a féléves és éves pénzügyi és szakmai beszámolókat az intézmény vezetőjével együtt készíti el.
- Az igazgatóval együtt kialakítja az intézményi dolgozók munkabeosztását, szabadságolási ütemezését.
- A szakmai levelezést az igazgató távollétében lebonyolítja.
- Gondoskodik a szakmai munka hatékonyságának, színvonalának fejlesztéséről.

Hatás- és jogköre:

- Javaslatot tesz az igazgatónak a személyi és bérkérdésekben.
- Az igazgatóval együtt kidolgozza az intézményi dolgozók munkaköri leírását.
- Az igazgató távollétében engedélyezi a dolgozók szabadságainak kiadását.
- Az intézmény profiljába tartozó szakmai megrendeléseket az igazgatóval együtt végzi.
- Az intézmény igazgatójával együtt képviseli az intézményre vonatkozó megbeszéléseken az intézményt.

Felelős:

- Az igazgató távollétében az egészségügyi-, balesetvédelmi, munkavédelmi, tűzrendészeti előírások betartásáért.
- Köteles az igazgató távollétében a reá átruházható feladatokat ellátni.

3. sz. melléklet

Feldolgozó könyvtári munkakör leírása

Közvetlen munkaügyi előjárója az intézmény igazgatója. Munkáját az ő irányítása és ellenőrzése mellett végzi.

A szakmai feladat ellátásával a Szentés Városi Könyvtár vezetője bizza meg.

A munkakör betöltésének feltételei: Könyvtárosi főiskolai vagy egyetemi végzettség

Feladatok:

- A könyvtárba beérkező valamennyi dokumentum állományba vételét követően, elkészíti a dokumentum bibliográfiai leírását a számítógépes rendszerben és elkészíti a katalóguscédulákat.
- Gondozza és naprakész állapotban tartja a könyvtár teljes állományát tükröző raktári cédula nyilvántartását. Az újonnan beérkező dokumentumok raktári lapját beosztja a raktári katalógusba. Szükség esetén elvégzi az esetleges kiigazításokat.
- Az állományból kivonandó – elhasználódott, elveszett, elavult – dokumentumokról előzetes egyeztetések után törlési jegyzéket készít, s elvégzi a leltárkönyvi kivezetéseket. A selejtezett dokumentumok raktári lapjait kiveszi a raktári katalógusból, ezzel párhuzamosan a könyvtári számítógépes adatbázisból is törli a dokumentum rekordját.
- Elvégzi mindazt a munkaköréhez tartozó szakmai feladatot, amellyel a felettese megbizza.

4. sz. melléklet

Gyermekkönyvtáros munkakör leírása

Közvetlen munkaügyi előjárója az intézmény igazgatója. Munkáját az ő irányítása és ellenőrzése mellett végzi.

A szakmai feladat ellátásával a Szentés Városi Könyvtár vezetője bízza meg.

A munkakör betöltésének feltételei:

Pedagógiai főiskolai vagy egyetemi végzettség és legalább középfokú könyvtárosi végzettség

Feladatok:

- Fő feladata a napi kölcsönzés során a gyermekolvasókkal való egyéni foglalkozás; részükre nyújtott szóbeli tájékoztatás, az igény szerinti irodalomkutatás. Az újonnan beiratkozott gyermekeknek bemutatja a gyermekkönyvtári részleget, ismerteti a szolgáltatásokat.

- Fenntartja a gyermekkönyvtár állományának raktári rendjét.

- Az elhasználdott, tartalmilag elavult, az olvasó által elvesztett könyveket kivonja az állományból, elvégzi a selejtezés munkálatait.

- Végzi a Gyermekkönyvtár szerzeményezését.

- Az új könyveket ellátja a megfelelő állománycsoportot jelölő színcsíkkal.

- Kezdeményezi és szervezi az óvodás és az általános iskolás korosztálynak a könyvtárbemutató foglalkozásokat és a könyvtárhasználati órákat.

- Igény szerint illetve alkalmakhoz kapcsolódva szervezi a Gyermekkönyvtár rendezvényeit, végzi a közönségszervezés munkáit (plakát, szórólap, meghívók stb.)

- Folyamatosan figyelemmel kíséri a pályázati kiírásokat és legjobb tudása szerint pályázatokat nyújt be.

- Szoros kapcsolatot tart fenn az óvodák és általános iskolák igazgatóival, tanáraival és az iskolai könyvtárosokkal. Közreműködik az iskolákban letéti állomány kialakításában.

- A szabadidő hasznos eltöltése érdekében manuális foglalkozásokat, klubokat szervez, melynek során a gyermekek a könyvtárral, a könyvtár használatával és szolgáltatásaival is megismerkedhetnek a gyakorlatban.

- Elvégzi mindazt a munkaköréhez tartozó szakmai feladatot, amellyel a felettese megbízza.

5. sz. melléklet

Tájékoztató könyvtáros munkakör leírása

Közvetlen munkaügyi előjárója az intézmény igazgatója. Munkáját az ő irányítása és ellenőrzése mellett végzi.

A szakmai feladat ellátásával a Szentés Városi Könyvtár vezetője bízza meg.

A munkakör betöltésének feltételei:

Könyvtárosi főiskolai vagy egyetemi végzettség. Legalább 5 éves szakmai gyakorlat.

Számítógépes ismeretek.

Feladatok:

- Fő feladata a felnőtt részlegben a kölcsönzéshez kapcsolódó egyéni foglalkozás az olvasókkal, ennek során általános szóbeli tájékoztatás nyújtása, valamint irodalomkutatás igény szerint. Feladata a hagyományos referenz tevékenység mellett az elektronikus katalógusok, integrált könyvtári rendszerek használata, online illetve CD-ROM adatbázisokban való keresés. Internet forrásokban elektronikus könyvtárak felhasználásával tájékoztatás, szükség esetén könyvtárközi kölcsönzéssel segítve a hozzáférést. Igény esetén megtanítja az olvasót ezek használatára.
- Irányítja a könyvtárközi kölcsönzés folyamatát. Végzi a kéréslapok kitöltését, továbbítását, a beérkezések és a visszaküldések nyilvántartását.
- A gyűjtőköri elvek és az olvasói igények figyelembe vételével javaslatot tesz a szerzeményezésre.
- Az újonnan beszerzett dokumentumokat átnézi, észrevételezi a tájékoztatás szempontjából.
- Folyamatos kapcsolatot tart fenn a város középfokú oktatási intézményeivel. Igény esetén csoportos könyvtárlátogatást vezet.
- Nyilvántartja a referenz kérdéseket.
- Részt vesz a könyvtár saját állományát feltáró, a tájékoztatást segítő adatbázisok, bibliográfiák építésében.
- Rendszeresen végzi a könyvtári állomány vizsgálatát, javaslatot tesz selejtezésre és köttetésre.
- Részt vesz a könyvtár rendezvényeinek szervezésében, lebonyolításában, az ezzel kapcsolatos propagandában.
- Elvégzi mindazt a munkaköréhez tartozó szakmai feladatot, amellyel a felettese megbízza.

6. sz. melléklet

Informatikus munkakör leírása

Közvetlen munkaügyi előjárója az intézmény igazgatója. Munkáját az ő irányítása és ellenőrzése mellett végzi.

A szakmai feladat ellátásával a Szentés Városi Könyvtár vezetője bízza meg.

A munkakör betöltésének feltételei:

Főiskolai szintű szakirányú szakképzettség

Feladatai:

- Az intézmény számítógépes rendszerének összehangolása, a számítógép hálózat folyamatos és rendeltetésszerű működésének biztosítása, karbantartása.
- Folyamatosan tájékozódik az informatikai újításokat illetően és javaslatot tesz azok beszerzésére, alkalmazására.
- Felelős az intézmény informatikai és egyéb műszaki berendezéseinek műszaki állapotáért, karbantartásáért.
- Használatba állítja és karbantartja az intézmény által megvásárolt szoftvereket, programokat, adatbázisokat.
- Végzi a könyvtári jellegű rendezvényekkel kapcsolatos kiadványok elkészítését valamint külső megbízás alapján történő szöveg- és kiadványszerkesztést. Feladata az intézmény rendezvényeivel kapcsolatos műszaki háttér biztosítása.
- Gondoskodik a számítógépes adatvédelmi rendszer működéséről.
- Feladata az intézmény honlapjának gondozása.
- Folyamatosan kapcsolatot tart a hálózati szolgáltatások külső üzemeltetőjével.
- Segíti a használókat a számítógép és egyéb informatikai eszközök, alkalmazások használatában.

7. sz. melléklet

Olvasószolgálati könyvtáros munkakör leírása

Közvetlen munkatgyi előljárója az intézmény igazgatója. Munkáját az ő irányítása és ellenőrzése mellett végzi.

A szakmai feladat ellátásával a Szentés Városi Könyvtár vezetője bízza meg.

A munkakör betöltésének feltételei:

Felsőfokú iskolai vagy középfokú iskolai és középfokú könyvtáros asszisztensi végzettség

Feladatok:

- Fő feladata a felnőtt és a gyermekrészleg olvasói számára a kölcsönzésre kiválasztott dokumentumok szabályszerű kiadása, valamint a visszahozott dokumentumok visszavétele.
- Elvégzi a beiratkozás adminisztrációját, bemutatja az állomány elrendezését, felhívja a figyelmet a könyvtári tagsággal járó lehetőségekre és kötelezettségekre. Ismerteti a könyvtár szolgáltatásait
- Részt vesz a kölcsönzésből visszahozott dokumentumok folyamatos helyreosztásában.
- Felveszi az előjegyzéseket, illetve folyamatosan figyeli a keresett könyvek beérkezését, és azokat félreteszi.
- Végzi a könyvtár szolgáltatásait.
- Nyitás előtt a szabadpolcos területen ellenőrzi a raktári rendet. Folyamatosan ellenőrzi a hangzó dokumentumok rendjét is. Az olvasóteremben található napilapokat havonta kötegetli, a folyóiratokat pedig szükség szerint raktárba viszi. Ügyel a folyóiratraktár rendjére.
- Továbbá elvégzi mindazt a munkaköréhez tartozó szakmai feladatot, amellyel felettese megbízza.

8. sz. melléklet

Takarító munkakör leírása

A szakmai feladat ellátásával a Szentés Városi Könyvtár vezetője bizza meg.

A munkakör betöltésének feltételei: Középfokú iskolai és középfokú takarítói végzettség

Feladatai:

- A munkaterületéhez tartozó folyosók, irodák egyéb helyiségek felseprése, szükség szerinti felmosása.
- A munkaterületén található bútorok, berendezések, eszközök tisztán tartása.
- Az intézményben található szemetes edények és szeméttárolók kiürítése valamint ezek tisztán tartása.
- Az üveg felületek tisztaságának ellenőrzése, szükség esetén azok tisztítása.
- A WC higiénijának folyamatos biztosítása, a WC papír, kéztörlőpapír, szappan pótlása, a mosdók vegyszeres tisztítása naponta.
- Aktuális nagytakarítások elvégzése.
- Gondnok helyettesítése esetén záraskor az épület ellenőrzése – ablakok, ajtók, fűtés, lift.
- A megfelelő zárásért utólag is vállalja a felelősséget.
- Ha munkahelyi vezetője nincs jelen, szükség esetén hívja a tűzoltóságot, rendőrséget, mentőket, értesíti az érintésvédelmi berendezéseket felügyelő céget, s mindenről tájékoztatja az intézmény igazgatóját.

9. sz. melléklet

Gondnoki munkakör leírása

A szakmai feladat ellátásával a Szentés Városi Könyvtár vezetője bizza meg.

A munkakör betöltésének feltételei: Középfokú iskolai és/vagy szakmunkás végzettség

Feladatai:

- A könyvtár épületeinek és környékének felügyelete, az esetleges hibák azonnali javítása. Az igazgatóval történő egyeztetést követően a nagyobb hibák bejelentése illetékes helyen, helyrehozataluk felügyelete.
- A munkaterületén található bútorok, berendezések, mozgatása, rendezvények esetén.
- Az intézmény környékének és utcafrontjának rendben tartása, télen hó eltakarítása, csúszásmentesítése.
- Aktuális nagytakarítások elvégzésében segít a takarítóknak.
- Záráskor az épület ellenőrzése (ablakok, ajtók, fűtés, lift).
- A megfelelő zárásért utólag is vállalja a felelősséget.
- Napközben a hivatalsegédi munka elvégzése, Posta, Önkormányzat, Gyermekkönyvtár látogatása, ügyek intézése.
- Ha munkahelyi vezetője nincs jelen, szükség esetén hívja a tűzoltóságot, rendőrséget, mentőket, értesíti az érintésvédelmi berendezéseket felügyelő céget, s mindenről tájékoztatja az intézmény igazgatóját.

Iktatószám: SZ/1626-1/2024.

Témafelelős: Urvári Sándor

Vidovicsné Molnár Zsuzsanna

Tárgy: A Szentesi Művelődési Központ 2023. évben végzett munkájáról szóló beszámoló, valamint a 2024. évi munkatervének elfogadása kiegészítve az éves beiskolázási tervvel és az éves szolgáltatási tervvel

Melléklet: Az SZMK 2023. évi munkájáról szóló beszámoló, az SZMK 2024. évi munkaterve, az SZMK 2024. évi beiskolázási terve és az SZMK szolgáltatási terve

**Szentes Város Önkormányzata
Képviselő-testülete
Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottsága**

Szentes

Tisztelt Bizottság!

Mellékelten betérjesztem „A Szentesi Művelődési Központ 2023. évben végzett munkájáról szóló beszámoló, valamint a 2024. évi munkatervének elfogadása kiegészítve az éves beiskolázási tervvel és az éves szolgáltatási tervvel” tárgyú előterjesztést.

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni:

.../2024. (III. 27.)

Tárgy: A Szentesi Művelődési Központ 2023. évben végzett munkájáról szóló beszámoló, valamint a 2024. évi munkatervének elfogadása kiegészítve az éves beiskolázási tervvel és az éves szolgáltatási tervvel

HATÁROZATI JAVASLAT

Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testülete Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta „A Szentesi Művelődési Központ 2023. évben végzett munkájáról szóló beszámoló, valamint a 2024. évi munkatervének elfogadása kiegészítve az éves beiskolázási tervvel és az éves szolgáltatási tervvel” tárgyú előterjesztést. A Bizottság a Szentesi Művelődési Központ 2023. évben végzett munkájáról szóló beszámolót elfogadja, a 2024. évi munkatervet, amelynek része a 2024. évi beiskolázási terv és az éves szolgáltatási terv, a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

A határozatról értesítést kapnak:

1./ Szentes Művelődési Központ

2./ Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Polgármesteri Irodája

Szentes, 2024. március 19.

Döbrössyné dr. Seres Ilona
jegyző megbízásából


Tompós Erika
irodavezető



SZENTESI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT

H-6600 Szentes, Tóth József utca 10-14

Tel: +36 (63) 314-211;

E-mail: kultura@szentes.hu

BESZÁMOLÓ A SZENTESI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT 2023. ÉVI MUNKÁJÁRÓL

Szentes, 2024. március 13.



Készítette:

Urvári Sándor
Urvári Sándor
intézményvezető

Szentesi Művelődési Központ
6600 Szentes, Tóth József u. 10-14.

2023. év KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

Az alaptevékenységbe tartozó feladatok szakmai teljesítése, értékelése

A Szentesi Művelődési Központ programjait, szakmai tevékenységét Szentes város önkormányzatának Művelődési és Oktatási Bizottsága által jóváhagyott Munkaterv és Szolgáltatási terv alapján végzi. Az éves munkaterv összeállításában figyelembe veszi az ágazatra vonatkozó jogi szabályozást, az aktuális kormányzat kulturális-közművelődési feladatellátásra vonatkozó irányelveit és támaszkodik a Nemzeti Művelődési Intézet által megfogalmazott prioritásokra.

A 2023-es évet illetően két kiemelt célt fogalmaztunk meg a magunk számára. Egyrészt megőrizni és megerősíteni a közművelődés alapterületeit – amatőr alkotó, művelődő közösségek támogatása, helyi művelődési szokások, gazdagítása, helyi társadalom kapcsolatrendszerének és érdekérvényesítő képességének segítése, szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása, fiatal generáció megszólítása, erőforrásainak mobilizálása – másrészt ezekben a tevékenységekben a szolgáltatási színvonal növelése, de minimum megtartása.

Gazdálkodás:

Figyelembe véve a 2022-es évben jelentkező drasztikus energiaár emelkedést, egész évben törekedtünk – és arra kértük az intézmény látogatóit, illetve a szolgáltatásinkat igénybevevőket – a legtakarékosabb működésre. Ennek jegyében a fűtési időnyben zárva tartottuk a Móricz Zsigmond Művelődési Házat, a Szentes Házat és a Nádas Házat, miközben a szervezetek, klubok, szakkörök más, gazdaságosabban működő telephelyeinken nyertek elhelyezést

A villamos energia felhasználás esetében az előirányzathoz képest több kiadás keletkezett, amit a távhő és víz és csatornadíjon elért megtakarítással – átcsoportosítással – egyensúlyba tudtunk hozni. Problémát jelentett, hogy Móricz Zsigmond Művelődési Ház közüzemi számlái továbbra is részünkre érkeztek, noha az átadás-átvétel az új használóval 2023. március 29-én megtörtént.

Ahogy az Szentes város képviselőtestületének 2023. április 26-i rendes ülésének napirendjén szerepelt, a Központ épületeinek állaga, energetikai állapota több ingatlanban rossz, folyamatos javításra szorul. A szélsőséges időjárás tovább nehezíti a helyzetet. Az erős szél és az intenzív csapadékhullás már az első félévben beázást, a tetők megbontását és a bádogozás felszakadását eredményezte. Sajnos ezzel a második félévben is szembesülni kellett. Az állagmegóvás és balesetmegelőzés miatt többször kellett – Gólyás Ház, Megyeháza – épületében szakipari munkákat elvégeztetni, mely többszöri kisebb, de összességében jelentős kiadást jelentett.

Anyagi lehetőségeinkhez képest épületeink állagmegőrzése érdekében – munkatársaink szakértelmére is alapozva – több lépést tettünk. A Megyeházán bádogos javítását, csapadékvíz elvezetésének valamint a Gólyás Ház tetőszerkezetének javítását is elvégeztettük. Itt kell megemlíteni, hogy a Művelődési Központban tartozó épületek állaga – sajnos – folyamatosan

romlik. Az energetikai felújítás – Ifjúsági Ház nyílászáróinak cseréje – több mint szükséges. A Gólyás Ház pince részének vízesedése, a vakolat hullása lassan használhatatlanná teszi az épületrészt.

Pályázatok:

- A Szentesi Pengető Citerazenekar Csoóri Sándor Alaptól szakmai támogatásra nyert 600.000 forint vissza nem térítendő támogatást, melyet 2023. I. felében használtunk fel. Kategóriakód: CSSP-NEPZENE-2022 Azonosítószám: CSSP-NEPZENE-2022-0111
- Nem pályázat, de igényelt támogatás a Csongrád – Csanád Vármegyei Közgyűléstől 100.000 forintot kaptunk a Népzenei Találkozó lebonyolítására.
- NKA ifjúsági konferencia: 935. 285
- Csoóri Sándor Alap – Folk-udvar és táncház: 800.000 Ft.
- A Kulturális Bizottsághoz beadott pályázat a XXII. Aktfotó Biennáléval kapcsolatban sikeres volt, 500.000 Ft-ot nyert el az intézmény, melynek elszámolása is megtörtént.
- A Hangversenyközpont és a Gólyás Ház munkatársai által gondozott pályázatokat a két melléklet tartalmazza.

Programok – események

Az újév rögtön egy új, eddig nem létező feladat elé állította intézményünket. A múlt év végén sokszorosára növekvő energia költségek miatt meghosszabbított iskolai téli szünetre „Téli Napközit” hirdetett az önkormányzat, amelynek helyszíne a Művelődési és Ifjúsági Ház lett. A programok összeállítását, a két csoportban összesen 30 gyermek foglalkoztatását munkatársaink és a Családsegítő munkatársai biztosították. Együttműködtünk a tartalmas programok megvalósítása érdekében a Koszta József Múzeummal és a Szentesi Városi Könyvtárral.

Már januárban megnyílt az első kiállítás a Tokácsli Galériában, ahol Körösi Árpád festményeit és fegyvergyűjteményeinek egyes darabjait mutattuk be.

Január közepétől újra indultak – a téli rövid szünet után – a szakkörök, foglalkozások az Ifjúsági Házban, Megyeházán és a Gólyás Házban. (A Gólyás Ház és Hangversenyközpont szakmai munkájáról külön anyagban számolunk be.)

Továbbra is biztosítottuk a rendszeres összejövetelt a vasárnap délután az Új Apostol Egyház illetve esténként a Társkereső klub számára.

Új sorozatot indítottunk az évben, a Sikerképzés előadójának, Bocskay Istvánnal történő együttműködés keretében.

Január végén volt az első Dumaszínházi előadás, amely mindig nagy közönséget vonz.

A Magyar Kultúra Napja alkalmából Hűvösvölgyi Ildikó, Kossuth-díjas művésznő előadását láthatták az érdeklődők a Megyeháza disztermében január 21-én.

Februárban a Szentesi Amatőr Fotós Barátok munkáiból nyílt kiállítás a Galériában. A hónapban több középiskola szalagavatójának lebonyolításában közreműködött az intézmény. Új program indult az Ifjúsági házban – és azóta is sikerrel működik – a Kerekítő baba-mama foglalkozás. Folytatódott – a tavaly elkezdett jó együttműködésnek köszönhetően – a Hungerit munkatársainak képzése is a Művelődési és Ifjúsági Házban.

Február 11-én „Télbúcsúztató” címmel az egész várost megmozgató rendezvényt szerveztünk, amelyen több ezer látogató vett részt a felvonuláson, az Ifjúsági Parkban megszervezett tűzgyújtáson, a napot záró koncerteken.

A hónap folyamán két – különböző szervezők által lebonyolított – disconak adott helyet az Ifjúsági Ház, ezzel is növelve az ifjúság számára a programkínálatot. E korosztály számára – az önkormányzat anyagi támogatásával – kialakítottuk és megnyitottuk az Ifipontot, amely az általános és középiskolások számára kínál összejöveteli, kikapcsolódási lehetőséget.

Ebben a hónapban is volt Dumaszínházi előadás a Pódium teremben és Sikerképzés előadás a Petőfi Cafében.

Új hónap, új kiállítás a Tokácsli Galériában, amely kapcsolódott a Nőnap eseményeihez. Balla Márta: „A magyar női illatai” című tárlat igazán különleges volt, amelyet március 4. és 25. között láthattak az érdeklődők. A Nőnap gálaműsort ebben az évben is a Tóth József Színház és Vigadóban rendeztünk meg Vastagh Tamás főszereplésével. Az est második részében pedig ABBA slágereket hallhattak a hölgyek.

Márciusban egy eddig még Szentesen be nem mutatkozó, de országosan jól ismert humorista, Somogyi András estjén szórakozhattak vendégeink.

Nemzeti Ünnepeink alkalmából a Kossuth téren szerveztünk ünnepséget, amelyen közreműködött a Szentesi Pengető Citerazenekar, majd a Horváth Mihály Gimnázium 10.D osztálya adott műsort.

A hónap második felében újabb Dumaszínházi előadásnak örülhettek a műfaj szerelmesei, Musimbe Dennis lépett fel a Pódium teremben.

Márciusban is volt Sikerképzés előadás a Petőfi Cafében: „Hatásos kommunikáció” címmel.

Március 24 – 26 között a Szentesi Lajtha László Alapfokú Zeneiskola által megrendezett IX. Országos Népzenei Verseny sikeres lebonyolításában működött közre intézményünk. Március utolsó és április első napjaiban a Gólyás Ház adott otthont a Virágkiállításnak és Magbörzének.

Áprilisban több kiállítás szervezésében és lebonyolításában vett részt intézményünk. A hónap elején nyílt meg az Alkotó Pedagógusok Tárlata a Tokácsli Galériában. A Húsvéti Ünnepekhez kapcsolatosan kültéri kiállításon mutattuk be az ünnep hagyományait a Kossuth téren. A hónap végén pedig az önkormányzat által elnyert „Az Én Szentese” Hungarikum pályázat alkotásait mutattuk be a Galériában.

A Húsvét kapcsán két fotópontot is kialakítottunk a város főterén, amelynek díszítésében a város óvodai csoportjai is részt vettek.

Húsvét pénteken egész napos programot szerveztünk a Gólyás Házban több civil szervezet bevonásával. Segítettük a Szentesi Vendégszeretet Egyesület hagyományos programjának, „Helyi Ízek Fesztiválja” megrendezését húsvét hétfőn.

Április 12-én Józsa Gábor festménykiállítása nyílt meg az Ifjúsági Házban „Állatok és Portrék” címmel.

A hónap közepén Mártélyon ifjúsági műhelymunkát szerveztünk a középiskolák diákönkormányzati képviselőinek részvételével.

Az Árpád Sportegyesület költészet napi rendezvényének adtunk helyet a Petőfi Cafében.

A Költészet Napjáról Berecz András mesemondó önálló estjével emlékeztünk meg.

Az intézmény éves munkatervében nem szereplő „Szentek Napok” négy napos esemény kapcsán a programok szervezésében, lebonyolításában kiemelkedő szerepet kapott intézményünk. Úgy értékeljük, hogy a megfeszített, a munkatársak terhelhetőségének határát elérő, de sikeres monstre rendezvény értékelésének elmaradása nem segíti a jövő évi előkészületeket.

Április végétől új társaság kezdte meg működését a Szecessziós Ház mozgástermében. Az „Örömtánc” csoport azóta is keddenként találkozik, hogy hasznosan és mozgással töltsék együtt az időt.

Május 1. közvetlenül kapcsolódott a Szentek Napok eseményeihez. A majálist a Széchenyiligetben szerveztük meg, ami – véleményünk szerint – további infrastrukturális fejlesztések után kiváló helyszíne a családi rendezvényeknek.

Május 6. és június 3. között a harmadik alkalommal került sor a Szentek Kultfeszt programsorozatra, amely kiállításokat, közönségtalálkozókat, zenei előadásokat is magában foglalt.

A hónap elején a Művelődési és Ifjúsági Házban „Tavasza természetben” kiállítást nyitottunk meg, amelyet május végén az Árpád Szabadidős Sportklub több korosztály számára meghirdetett rajzpályázatainak bemutatója követett.

A rendőrség kérésének eleget téve térítésmentesen biztosítottunk helyet az idősök bűnmegelőzési programjának lebonyolításához.

A Gólyás Házban ebben az évben alapított Gólyás-Lurkó Bábcsoport meghívást kapott a Veszprém-Balaton 2023 Európa Kulturális Fővárosa Program keretében 2023. május 11. – 13. között megrendezett Bűvös Bábos Fesztiválra.

Május 20-án intézményünkben került megrendezésre a Shukar-Sej Szépségverseny és divatbemutató.

A Magyar Népművelők Vándorgyűlésén Szentek város polgármestere, Szabó Zoltán Ferenc vehette át az „Önkormányzatok a Közművelődésért Díjat”, amelyben – ha közvetetten is – a Szentesi Művelődési Központ szakmai munkája is értékelésre került.

Ebben a hónapban kezdődtek és júniusban is folytatódtak az óvodák ballagási programjai.

Májusban ismét volt humorest és a Megyeháza dísztermében ünnepelt Házelnök úr a város országgyűlési képviselőjének 25 éves tevékenységét.

Június 27-én a Csodafüű-Szarvas népzenei nap sikeres megrendezése mögött is a Központ munkatársai álltak. Május utolsó vasárnapján pedig Városi Gyermeknap és Pünkösdi Vásár címmel szerveztünk egésznapos programot a város lakói és vendégei számára.

Júniusban a Szentesi Alternatív Zenekarok Estjét segítettük megrendezni a Tiszapart Underground Kulturális Egyesülettel együttműködésben a Megyeháza udvarán.

A Dózsa Ház előtti téren ünnepséget szerveztünk a Nemzeti Összetartozás Napja alkalmából, ahol a helyi – Kiss Bálint Református Általános Iskola – és a topolyai – Topolyai Alapfokú Zeneiskola – növendékei léptek fel.

Június 7-én „A Padon – Apa születik” című előadást láttuk vendégül a Tóth József Színházban.

Az országos hírű Akt fotó kiállítás júniusban volt látható a Tokácsli Galériában.

Idén is megszerveztük az Anonym csapattal együttműködésben a „Tanérváró – Vakációnyitó” rendezvényt, amelyen ismét megtelt az Ifjúsági Park.

A hónap közepén Majtényi tanár úr szervezésében és közreműködésével jótékonysági jazz koncert megrendezését segítettük.

Június közepén megtartottuk az idei év első PIKeNik moziját a Kossuth téren.

A Szentesi Vendékszeretet Egyesület által szervezett „Népzene Napja” esemény megvalósításában is részt vállalt az intézmény.

A Szentesi Nyári Esték programsorozat június 21-én indítottuk a Tóth József Színházban megrendezett „Omega Szigetek” című koncerttel.

Június 22-én a Magyar Honvédség frissen kiképzett állományának ünnepélyes eskütételének és a hozzá kapcsolódó események technikai biztosítása is az intézményünk feladata volt.

Megyeháza udvarán az Orlai produkció: „Hogy szeret a másik?” című előadását láthatta a színház szerető közönség. Ezt követően a hónap utolsó napján Szabó Magda: Abigél című regényéből készült színpadi adaptációt mutattuk be a Szegedi Pincészház művészeinek közreműködésével.

Július hónapban három előadással vártuk a színházkedvelőket. Július 12-én Pokorny Lia sanzonestje indította a hónapot, majd július közepén az Öreglányok előadásban a Kossuth-díjas Oszvald Marikát is láthatta, hallhatta a közönség. A hónap végén pedig az Anyatigrisek című előadás nyújtott bepillantást négy hölgy küzdelmes életébe.

Még ebben a hónapban két Mozi PIKeNik előadást is lebonyolítottunk a Kossuth téren.

Az év hetedi hónapjában a Művelődési és Ifjúsági Ház adott otthont az önkormányzat által szervezett napközis tábornak. Ezen kívül – pályázati forrásból – 5 héten keresztül a Gólyás Házban bonyolítottak le programot munkatársaink július és augusztus hónapban.

Július hónapban került először megrendezésre a Piroska Táncsoport szervezésében az I. Szentesi Annabál, aminek technikai lebonyolítását is a Művelődési Központ végezte.

Augusztus elején folytatódtak a Szentesi Nyári Színház előadásai. Az első héten a Monarchia Operett táncosainak és énekeseinek tapsolhattak a műfaj kedvelői. Molnár Piroska személyében újabb Kossuth-díjas művészt köszönhattunk, akik a Jajj, Nagy! előadás főszereplője volt. Szintén a szabadtéri program keretében látogatott el Szentesre az ország egyik legismertebb humoristája, Bődöcs Tibor.

Augusztus első hétvégéjén a III. Lapistói Főzőfesztivál megrendezését, technikai háttérének biztosítását végezték az intézmény munkatársai.

Augusztus 11-én a honvédelmi miniszter sajtótájékoztatóját és az ahhoz kapcsolódó események részbeni szervezésében és lebonyolításában is szerepet kapott a Művelődési Központ.

Másnap, augusztus 12-én már a Tiszaparti Halászlé Fesztivál programjának sikeres lebonyolításában álltak helyt munkatársaink.

Mint minden évben, 2023-ban is a Megyeháza dísztermében kerültek átadásra a közszolgálatért járó elismerések. Ugyanaznap, augusztus 18-án délután a Fúvósenekari Találkozó lebonyolításában közreműködtünk.

Az Államalapítás és Államalapító Szent István Király emlékűnepe alkalmából nemcsak a Kossuth téren, hanem a Parkerdő otthonba is szerveztünk programot. Itt a hódmezővásárhelyi néptánc csoport lépett fel, míg a Kossuth téren Sasvári Sándor lovasprodukcióját, Ferenczi György és a Rackajam és este Marót Viki és a Nova Kultúrzenekar koncertjét élvezhették a nézők.

Az állami ünnep után, augusztus 22-én magasrangú kínai delegáció fogadásának és előadásának helyszínét biztosítottuk a Megyeháza dísztermében.

A fenntartó engedélyével augusztus 21. és szeptember 3. között zárva tartottuk az intézményt, hogy lehető legtöbb kollégának még nyáron ki tudjon venni szabadságot. Az idény utolsó PIKeNik moziját augusztus 25 tartottuk a Kossuth téren.

Szeptember 4.-5.-én a Magyar Könyvvizsgálói Kamara tartotta regionális képzését a Megyeházán. Ezen a héten indultak újra szakköreink az Ifjúsági Házban és a Gólyás Házban. A Megyeháza udvarán segítettük megrendezni és lebonyolítani azt a szakmai konferenciát, amit a Szentesi Családsegítő Intézet szervezett, olyan előadókkal, mint Tari Annamária és Dr. Zacher Gábor.

A hónap közepén az ország egyik legismertebb influenszerét láthatta a közönség a Tóth József Színházban, amit szintén intézményünk szervezett. A hónapban két egymást követő előadással folytatódott a Dumaszínház programja, ahol Kovács András Péter volt a vendég.

Szeptember közepén az Ifipont munkatársainak köszönhetően egy 20 fős ifjúsági csapat jutott el Temesvárra, ami 2023-ban Európa Kulturális Fővárosa címet viselte.

A szokásoknak megfelelően a szeptember kiemelt rendezvénye a Térfesztivál volt, ahol zuhogó esőben több száz ember látta és hallotta élőben Charlie-t. A hónap utolsó hetén a Gondozási Központ rendezvényének adtunk helyet és segítettük a lebonyolítást a Petőfi Cafében.

A Tokácsli Galériában Szabó Ildikó festményeit láthatta a közönség egész hónapban.

Október hónapot az Idősek Világnapja programunkkal indítottuk, amelyben Zsádon Andrea és Szolnoki Tibor művészpár és a Szilver Táncsport Egyesület produkcióját láthatta a Tóth József Színház közönsége.

A Petőfi emlékhöz kapcsolódóan érkezett szervezésünkbe a mobil kiállítás, amelyet több általános és középiskolai csoport keresett fel a Kossuth téren.

Október 7-én nyílt meg Mach Márta és Gázsó-Baráth Klára közös kiállítása a Tokácsli Galériában.

A hónap közepén volt látható – szintén a Szentesi Művelődési Központ szervezésében - a Tóth József Színházban a Csongrádi Színtársulat előadásában a Dzsungel könyve musical.

Szintén a Petőfi emlékévé eseménye volt az a szavaló verseny, amit a Petőfi Caféban rendeztünk meg a hónap közepén.

A Kertész Imre életútját mutattak be a Kertész Intézetből elhozott roll-up kiállításon, amelyet a Szentes Városi Könyvtárban állítottunk ki, és amelyhez az író munkásságát bemutató előadást is szerveztünk.

A hónap harmadik szombatján újraindítottuk - az önkormányzat támogatásával és kereskedők képviselőivel együttműködésben - a Gasztró-és kézműves piacot a Gólyás Házban és annak udvarán.

A hónap végén nyílt a XXIX. Alföldi Fotószalon a Tokácsli Galériában, amelyet november közepéig volt látogatható.

Több mint 200 középiskolás vett részt a Petőfi és Arany barátságáról szóló előadáson a Tóth József Színházban.

November elején adtuk át azt az állandó kiállítást, ahol Komor Marcell - a hazai szecesszió kiemelkedő építészenek lánya, Székely-Komor Anna kerámiái, szobrai és rajzai láthatóak a Szecessziós Házban.

Az egyre nagyobb népszerűségnek örvendő Ifipontban „Hatosok” elnevezéssel iskolák közötti vetélkedőt szerveztünk.

A Petőfi Caféban a Szentesi Gondozási Központ rendezvényének lebonyolítását segítettük a technika biztosításával.

A Zöldág Hagyományőrző szakkör „Emlékezéseink” címmel tartott néptánc és népzenei bemutatót az Ifjúsági Házban.

November 13.-án Márton napot tartottunk a Gólyás Házban. A Vakok és Gyengénlátók Szervezete információs napot szervezett a Szecessziós Házban. A Cigány kisebbségi önkormányzat és a Csongrád megyei rendőrség bűnmegelőzési tanácskozását tartotta az Ifjúsági Házban. A Szeri Hagyományőrző Fogathajtó Egyesület is a házban tartotta képzését.

Nem csak az ifjúság, hanem az Ifjúságsegítő Kerekasztal is tanácskozott az Ifipontban. Turisztikai konferenciának adott otthont a Szecessziós Ház november 21-én.

A hónap utolsó szombatján nyitottuk meg a Tokácsli Galériában a Katona Kiss Ferenc és neje, Turi Júlia Képzőművészeti Alapítvány által meghirdetett pályázat válogatott képeinek kiállítását. Ezen a hétvégén vette kezdetét az Adventi Vásár is, amelyhez minden pénteken és szombaton neves előadók adta műsort. Az újonnan létrejött VisitSzentes iroda bemutatkozását segítettük azzal, hogy két tájékoztatójuk helyszínének a Petőfi Cafét biztosítottuk.

A hónap utolsó napján a szentesi születésű, országosan ismert és elismert humorista, Köhalmi Zoltán estjét láthatta szervezésünkben a közönség a Tóth József Színházban.

A december hónap mint mindig, most is az ünnepvárással kapcsolatos események lebonyolításával telt.

A Kapocs Karácsonyi vásárának adott helyet a Megyeháza termei december első hétfőjén.

A hónap utolsó napján a szentesi születésű, országosan ismert és elismert humorista, Köhalmi Zoltán estjét láthatta szervezésünkben a közönség a Tóth József Színházban.

A december hónap mint mindig, most is az ünnepvárással kapcsolatos események lebonyolításával telt.

A Kapocs Karácsonyi vásárának adott helyet a Megyeháza termei december első hétvégéjén.

December 4-én idén is két koncertet szerveztünk a Pom Pom együttes fellépésével a Tóth József Színház és Vigadóban, ahol minden gyermek Mikulás csomagot is kapott. Ebben az évben is Házhoz ment a Mikulás, de nem csak magánházakhoz, hanem a kórház gyermekosztályára is vitt ajándékokat.

Minden adventi szombaton neves művészek léptek fel a Kossuth téri színpadon. Nagy Bogi, Vastag Csaba, Kabai Alex, Oláh Gergő, Csondor Kata. Két hétvégén fényfestéssel vártuk az érdeklődőket és természetesen minden vasárnap az egyházak képviselői gyűjtötték meg az adventi koszorú egy-egy gyertyáját.

Az egyes civil szervezetek – tenisz, vízilabda, úszó, Máv Lendület, - évváró eseményeit is sikerrel bonyolítottuk le. A Délkertész és a Járási Hivatal is az intézményünk kereti között szervezték meg évváró, karácsonyi ünnepeiket.

A középiskolák közül a Bartha János iskola tartotta szalagavatóját először a Megyeháza dísztermében.

Az év vége felé megpróbáltuk hosszabb szabadságra engedni a munkatársakat, de ez csak – megint – részben sikerült.

Két Óévbúcsúztató koncertet szerveztünk az év utolsó napjaiban, amelyen több, mint 700 vendég látta és hallotta a Szentes Város Fúvós Zenekarát és a Bárdos Lajos vegyeskar produkcióját a Tóth József Színház és Vigadóban.

Az intézmény külső kommunikációját tovább erősítettük. A honlap, a facebook és a város különböző helyein megtalálható fényreklámok világos, áttekinthető és friss információkat tartalmaznak. Ezen kívül továbbra is használjuk a nyomtatott médiát, a Szuperinfóban és a Szentesi Életben láthatóak programhirdetéseink.

Hangsúlyt fektettünk munkatársaink képzésére. Egy kollégánk idén tanári diplomát szerzett és egy fő pedig szeptembertől egyetemi szinten kezdte meg tanulmányait.

Beszámolókhöz csatoljuk a két külön arculattal és körülhatárolt funkcióval működő brandünk – Hangversenyközpont és a Gólyás Ház – A hagyományok műhelye - beszámolóját.

Szentes, 2024. március 13.



Urvári Sándor
Urvári Sándor
intézményvezető



HANGVERSENYKÖZPONT - SZENTES
A Szentesi Művelődési Központ szakmailag
önállóan működő tagintézménye

Hangversenyközpont vezető: Kertész Ákos
+36-70/271-1331 | info@zenevilagzene.hu

Székhely: 6600 Szentes, Tóth József u. 10-14.
Adószám: 15355423-2-06

Hangversenyközpont – Szentes Beszámoló 2023

A Hangversenyközpont és a 'Zene-Világ-Zene' Koncertsorozat az előző évek koncepcióját folytatva igyekszik képviselni a régió kulturális életét, értékeit, tradícióit, mindezt oly módon, hogy a ma elvárható legmodernebb eszközökkel próbálja gyarapítani látogatóközönségét, ezzel együtt kiszolgálni azokat az igényeket és kívánalmakat, mely szerint a *legsokoldalúbb* és *legsokszínűbb* kulturális rendezvényeket, koncerteket, ill. hazailag és nemzetközileg is méltán elismert előadókat állítson színpadra, legyen az *komolyzene, világzene, népzene, jazz* ill. *progressive* műfajok, ez utóbbival is kiszolgálva a *fiatalabb generáció* igényeit.

A Hangversenyközpont szakmai tevékenysége két – egymással párhuzamosan futó – koncertsorozat, valamint egy kulturális fesztivál mentén zajlik. Ebben a műsorstruktúrában a legtágabb spektrumban tudjuk közönségük elé tárni a valós értékeinket és kulturális örökségünket ápoló, azt fenn- és megtartó programjainkat. Mindezek mellett kiemelkedő és előremutató reklám/PR propaganda tevékenységeinkkel, korunk elvárásainak megfelelően igyekszünk látogató közönségünk figyelmét felhívni rendezvényeinkre, illetve potenciális látogatók felkutatására, feltérképezésére irányuló elképzeléseinket is ily módon próbáljuk az intézményünk szakmai fejlődésének szolgálatába állítani.

A Hangversenyközpont rendezvényei a 2023. I. félévében:

- 2023. január 12. - Alföld Quartet
- 2023. február 4. - CimbaliBand
- 2023. február 16. - Trio Divina
- 2023. március 11. - Sebő Együttes
- 2023. március 18. - Auróra
- 2023. március 30. - Nemzeti Filharmonikusok kamaraegyüttese
- 2023. április 1. - VHK
- 2023. április 14. - Szerényi Béla és a Bokros Trió feat. Borbély Mihály
- 2023. április 22. - Söndörgő
- 2023. április 29. - Tankcsapda
- 2023. május 5. - Molnár Dixieland Band
- 2023. május 19. - Steve Savanya /Canada/ koncertje
- 2023. június 21. - Szirtes Edina 'Mókus' Omega Szigetek dalciklus

A Hangversenyközpont rendezvényei a 2023. II. félévében:

- 2023. augusztus 26. - Ági és fiúk (NKA támogatott)
- 2023. szeptember 15. - Tárkány Művek (NKA támogatott)
- 2023. szeptember 16. - Angertea
- 2023. szeptember 29. - Szekeres Tamás (NKA támogatott)
- 2023. szeptember 30. - Moby Dick lemezbemutató
- 2023. október 1. - Zűrös Banda (NKA támogatott)
- 2023. október 20. - Makám
- 2023. november 11. - Ripoff Raskolnikov Band (NKA támogatott)
- 2023. november 16. - Patachich Trio (NKA támogatott)
- 2023. november 18. - Dimák Patrik Jazz estje
- 2023. november 25. - Bohemian Betyars (NKA támogatott)
- 2023. december 1. - Peet Project (NKA támogatott)
- 2023. december 2. - Hiperkarma (NKA támogatott)
- 2023. december 9. - Trio á la Kodály (NKA támogatott)
- 2023. december 16. - Dos Diavolos (NKA támogatott)

2021-ben rendeztük meg először a „Szentés KultFeszt”-nek nevezett programsorozatunkat. Célunk egy olyan kulturális fesztivál létrehozása volt, amelyet évente meg tudunk rendezni és - terveink szerint - tovább tudunk fejleszteni. Mivel programjaink nagy része újító és hiánypótló kezdeményezéseken alapult, már az első évben sikerült elég jelentős számú közönséget megnyernünk és magunk mellé állítanunk. Célunk, hogy ebben az évben magasabb szintre emeljük a sorozatot és komolyabb anyagi források bevonásával nem csak a Szentésen élők, hanem a régió számára is egy magas kvalitásokkal bíró, minőségi fesztivált teremtsünk.

Szentés KultFeszt 2023 programjai:

- 2023. május 6 - június 3. - Vértes György rock fotós kiállítása, Trottel Records 30 éve
- 2023. május 12. - Beszélgetés Vörös Andrással (Sebők Tamás)
- 2023. május 12. - Diabolus in Musica
- 2023. május 17. - Bereményi Géza & Cserna Szabó András
- 2023. május 18. - Dr. Rab Árpád jövőkutató (Vörös András)
- 2023. május 24. - Grandpierre Attila csillagász (VHK énekese)
- 2023. június 1. - Plasma Press

Lezárt pályázataink 2023-ban:

Adatlap azonosító: A2031/N3318

Pályázati azonosító: 779131/00645

Pályázó neve: Szentesi Művelődési Központ

Pályázati téma: Rendszeres élőzenei koncertprogram megvalósítására a Szentesi Művelődési Központban

Igényelt támogatási összeg: 2 800 000 Ft

Megítélt támogatási összeg: 2 500 000 Ft

Aktuális - Kollégium: **HANGFOGLALÓ KÖNNYŰZENE TÁMOGATÓ PROGRAM KOLLÉGIUMA**

Folyamatban lévő pályázataink 2023-ban:

Adatlap azonosító: A2032/N3727

Pályázati azonosító: 110133/06407

Pályázó neve: Szentesi Művelődési Központ

Pályázati téma: Komolyzenei hangversenyekre a szentesi Hangversenyközpontban

Igényelt támogatási összeg: 2 000 000 Ft

Megítélt támogatási összeg: 700 000 Ft

Aktuális - Kollégium: **ZENEMŰVÉSZET KOLLÉGIUM**

Az éves szakmai feladatra szánt költségvetésből a Hangversenyközpont továbbra is képes annak szakmai megtöbbszörözésére, szakmai reálértékének hatványozására. Konklúzióként leszögezhető, hogy a működés és működtetés minden területére kiható aktív jelenlét analizálható ebben az aspektusban, amely egyszersmind nagyban hozzájárul a költséghatékonysághoz.

A kedvező megállapodási feltételeknek köszönhetően a 2023. költségvetési évben a Hangversenyközpont koncertsorozatainak 2023. évi rendezvényeinél sikerült megőrizni a magas kvalitásokat és komoly szakmai színvonalat.

Szentese, 2024. február 6.

Tisztelettel:



Kertész Ákos
mesterpedagógus,
zeneművész-tanár
hangversenyközpont vezető



A Gólyás Ház 2023. évi beszámolója szakmai munkájáról

A Gólyás Ház a város központjában, a szecessziós Petőfi Szálló mellett helyezkedik el. Az épületet 1840 körül kezdték építeni, 1952-ig a város legmódosabb polgárainak a tulajdonában volt. 1968-ban védett műemlékké nyilvánították. Az utóbbi évtizedben a szélső kéményen fészkelő gólyák nyomán került be "gólyás ház"-ként a köztudatba.

A Gólyás Ház a Szentesi Művelődési Központ telephelyeként működik, egész évben hagyományörző programokkal, tematikus napokkal várja az érdeklődőket. Szeptembertől májusig szakköröket szervezünk, júniustól augusztusig pedig nyári napközis táborokat tartunk.

Az alábbi beszámolóban szeretnénk számot adni 2023. évi tevékenységeinkről.

Szakköri tevékenységek:

1. Szakkörök (NMI):

„Tudásunkkal kézen fogva a közösségekért 2022”

Csongrád-Csanád Vármegyében 20 település 21 helyszínén 57 db szakkör indult el 2022 őszén, ebből 10 db 5 fős szakkör indulhatott el Szentesen, 7 témakörben. A pályázat feltétele alkalmanként 5 db fénykép feltöltése a JógyakorlatON felületre, mentorálásokon való részvétel, 2023. május 31-ig legalább 20 foglalkozás megvalósítása, majd egy minimum 2 hetes kiállítás megszervezése.

A Gólyás házban megvalósuló szakkörök 2022. október 1 – 2023. május 31. között:

	Létszám (fő)	Szakkörvezető	Gyakoriság	Időpont
Csipkeverés	10	Mencser Mária, Bánvölgyi Petra	hetente	csütörtök 17:00
Bútorfestés	6	Bánvölgyi Petra	kéthetente	hétfőn (páratlan) 16:30
Hímzés	10	Bánvölgyi Petra	hetente	csütörtök 16:30



Gyertyaöntés	5	Vida Viktória	kéthetente	szerda (páros) 16:30
Mézeskalács	10	Vida Viktória	kéthetente	szerda (páratlan) 16:30
Gyöngyfűzés	5	Bánvölgyi Petra	kéthetente	hétfőn (páros) 16:30
Tojásdíszítés	5	Vida Viktória	kéthetente	csütörtök (páros) 16:30

A Gólyás házban megvalósuló szakkörök 2023. október 1 – 2024. május 31. között:

	Létszám (fő)	Szakkörvezető	Gyakoriság	Időpont
Csipkeverés	14	Mencser Mária, Bánvölgyi Petra	hetente	csütörtök 17:00
Bútorfestés	6	Bánvölgyi Petra	kéthetente	kedden (páratlan) 16:30
Quilling	5	Vida Viktória Lantos Anita	hetente	csütörtök 16:30
Gyöngyfűzés	5	Bánvölgyi Petra	kéthetente	hétfőn (páros) 16:30
Nemezkesztő	5	Vida Viktória Deákné Palásti Ágnes	hetente	szerda 16:30

2. Egyéb szakkörök:

A Gólyás házban megvalósuló szakkörök 2022. október 1 – 2023. május 31. között:



Fazekas szakkör (Csoóri pályázatból)	5-8 fő	Kádár Barbara	hetente 4 alkalommal	hétfő, csütörtök, péntek, szombat
Kovácsoló workshop	10 fő	Medgyesi István	havonta 1 alkalommal (+iskolás csoportoknak alkalmanként)	szombat

A Gólyás házban megvalósuló szakkörök 2023. október 1 – 2024. május 31. között:

Fazekas szakkör	5-8 fő	Botos Erzsébet	hetente 1 alkalommal	kedd 16:30
Kovácsoló workshop	10 fő	Medgyesi István	havonta 1 alkalommal (+iskolás csoportoknak alkalmanként)	minden hónap 2. szombatja

A 2022/23. szakköri évad 2022. május 31-én lezárult, melyet 2023. június 5-én kiállítás megnyitó, majd két hetes kiállítás követett.

A megnyitó látogató létszáma: kb. 60 fő

A kiállítás nyitvatartási ideje: 2023. június 5-16 ig. látogató létszám: 181 fő

Összesen a két hét alatt megtekintette: 241 fő

A szakkörök időszaka alatt a szentesi Koszta József Múzeum munkatársaival folyamatosan együtt dolgoztunk, bárki számára nyitott előadásokat szerveztünk szakköreink témájából. Szakkörönként 2-3 alkalommal került sor ismeretterjesztő előadásokra.

Bábos foglalkozások:



1.) Gólyás Lurkó Bábcsoport (gyermeknek)

Foglalkozásvezető: Vida Viktória

Rendszeresség: hetente 1 alkalom (hétfőnként 16:30 – 18:00)

Fellépések, jeles dátumok a bábcsoport életében:

- 2023. május 1. Városnapok
- 2023. május 11-14. Bűvös Bábos Fesztivál Veszprém
- 2023. május 20. Damjanich utcai óvoda Családi Gyermeknap rendezvénye
- 2023. május 28. Elismerő oklevél átvétele Szentes Város Önkormányzatától
- 2023. június 30. Bábtor-történeti kiállítás a Nemzeti Művelődési Intézet lakiteleki székházában

2.) Kurca Bábcsoport (felnőtteknek)

Foglalkozásvezető: Bánvölgyi Petra

Próbák időpontjai: szerdánként 9:00 – 11:00 és szerdánként 14:00 – 16:00, illetve fellépések előtt, alkalomszerűen

Fellépés:

- 2023. december 8. – Advent Szentesen (Kossuth tér) - „Karácsonyi mesék”

Rendezvények, programok, előadások, kiállítások:

- 2023. február 3. Macis nap (kb. 80 fő), óvodás és iskolai csoportok látogatása (kb. +60 fő)
- 2023. március 10. Kokárda készítő workshop (10 fő)
- 2023. február Télbúcsúztató
- 2023. április 5. Tojásfa díszítés a Kossuth téren (kb. 150 fő)
- 2023. április 7. Húsvéti Mulatság (200 fő)
- 2023. június 24. Szent Iváni Éj látogatói létszám (80 fő)
- 2023. október 28. Rémségek Háza – Halloween (80 fő)
- 2023. október 31. „Csokit vagy csínyt!” (500 fő)

2023 őszén a Gasztró Piac –és Kézműves Vásár „hazatért” és 2023. október 21-i indulással, havi rendszerességgel, minden hónap 3. szombatján több mint 40 kézműves árus, változatos portékákkal a Gólyás Házban várja vásárlóit. A Szentesi Művelődési Központ Gólyás Ház telephelyének munkatársai kapcsolatot tartanak Aradi Lászlóval, a piac szervezőjével, segítenek a berendezésben és a helyek elfoglalásában.



Emellett a vásár alkalmakra színes programokkal, kézműves tevékenységekkel készülnek, hogy ezáltal még vonzóbb legyen a vásárra látogatók számára.

Egyéb programok (melyben közreműködünk):

2023. január 2-6. Téli napközi programjainak szervezése és lebonyolítása

2023. május 31 – június 2. Magbörze

2023. május 1. Városnapok – Papírróka vadászat a Ligetben

Az Adventi időszakban két kézműves foglalkozás lebonyolítása.

Erzsébet táborok 2023.

július 3-7-ig: 26 fő gyermek

július 10-14-ig: 26 fő gyermek („A fáraók kincseinek nyomában” c. tábor)

július 24-28-ig: 26 fő gyermek (Indián tábor)

augusztus 7-11-ig: 26 fő gyermek

augusztus 14-18-ig: 27 fő gyermek („Állati jó!” tábor)

Fontosnak tartjuk, hogy tudásunkat fejlesszük, szakmai konferenciákon veszünk részt, jó gyakorlatokat gyűjtünk. Ennek érdekében az alábbi eseményeken vettünk részt:

Szakmainap 2023. március 18. Cegléd, Kossuth Művelődési Központ (Vida Viktória)

Szín Közösségi magazin, interjú megjelenés 2023. március 22. (Vida Viktória)

Változások vonzásában magazinműsor forgatása NMI. 2023. június 29. Helyszín Lakitelek (Vida Viktória)

Belső szakmai vizsga 2023. július 22. Közművelődési munkatárs képzés. Kecskeméti Vizsgaközpont. (Vida Viktória)

Pályázatok:

HACS neve: Szentési Helyi Akciócsoport

A helyi felhívás címe: Közösségi infrastruktúra fejlesztés

A helyi felhívás száma: TOP-7.1.1- 16-H-025-2

Összeg: 1 500 000 Ft (elbírálás folyamatban)



2.

Erzsébet a Kárpát-medencei Gyermekekért Alapítvány

(napközis táboroztatás)

3 turnus:

2023-NKZ-0103365 - 520 000 Ft + ÁFA

2023-NKZ-0105093 - 520 000 Ft + ÁFA

2023-NKZ-0105096 - 540 000 Ft + ÁFA

2023-NKZ-0104671 – 520 000 Ft + ÁFA

2023-NKZ-0104673 – 520 000 Ft + ÁFA

3.

Csongrád Megye Önkormányzataiért Alapítvány (kuratórium 2023. évi pályázati felhívása)

Szakkörök támogatása (haladó gyöngyfűzés, csipkeverés, népi bútorfestés)

Összeg: 100 000 Ft



SZENTESI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT

H-6600 Szentes, Tóth József utca 10-14

Tel: +36 (63) 314-211;

E-mail: kultura@szentes.hu

A

SZENTESI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT

2024. ÉVI MUNKATERVE

Szentes, 2024. március 13.

Készítette:

Urvári Sándor

Urvári Sándor
intézményvezető



A Szentesi Művelődési Központ 2024. évi munkaterve

A Szentesi Művelődési Központ jogszabályok által előírt feladatait a Szentés Város Önkormányzata Képviselő-testületének Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottsága által jóváhagyott munkaterv alapján végzi, az alábbi intézményegységekben:

- Művelődési és Ifjúsági Ház - székhelyintézmény
- Megyeháza Konferencia és Kulturális Központ
- Hangversenyközpont
- Tokácsi Galéria
- Szecessziós Ház
- Szentés Ház – ezt jelenleg a Szentesi Élet Kft. működteti
- Nádas Ház
- Gólyás Ház
- Városi Diákpince
- Tóth József Színház és Vigadó – ezt jelenleg a Békéscsabai Jókai Színház működteti

A Művelődési Központ a Szentés Városi Szolgáltatóval kötött megállapodás alapján működteti a Szentés, Petőfi utca 2. alatt létrejött multifunkcionális közösségi teret. Ezt a helyiséget a Jövőnkért Néptánc Egyesület próbateremként veszi igénybe.

Jelenlegi dolgozói létszám: 29 fő

Egy fő 6 órás, négy fő 4 órás munkaidőben dolgozik.

A Művelődési Központ 2024-es év programterve - és a korábban megküldött költségvetési tervben ezt támasztottuk alá - két célt fogalmazott meg:

1. **Megőrizni a legfontosabb, a közművelődés alapjait jelentő területeket.** Ezen belül:

- Az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása.
- A település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása.
- A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése.
- A szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása.
- A fiatal generáció megszólítása, közösségformáló erőforrásának mobilizálása.

2. **Valamint az ezekben a tevékenységekben elért színvonal megtartása.**

Szentés város Képviselő-testületének döntése értelmében a Mórícz Zsigmond Művelődési Ház kikerült a telephelyek közül, amely új helyzetet teremtett a telephelyek még hatékonyabb kihasználásával kapcsolatban.

A telephelyek számának változásával, úgy az Alapító okiratot, mint az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát aktualizálni kell. Illetve belső átszervezés is történt, új szakmai intézményvezető-helyettes lett kinevezve ettől az évtől.

A Szentesi Művelődési Központ 2024. évi munkaterve

A Szentesi Művelődési Központ jogszabályok által előírt feladatait a Szentés Város Önkormányzata Képviselő-testületének Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottsága által jóváhagyott munkaterv alapján végzi, az alábbi intézményegységekben:

- Művelődési és Ifjúsági Ház - székhelyintézmény
- Megyeháza Konferencia és Kulturális Központ
- Hangversenyközpont
- Tokácsli Galéria
- Szecessziós Ház
- Szentés Ház – ezt jelenleg a Szentesi Élet Kft. működteti
- Nádas Ház
- Gólyás Ház
- Városi Diákpince
- Tóth József Színház és Vigadó – ezt jelenleg a Békéscsabai Jókai Színház működteti

A Művelődési Központ a Szentés Városi Szolgáltatóval kötött megállapodás alapján működteti a Szentés, Petőfi utca 2. alatt létrejött multifunkcionális közösségi teret. Ezt a helyiséget a Jövönként Néptánc Egyesület próbateremként veszi igénybe.

Jelenlegi dolgozói létszám: 29 fő

Egy fő 6 órás, négy fő 4 órás munkaidőben dolgozik.

A Művelődési Központ 2024-es év programterve - és a korábban megküldött költségvetési tervben ezt támasztottuk alá - két célt fogalmazott meg:

1. Megőrizni a legfontosabb, a közművelődés alapjait jelentő területeket. Ezen belül:

- Az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása.
- A település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása.
- A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése.
- A szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása.
- A fiatal generáció megszólítása, közösségformáló erőforrásának mobilizálása.

2. Valamint az ezekben a tevékenységben elért színvonal megtartása.

Szentés város Képviselő-testületének döntése értelmében a Móricz Zsigmond Művelődési Ház kikerült a telephelyek közül, amely új helyzetet teremtett a telephelyek még hatékonyabb kihasználásával kapcsolatban.

A telephelyek számának változásával, úgy az Alapító okiratot, mint az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát aktualizálni kell. Illetve belső átszervezés is történt, új szakmai intézményvezető-helyettes lett kinevezve ettől az évtől.

A Móricz Zsigmond Művelődési Ház kikertülésével egyidejűleg belső átszervezéssel oldjuk meg a munkatársak foglalkoztatását. A gondnoki és egyéb technikai munkakörben foglalkoztatott munkavállalók napi teendői nem csökkennek, mert a Móriczban korábban állandóan ott dolgozó kollégák a más telephelyeken megnövekedett feladatok ellátásában vesznek részt. (Gólyás Ház, Szecessziós Ház, Megyeháza, Ifjúsági Ház)

A Szentesi Ház funkcióváltása következtében – amelyben az Intézmény által is hasznosnak tartott VisitSzentesi divízió jött létre – az ott dolgozó munkatársunk áthelyezésre került az Ifjúsági Házba, recepciós munkakörbe, illetve a Gólyás Ház munkáját – pl Gasztró piac – is segíti.

Ahogy azt már az intézmény 2023. évi beszámolójában említettük, két telephelyünk „különutas” márká építését a 2024-as évben is tovább folytatjuk. A Hangversenyközpont és a Gólyás Ház terveit külön is érdemesnek tartjuk a részletes kibontásra, ezért ezek mellékletként kapcsolódnak a Művelődési Központ munkatervéhez.

A hazai szinten is kivételes bemutató helynek számító **Tokácsli Galériában** – a múlt év tapasztalataira és az elégedettségi kérdőívek tanulságaira támaszkodva – továbbra is részben professzionális, részben színvonalas amatőr alkotók kiállításait tervezzük.

2024. januárjában: Tari László: Meghökkenítő találkozások című kiállításával nyitottuk az évet, amely január 13 – február 3-ig volt látogatható.

Február 10-től - 29-ig **Barcsay Jenő és tanítványai** munkáiból nyitottunk kiállítást a Galériában.

Március 9 – 30. Zoltai András: Blue memoir – dokumentalista fotóiból és az „Én Szentese” 2023-as év pályázatának anyagát mutatjuk be.

Jelenleg folyamatban van az **XXVII. Alkotó pedagógusok** tárlatra beérkező anyagok gyűjtése, amelyet április 7-től április 30 -ig tekinthetnek majd meg az érdeklődők.

Az önkormányzat által meghirdetett „**Az én Szentese**” fotó- és videófilm készítési pályázat anyagai április 24 – 30. között lesznek láthatók a Galériában.

Idén is Tokácsli Galéria lesz helyszíne a májusban megvalósuló **KultFeszt 2024.** eseményeinek, amelynek keretében kiállítás, koncertek, közönségtalálkozók lesznek. A KultFeszt részletes programja a Hangversenyközpont éves tervében szerepel.

Az intézményünkben működő, idén 50 éves **Szentesi Fotókör** – „Minimal” című anyagait június 15 – július 8. között mutatjuk be.

A nyári szünet után szeptemberben nyitjuk újra az intézményt Orbis pictus három alkotó pedagógus festmény kiállításával.

Nagy örömünkre tavaly sikerült újra meghirdetni a **Katona Kiss Ferenc és neje, Túri Júlia Képzőművészeti Alapítvány** pályázatát. Ennek győztese, Fábíán Emőke lett, akinek munkáiból nyílik kiállítás októberben.

A **XXX. Alföldi fotószalon** anyagai október 23 és november 18. között mutatkoznak be a Tokácsli Galériában.

Az évet egy selyemfestésekből és kerámiákból álló kiállítás zárja november 25. és december 16. között.

A **Szecessziós Ház** terméinek kihasználtsága egyre jelentősebb. Egyrészt több bérlésre van érdeklődés, az önkormányzat is szívesen igénybe veszi tanácskozások részére, de intézményi szervezésben is vannak ismeretterjesztő előadások. A Petőfi Café nevű részben a nagylétszámú civil közösségek működnek tovább, de folytatjuk a Sikerképzés sorozatot Bocskay Istvánnal együttműködésben. Itt került idén megrendezésre a Virágkiállítás és magbörze 2024. április 19 – 21. között. A „körasztalos” terem népszerű a sajtótájékoztatók és kisebb protokolláris rendezvények megtartására. Ilyen volt legutóbb a **Brigádnapló** című film bemutatója előtti sajtóbeszélgetés is Az ún. mozgástermet Szentes Város Fúvószenekara és az ifjúsági fúvósok továbbra is használják. Bízunk abban, hogy együttműködésünk a tárgyévben is kölcsönösen előnyös lesz.

A **Megyháza** továbbra is a kiemelt iskolai, önkormányzati és jeles napokhoz kapcsolódó rendezvények megfelelő és méltó lebonyolítási helyszíne. A Magyar Költészet Napjához kapcsolódva idén **Für Anikó** Jászai-díjas művésznő előadását láthatják a nézők. Itt került már megrendezésre a Rotary bál és több középiskola szalagavató bálja is.

Március 21-én regionális ifjúsági konferencia házigazdája lesz a Megyháza, aminek megvalósítását sikeres NKA-s pályázat segíti. A **Megyháza udvarán** idén is – bár kevesebben előadással – megszervezzük a **Szentesi Nyári Színházi Estéket**.

Az előadás időpontja	Az előadás címe	Jegyár
2024. 06. 21. 19.00	„Szeress, ha kedves az életem” Fekete Bori és Novák Péter estje a Tóth József Színházban	3.500 Ft
2024. 06. 27. (06.28.)	Veres1 Színház - A Padlás	7.500 Ft
2024.07. 04. (07. 05)	Monarchia Operett - Dalok a pesti holdfényben Zerkovitz Béla dallamaival	5.400 Ft
2024.07.09. (07.10.)	„Ne könnyel köszönj el...” Karády est Gregor Bernadett előadásában	3.500 Ft
2024.07.16. (07.17.)	Mandala Dalszínház - Charlie néne	7.500 Ft
2024. 07. 23. (07.24.)	Orlai Produkció - Kalamazoo	6.500 Ft
2024. 07. 30. (07. 31.)	Bánfalvy Stúdió - Funny Money – Rossz pénz nem vész el	7.500 Ft-tól
2024. 08. 05. (08. 06.)	Dumaszínház – A miheztartás vége Hadházi László önálló estje	a jegyárat a Dumaszínház határozza meg
2024. 08. 14. (08.15.)	Liliom Produkció - Dámák a pakliban	6.900 Ft

Hernádi Judit, Kern András, Mikó István, Gregor Bernadett, Hegyi Barbara csak néhány név az országosan ismert és elismert művészekből, akiket láthatunk, hallhatunk a Megyeháza udvarán.

A **Tóth József Színház**at működtető Békéscsabai Jókai Színházzal meglévő jó kapcsolatunkat tovább ápoljuk a kölcsönös előnyök mentén. Itt tartott előadást Tóth Péter versvándor 250 középiskolás előtt a Magyar Kultúra Napja alkalmából és itt láttuk vendégül – teltház előtt – a **GreCsó fivérek**et. A Nemzetközi Nőnap alkalmából itt lépett fel – dupla előadás keretében - **Bereczki Zoltán** és a Horváth Mihály Gimnázium három tehetsége, akiket Majtényi tanár úr kísért. A közeljövőben - szintén a Művelődési Központ szervezésében - újra Szentesen üdvözölhetjük Pál Feri atyát, aki a Tóth József Színházban adja elő ismeretterjesztő programját. Szintén a színház ad otthont Steigervald Krisztián generáció kutató sokak által várt előadásának is április közepén.

Szentes Város Napja (április 30.) idén keddi napra esik, ezért a programsorozatot annak figyelembevételével állítottuk össze, hogy népszerű események az ezt megelőző hétvégére essenek. Ennek keretében április 26-án, pénteken egész napos egészségügyi program lesz, majd 19 órától a **Zenevonat** együttes lép fel a Kossuth téren a legendás LGT zenekar tagjaival és muzsikájával. Este a Megyeháza udvarán – ez belépőjegyes koncert – a hazai rockzene jól ismert zenekara, az **Ossián** ad koncertet 21 órától. Április 27-én, szombaton a Szabad motorosok napja keretében bemutatók, vetélkedők, tanpálya, motoros felvonulás és persze koncertek várják az érdeklődőket. Este **Bródy János** és zenekara lép fel a Kossuth téren. Hétfő este „**Én is táncolnék Veled!**” címmel a városban működő különböző táncegyüttesek mutatkoznak be, majd kedden, a Város Napján, **lampionos felvonulás** és a Just Showband koncertje zárja a rendezvényt. Másnap május elsején pedig a Széchenyi-ligetbe várjuk a családokat sok játékkal, színpadi műsorral.

Idén a közművelődési szakma Szentesen találkozik, mert május 14. – 16. között városunk ad otthont a Magyar Népművelők Egyesülete 40. **Vándorgyűlésének**. Már javában dolgozunk azon, hogy méltó módon, hasznos programkínálattal fogadhassuk az ország minden részéről Szentesre érkező szakembereket.

Május utolsó vasárnapján, a Gyermeknapon – többek között - **Levente Péter** és a **Kalap Jakab** szórakoztatja majd a gyerekeket és szüleiket.

Idén sem marad el a „Tanévzáró-Vakáció” indító programunk, amelynek fellépője az ifjúság körében is igen népszerű **Follow the Flow** együttes.

A város közösségi életében továbbra is nagy szerepet szánunk azoknak az ingyenesen látogatható nagyrendezvényeknek, amelyeken országosan ismert és elismert előadók lépnek a közönség elé. A Télbúcsúsztatón már láthattuk a **Parno Graszt** együttest, akik Mező Misivel fergeteges koncertet adtak a Gödörben. A Térfesztiválon élőben játszik majd a legendás **Dinamit** együttes és a **Hooligans** zenekara. A Szent István Napon **Kis Kata** zenekar és a **NOX** jön Szentesre.

Ebben az évben is lesz, augusztus 8-án, Tisza-parti Halászléfőző fesztivál és természetesen az Idősek világnapi rendezvény előkészítése is zajlik, ahol László Attila szórakoztatja majd a nézőket.

A nagyrendezvények sorából – remélhetőleg már békés körülmények között – nem marad el a négy adventi hétvége programja és a decemberi ünnepkörhöz kapcsolódó egyéb események sem. Idén is két óévbúcsúztató koncertet tervezünk a megszokott helyi fellépőkkel.

Továbbra is erősítjük – a tavaly a központ által kezdeményezett – együttműködéseket a kultúra területén működő önkormányzati intézményekkel, valamint a civil szervezetekkel.

A munkaterv összefoglalójához csatoljuk a szakmailag önállóan működő Hangversenyközpont 2023. évi beszámolóját és 2024. évi munkatervét, valamint a Gólyás Ház 2023. évi beszámolóját és 2024. évi munkatervét és a Szentesi Művelődési Központ jelenleg ismert programjait tartalmazó rendezvénynaptárt.

A Hangversenyközpont 2024 évre tervezett programjai

2024. január 12. - Snétberger Ferenc

2024. február 10. - Szirtes Edina 'Mókus' Quartet

2024. február 22. - Four Bones Harsona Quartet

2024. március 14. - Vizsolyi Livia - Flau Art

2024. március 22. - Timár Sára és Zenekara

2024. április 13. - Szendőfi Péter Loop Doctors

2024. április 25. - Bálint János - Flash Trio

2024. május 3. és június 1. között: Szentes **KultFeszt 2024: KÉPZENE** , képregény és rockzene kiállítás

- Mystery Gang koncert
- Kátai Ferenc: Az utolsó másodperc - Összeomlás kalauz előadás
- Bestiarium Hungaricum kiállítás és könyvbemutató
- Turán Road Show: Kirgiz népzene + Magyar spirituális jazz
- Kollár-Klemencz László önálló estje
- Pajor Tamás és Menyhárt Jenő /Európa Kiadó/: Szózene műsora
- Szentes képregény bemutató
- Dulai Péter: "Amiért halál járt" könyvbemutató
- Másik János önálló estje
- Jávorszky Béla Szilárd rock történész előadása: "Ellopott világhír"

2024. május 9. - Szecsődi Ferenc - Benedekfi Testvérek - Egy szerelem története

2024. május 18. - Sebestyén Márta és Andrejszki Judit ünnepi koncertje

2024. május 25. - Molnár Gyula 80 éves 60 éves Molnár Dixieland Band

2024. június 21. - Fekete Bori és Novák Péter: Szeress, ha kedves az életeM - válogatás József Attila szerelmes verseiből - zenés irodalmi est - lemezbemutató

2024. szeptember 21. - Bokros Trió és Savanya István

2024. október 1. - Király Csaba zongoraművész

2024. október 22. - Magyar Banda

2024. november - Jumping Matt and his Combo - Pribojszki Mátyás (szervezés alatt)

2024. november 21. - Kállay Gábor furulyaművész és az Excanto Zenekar

2024. november - Graffiti (szervezés alatt)

2024. december 7. - Bokros Trió Adventi koncertje

2024. december - Szekeres Tamás koncertje (szervezés alatt)

Tervezett tevékenységek

Gólyás ház

2024. január 1 – december 31.

Szakköri tevékenységek:

1. Szakkörök (NMI):

„A szakkör - Tudásunkkal kézen fogva a közösségekért 2023”

	Létszám (fő)	Szakkörvezető, szakkörszervező	Gyakoriság	Időpont
Csipkeverés (kezdő és haladó)	12	Mencser Mária, Bánvölgyi Petra	hetente	csütörtök 17:00
Népi bútorfestés	6	Bánvölgyi Petra	kéthetente	kedd (páros) 16:30
Nemezkesztő	5	Palásti Ágnes, Lantos Anita	hetente	szerda 16:30
Gyöngyfűzés	5	Bánvölgyi Petra	kéthetente	szerda (páratlan) 16:30
Quilling	5	Lantos Anita	hetente	csütörtök 16:30

2. Egyéb szakkörök, workshopok:

	Létszám (fő)	Szakkörvezető	Gyakoriság	Időpont
Fazekas szakkör	8	Botos Erzsébet	hetente	kedd 16:30
Vasveréb kovács workshop	10-15	Medgyesi István	havonta 1 alkalom	minden hónap 2. szombat
Bábszakkör (felnőtteknek)	5	Bánvölgyi Petra	alkalmanként	felkérésekhez, jeles alkalmakhoz igazodva

3. Teremhasználat / üzlet bérbeadás

- a) Pom-Pom Zenekar (Gólyás Ház belső pince)
- b) Szebeni Zoltán (Gólyás Ház belső pince)
- c) Kertbarátok (klubterem – volt borüzlet)
- d) SINOSZ – Siketek és Nagyothallók Országos Szövetsége (klubterem – volt borüzlet)

4. Rendezvények

Ssz.	Esemény megnevezése	Rendezvény helyszíne	Rendezvény kezdete (dátum, óra)	Rendezvény vége (dátum, óra)	Szervező megnevezése
1.	<i>Gasztró Piac 1.</i>	<i>Gólyás ház</i>	<i>január 20. (szombat) 11:00</i>	<i>16:00</i>	<i>Lantos Anita</i>
2.	Macis nap	Gólyás ház	február 2. (péntek) 16:30	18:30	Bánvölgyi Petra
3.	<i>Gasztró Piac 2.</i>	<i>Gólyás ház</i>	<i>február 17. (szombat) 11:00</i>	<i>16:00</i>	<i>Lantos Anita</i>
4.	Néprajzi Múzeum - Mozgóképre Örökítve - filmklub 1.	Gólyás ház	március 12. (kedd) 17:00	18:30	Bánvölgyi Petra
5.	<i>Gasztró Piac 3.</i>	<i>Gólyás ház</i>	<i>március 16. (szombat) 11:00</i>	<i>16:00</i>	<i>Lantos Anita</i>
6.	Húsvét	Gólyás ház, Kossuth tér	március 29.		
7.	Néprajzi Múzeum - Mozgóképre Örökítve - filmklub 2.	Gólyás ház	április 9. (kedd) 17:00	18:30	Bánvölgyi Petra
8.	<i>Gasztró Piac 4.</i>	<i>Gólyás ház</i>	<i>április 20. (szombat) 11:00</i>	<i>16:00</i>	<i>Lantos Anita</i>
9.	Néprajzi Múzeum - Mozgóképre Örökítve - filmklub 3.	Gólyás ház	május 7. (kedd) 17:00	18:30	Bánvölgyi Petra
10.	<i>Gasztró Piac 5.</i>	<i>Gólyás ház</i>	<i>május 18. (szombat) 11:00</i>	<i>16:00</i>	<i>Lantos Anita</i>
11.	Kiállítás a szakkörök munkájából - megnyitó	Gólyás ház	június 3. (hétfő) 17:00	18:00	Lantos Anita, Bánvölgyi Petra
12.	Kiállítás a szakkörök munkájából	Gólyás ház	június 4. (kedd) 10:00	június 14. (péntek) 17:00	Bánvölgyi Petra
13.	<i>Gasztró Piac 6.</i>	<i>Gólyás ház</i>	<i>június 15. (szombat) 15:00</i>	<i>19:00</i>	<i>Lantos Anita</i>
14.	Szent Iván éj	Gólyás ház	június 21. (péntek)		
15.	Csipkeverés tábor	Gólyás ház	június 24-29. 9:00-12:00 és 13:00-17:00	június 29. (szombat) 12:00	Kellerné Mencser Mária, Bánvölgyi Petra
16.	Erzsébet tábor 1. (Anita)	Gólyás ház	július 1-5.		Lantos Anita
17.	Erzsébet tábor 2. (Petra)	Gólyás ház	július 8-12.		Bánvölgyi Petra
18.	<i>Gasztró Piac 7.</i>	<i>Gólyás ház</i>	<i>július 20. (szombat) 15:00</i>	<i>19:00</i>	<i>Lantos Anita</i>
19.	Angol tábor 1.	Gólyás ház	július 22-26.		Baranyi Szilvia (külsős teremként)
20.	Angol tábor 2.	Gólyás ház	július 29-augusztus 2.		Baranyi Szilvia (külsős teremként)
21.	Erzsébet tábor 3. (Anita)	Gólyás ház	augusztus 5-9.		Lantos Anita
22.	Erzsébet tábor 4. (Petra)	Gólyás ház	augusztus 12-16.		Bánvölgyi Petra
23.	<i>Gasztró Piac 8.</i>	<i>Gólyás ház</i>	<i>augusztus 17. (szombat) 15:00</i>	<i>19:00</i>	<i>Lantos Anita</i>
24.	<i>Gasztró Piac 9.</i>	<i>Gólyás ház</i>	<i>szeptember 14. (szombat) 15:00</i>	<i>19:00</i>	<i>Lantos Anita</i>
25.	<i>Gasztró Piac 10.</i>	<i>Gólyás ház</i>	<i>október 19. (szombat) 11:00</i>	<i>16:00</i>	<i>Lantos Anita</i>

26.	Rémségek Háza	Gólyás ház	október 26.		
27.	"Csokit vagy csínyt!"	Gólyás ház, város különböző pontjain	október 31. (csütörtök) 17:00	20:00	Bánvölgyi Petra
28.	Szent Márton napi matiné (!)	Gólyás ház	november 16. (szombat) 11:00	15:00	Bánvölgyi Petra
29.	<i>Gasztro Piac 11.</i>	<i>Gólyás ház</i>	<i>november 16. (szombat) 11:00</i>	<i>16:00</i>	<i>Lantos Anita</i>
30.	Adventi kézműves foglalkozások (1. alkalom)	Gólyás ház			Martók Alíz, Bánvölgyi Petra
31.	Luca széke (!)	Gólyás ház	december 14. (szombat) 11:00	15:00	Bánvölgyi Petra
32.	<i>Gasztro Piac 12.</i>	<i>Gólyás ház</i>	<i>december 14. (szombat) 11:00</i>	<i>16:00</i>	<i>Lantos Anita</i>
33.	Adventi kézműves foglalkozások (2. alkalom)	Gólyás ház	december 14. (szombat) 13:00	15:00	Martók Alíz, Bánvölgyi Petra

Esemény megnevezése	Rendezvény helye			Helyszín	Rendezvény kezdete (dátum, óra)	Rendezvény vége (dátum, óra)
	Település	Irányítórész	cím			
Szűtberger Ferenc	Szentes	6600	Kiss Bálint u. 11.	Hangversenyközpont	01.12	01.12
Tari László festő műveinek kiállítása	Szentes	6600	Kossuth tér 5.	Tokécsi Galéria	01.13. 15:00	02.03
Gasztra Piac	Szentes	6600	Peőfi u. 4.	Gólyás Ház	01.20. 11:00	01.20. 16:00
Magyar Kultúra Napja diák előadás	Szentes	6600	Peőfi u. 2.	Tóth József Színház	01.23. 13:00	01.23. 14:00
Magyar Kultúra Napja felnőtt előadás	Szentes	6600	Kossuth Lajos u.	Városi Könyvtár	01.23. 17:00	01.23. 18:00
Március nap	Szentes	6600	Peőfi u. 4.	Gólyás Ház	02.02. 16:30	02.02. 18:30
Néprajzi Múzeum-Mozgóképre Örökítve-filmklub 1.	Szentes	6600	Kossuth tér 1.	Megyeháza	03.12. 17:00	03.12. 18:30
Az élet csúcsára - Dombóvári István önálló estje	Szentes	6600	Tóth József uca 10-14.	Ifjúsági Ház	02.09. 18:00	02.09. 20:00
Zárszámadás előadás Délikeri Táncgyűlés	Szentes	6600	Peőfi u. 2.	Tóth József Színház	02.10. 15:00	02.10. 16:00
Szirtes Edina	Szentes	6600	Kiss Bálint u. 11.	Hangversenyközpont	02.10.	02.10.
A Grzesó fiúk estje	Szentes	6600	Peőfi u. 2.	Tóth József Színház	02.14. 18:00	02.14. 19:00
Gasztra Piac	Szentes	6600	Peőfi u. 4.	Gólyás Ház	02.17. 11:00	02.17. 16:00
Télibüszítató	Szentes	6600	Kossuth tér	Kossuth tér/Ifjúsági Park	02.17.	02.17.
Four Bones Harsona Quartet	Szentes	6600	Kiss Bálint u. 11.	Hangversenyközpont	02.22.	02.22.
Kasszás	Szentes	6600	Tóth József uca 10-14.	Ifjúsági Ház	02.24.	02.24.
Néprajzi Múzeum-Mozgóképre Örökítve-filmklub	Szentes	6600	Peőfi u. 2.	Szecezáció Ház	04.09. 17:00	04.09. 18:30
Nónap (Bereczki Zoltán műsora)	Szentes	6600	Peőfi u. 2.	Tóth József Színház	03.08. 18:00	03.08. 19:00
Thália lotyója - Jankovics Péter önálló estje	Szentes	6600	Tóth József uca 10-14.	Ifjúsági Ház	03.12. 18:00	03.12. 20:00
Vizolyi Livia-Flau Art	Szentes	6600	Kiss Bálint u. 11.	Hangversenyközpont	03.14.	03.14.
Március 15. Ünneplés	Szentes	6600	Kossuth tér 1.	Kossuth tér	03.15. 10:00	03.15. 11:00
Gasztra Piac	Szentes	6600	Peőfi u. 4.	Gólyás Ház	03.16. 11:00	03.16. 16:00
Ifjúsági Konferencia (szervezés alatt)	Szentes	6600	Kossuth tér 1.	Megyeháza	03.21. 10:00	03.21. 16:00
Timár Sára és Zenekara	Szentes	6600	Kiss Bálint u. 11.	Hangversenyközpont	03.22.	03.22.
Pál Feri atya előadás	Szentes	6600	Peőfi u. 2.	Tóth József Színház	03.26. 18:00	03.26. 20:00
Hűsvét	Szentes	6600		Kossuth tér, Gólyás Ház	03.29.	03.29.
Néprajzi Múzeum- Mozgóképre Örökítve-filmklub 3.	Szentes	6600	Peőfi u. 2.	Szecezáció Ház	05.02. 17:00	05.02. 18:30
Alkotó Pedagógusok Képzőművészeti Tárlata	Szentes	6600	Kossuth tér 5.	Tokécsi Galéria	04.06. 15:00	04.30.
Költészet Napja	Szentes	6600	Kossuth tér 1.	Megyeháza	04.12. 18:00	04.12. 19:30
Szendői Péter Loop Doctors	Szentes	6600	Kiss Bálint u. 11.	Hangversenyközpont	04.13.	04.13.
Gasztra Piac	Szentes	6600	Peőfi u. 4.	Gólyás Ház	04.20. 11:00	04.20. 16:00
Pokolgép	Szentes	6600	Tóth József u. 10-14.	Ifjúsági Ház	04.20.	04.20.
Bálint János-Flash Trio	Szentes	6600	Kiss Bálint u. 11.	Hangversenyközpont	04.25.	04.25.
Szentes Városnapok	Szentes	6600	Kossuth tér 1.	Kossuth tér	04.26. 27. 30.	04.26. 27. 30.
Családi Nap/Majális	Szentes	6600	Kossuth tér	Széchényi liget	05.01.	05.01.
Szentes KultFeszt 2024	Szentes	6600	Kossuth tér 5.	Tokécsi Galéria	05.03.	06.01.
Zámbo Happy Dead Band	Szentes	6600	Kiss Bálint u. 11.	Hangversenyközpont	05.04.	05.04.
Szecezáció Ferenc-Benedekfi Testvérek-Egy Szerelme Története	Szentes	6600	Kiss Bálint u. 11.	Hangversenyközpont	05.09.	05.09.
Madrak és fák Napja	Szentes	6600	Tóth József u. 10-14.	Ifjúsági Ház	05.10.	05.10.
Müller Péter Színi and Friends	Szentes	6600	Kiss Bálint u. 11.	Ifjúsági Ház	05.11.	05.11.
Népművelők Vándorgyűlése	Szentes	6600	Peőfi u. 2.	Tóth József Színház	05.14.	05.16.
Sobertvén Márta és Andrejzskó Judit	Szentes	6600	Kiss Bálint u. 11.	Hangversenyközpont	05.18.	05.18.
Gasztra Piac	Szentes	6600	Peőfi u. 4.	Gólyás Ház	05.18. 11:00	05.18. 16:00
Mátik János	Szentes	6600	Kiss Bálint u. 11.	Hangversenyközpont	05.23.	05.23.
Molnár Gyula 60 éves Molnár Dixieland Band	Szentes	6600	Peőfi u. 2.	Tóth József Színház	05.25.	05.25.
Városi Gyermeknap és Kézműves Vásár	Szentes	6600	Kossuth tér	Kossuth tér	05.26. 06:00	05.26. 19:30
Szentesi Fotóklub "Minimál" 50 éves a Szentesi Fotóklub	Szentes	6600	Kossuth tér 5.	Tokécsi Galéria	05.08. 15:00	06.29.
Branos Kupa (szervezés alatt)	Szentes	6600	Tóth József u. 10-14.	Ifjúsági Ház	06.03.	06.03.
Kiállítás a szakkörök munkájából-megnyitő	Szentes	6600	Peőfi u. 4.	Gólyás Ház	06.03. 17:00	06.03. 18:00
Nemzeti Összetartozás Napja	Szentes	6600	Csongrádi út 2.	Déza Ház	06.04.	06.04.
Kiállítás a szakkörök munkájából	Szentes	6600	Peőfi u. 4.	Gólyás Ház	06.04. 10:00	06.14. 17:00
Tanévzáró-kihelyezés indító	Szentes	6600	Tóth József u. 10-14.	Ifjúsági Park	06.08.	06.08.
Gasztra Piac	Szentes	6600	Peőfi u. 4.	Gólyás Ház	06.15. 15:00	06.15. 19:00
Nyári Színház-tól	Szentes	6600	Kossuth tér	Megyeháza udvara	06.21.	08.20.
Szent Iván Éj	Szentes	6600	Peőfi u. 4.	Gólyás Ház	06.21.	06.21.
Fekete Bori és Novák Péter Szeress, ha kedves az Életed!	Szentes	6600	Peőfi u. 4.	Tóth József Színház	06.21.	06.21.
Csipekérés tábor	Szentes	6600	Peőfi u. 4.	Gólyás Ház	06.24-29. 9:00-12:00 és 13:00-17:00	06.29. 12:00
Elménytábor 1. (Eraszmet-tábor)	Szentes	6600	Peőfi u. 4.	Gólyás Ház	07.01.	07.05.
A fűzök kíncsereinek nyomában (tábor)	Szentes	6600	Peőfi u. 4.	Gólyás Ház	07.08.	07.12.
Gasztra Piac	Szentes	6600	Peőfi u. 4.	Gólyás Ház	07.20. 15:00	07.20. 19:00
Angol tábor	Szentes	6600	Peőfi u. 4.	Gólyás Ház	07.22.	07.26.
Angol tábor 2.	Szentes	6600	Peőfi u. 4.	Gólyás Ház	07.29.	08.02.
Eraszmet-tábor	Szentes	6600	Peőfi u. 4.	Gólyás Ház	08.05.	08.09.
Elménytábor 2. (Eraszmet-tábor)	Szentes	6600	Peőfi u. 4.	Gólyás Ház	08.12.	08.16.
Gasztra Piac	Szentes	6600	Peőfi u. 4.	Gólyás Ház	08.17. 15:00	08.17. 19:00
Szent István Ünnepe	Szentes	6600	Tóth József u. 10-14.	Ifjúsági park	08.19.	08.20.
Háláslelőző	Szentes	6600	Tiszpart	Tiszpart	08.10.	08.10.
Orbis Pictus festménykiállítás	Szentes	6600	Kossuth tér 5.	Tokécsi Galéria	09.05. 15:00	09.26.
Gasztra Piac	Szentes	6600	Peőfi u. 4.	Gólyás Ház	09.14. 15:00	09.14. 19:00
Díszmadár Kiállítás	Szentes	6600	Tóth József u. 10-14.	Ifjúsági Ház	09.20.	09.24.
Térfesztivál	Szentes	6600	Kossuth tér 1.	Kossuth tér	09.21.	09.21.
Magyar Népmese Napja	Szentes	6600			09.30.	09.30.
Katona Kiss Alapítvány nyertesének kiállítás - Fábán Emőke	Szentes	6600	Kossuth tér 5.	Tokécsi Galéria	09.28. 15:00	10.19.
Király Csaba zongoraművésze	Szentes	6600	Kiss Bálint u. 11.	Hangversenyközpont	10.01.	10.01.
Idősek Világnapja-László Attila műsora	Szentes	6600	Peőfi u. 2.	Tóth József Színház	10.01. 15:00	10.02.
Gólyavetélkedő	Szentes	6600	Tóth József u. 10-14.	Ifjúsági Ház	10.15.	10.15.
Gasztra Piac	Szentes	6600	Peőfi u. 4.	Gólyás Ház	10.19. 11:00	10.19. 16:00
Magyar Banda	Szentes	6600	Kiss Bálint u. 11.	Hangversenyközpont	10.22.	10.22.
XXX. Aftódi Fotószalon kiállítás	Szentes	6600	Kossuth tér 5.	Tokécsi Galéria	10.23.	11.16.
Rémáégek Háza	Szentes	6600	Peőfi u. 4.	Gólyás Ház	10.26.	10.26.

Október 23 Ünnepe	Szenten	6600		Kossuth tér	10.23.	10.23.
"Csokit vagy Csinyt"	Szenten	6600	Petőfi S. u. 4.	Gólyás Ház	10.31. 17:00	10.31. 20:00
Omega Testamentum	Szenten	6600	Kiss Bálint u. 11.	Ifjúsági Ház	10.6.	10.6.
Iskolák közötti vetélkedő	Szenten	6600	Tóth József u. 10-14.	Ifjúsági Ház	11.03.	11.03.
Jumping Matt and his Combo	Szenten	6600		szervezés alatt	szervezés alatt	
Szent Márton napi misé	Szenten	6600	Petőfi u. 4.	Gólyás Ház	11.16. 11:00	11.16. 13:00
Gasztró Piac	Szenten	6600	Petőfi u. 4.	Gólyás Ház	11.16. 11:00	11.16. 16:00
Kállay Gábor furulyaművész és az Excano Zenekar	Szenten	6600	Kiss Bálint u. 11.	Hangversenyközpont	11.21.	11.21.
Tornyai Meláné Edit ikonikus képek kiállítása	Szenten	6600	Kossuth tér 5.	Tekécsli Galéria	11.23.	12.14.
Adventi kézműves foglalkozások (1. alkalom)	Szenten	6600	Petőfi u. 4.	Gólyás Ház	12.6.	12.6.
Bokros Trió Adventi koncertje	Szenten	6600	Kiss Bálint u. 11.	Hangversenyközpont	12.07.	12.07.
Advent hétrégek	Szenten	6600	Kossuth tér	Kossuth tér	12.01.	12.22.
Adventi kézműves foglalkozások (2. alkalom)	Szenten	6600	Petőfi u. 4.	Gólyás Ház	12.14. 13:00	12.14. 15:00
Gasztró Piac	Szenten	6600	Petőfi u. 4.	Gólyás Ház	12.14. 11:00	12.14. 16:00
Óévbücsűztató koncert 1-2.	Szenten	6600	Petőfi u. 2.	Tóth József Színház	12.28. 10.	12.30.

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2024.
Település neve	Szentes
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	művelődési központ
Közművelődési intézmény neve	Szentesi Művelődési Központ
Közművelődési intézmény székhely címe	6600 Szentes, Tóth József utca 10-14.
Ellátott alapszolgáltatások	1. művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása, 2. a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése, 3. az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása, 4. a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása, 5. az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása, 6. a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása, 7. a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.
Felelős vezető neve	Urvári Sándor, intézményvezető
Szakmai vezető neve	Németh Viktor intézményvezető-helyettes
Kitöltő neve és beosztása	Urvári Sándor, intézményvezető
Kitöltő telefonszáma	63/510020
Kitöltő e-mail címe	urvari.sandor@szentesikultura.hu

Jóváhagyási záradék

Szentes Város önkormányzata a közművelődési közösségi szintér 2024. évi szolgáltatási tervét a _____ számú határozatával jóváhagyta

Szentes Város önkormányzata a Szentesi Művelődési Központ közművelődési intézmény szolgáltatási tervét a 2024. évi munkaterv részeként a _____ számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség szintér/közművelődésintézmény székhelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

BEISKOLÁZÁSI TERV

a kulturális szakemberek továbbképzéséről szóló 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet alapján

Érintett időszak: 2024. év

I. Az intézmény alapadatai

Intézmény megnevezése: Szentesi Művelődési Központ
Intézmény székhelye: 6600 Szentese, Tóth József utca 10-14.
Intézmény vezetőjének neve: Urvári Sándor intézményvezető
Telefonszám: 06-63 / 510 - 020
E-mail cím: urvari.sandor@sentesikultura.hu
Beiskolázási terv összeállítójának neve: Vass Erika Angéla
Beiskolázási terv összeállítójának beosztása: munkaügyi ügyintéző
Telefonszám: 06-63 / 510 - 026
E-mail cím: munkaigy@sentesikultura.hu

II. Részletes beiskolázási terv

A 2024-es évben beiskolázásra kerülő alkalmazottakra/munkavállalókra, valamint az egyes képzésekre vonatkozó adatok részletezése

Sz.	Továbbképzésben résztvevő neve	Továbbképzésben résztvevő szakmai munkaköre	Továbbképzésben résztvevő legmagasabb iskolai végzettsége	Továbbképzésben résztvevő szakképzettsége	Továbbképzés típusa ¹	Továbbképzés és nevelőterápiája	Továbbképzés órászáma	Továbbképzés és kezdetének tervezett időpontja (év, hó)	Továbbképzés zárásának tervezett időpontja (év, hó)	Képzés tandíja ²	Vizsgadíj ²	Képzés egyéb költségei ³	Képzés fedezete ³	A képzéssel összefüggésben biztosított munkaidő-kedvezmény időtartama ⁴
1.	Bódi-Rácz Angéla	művelődésszervező	felsőfokú	egészségtantár és művelődésszervező	köznyelv elődési szakmai továbbképzés	Kulturális marketing	60 óra	2024. szeptember	2024. október	támogatott ¹	-	-	-	6 munkanap
2.											-	-	-	
3.											-	-	-	

¹ tanfolyam jellegű (KAB) szakmai továbbképzés / nyelvvizsgálóval záruló nyelvi képzés / OKJ / felsőoktatási alapképzés (BA) / felsőoktatási mesterképzés (MA) / felsőoktatási osztatlan mestertanári képzés (OMA) / felsőfokú szakirányú továbbképzés / nemzetközi program alapján szervezett szakirányú továbbképzés / doktori képzés

² A nemnyilvánítottak relevánsak.

³ Központi költségvetési támogatás, intézményi támogatás, EU-s pályázati támogatás, kombinált, dolgozói költségviselés részben vagy egészben

III. Képzési költségek elszámolásának módja és határideje

III./1. A képzéshez kapcsolódó költségek elszámolásának módja: -

III./2. A képzéshez kapcsolódó költségek elszámolásának ideje: -

III./3. A képzés elvégzésének igazolására benyújtandó dokumentumok:

- a képzést folytató szervezet és a képzésben részt vevő munkavállaló között létrejött felnőttképzési szerződés
- a képzés elvégzését igazoló dokumentum

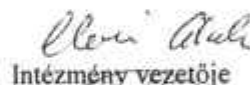
III./4. A költségvállalásról vagy költségmegosztásról szóló megállapodás másolata (amennyiben releváns) a Beiskolázási terv elválaszthatatlan mellélete.

Készült: 2024. március 12.



Beiskolázási terv készítőjének aláírása

Jóváhagyva: 2024. március 12.



Intézmény vezetője



Iktatószám: SZ/904-1/2024.

Témafelelős:Urvári Sándor

Vidovicsné Molnár Zsuzsanna

Tárgy: A Szentesi Művelődési Központ helyiségeinek
2024. évi támogatott igénybevételének
megállapítása

Mell.: 1 db táblázat a beérkezett igényekről kísérelével

Szentes Város Önkormányzata
Képviselő-testülete
Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottsága

Szentes

Tisztelt Bizottság!

Mellékelten betesztem a „Szentesi Művelődési Központ helyiségeinek 2024. évi támogatott igénybevételének megállapítása” tárgyú előterjesztést. Szentes Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésében a “Közművelődési intézmény létesítményhasználat” soron 2.500.000,- Ft szerepel.

A beérkezett igények 524.540,- Ft-tal meghaladja a keretösszeget, ezért szükséges arról dönteni, honnan, melyik igénylő(k)től legyen elvonva ez a többlet.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, szíveskedjenek az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot jóváhagyni.

/2024. (III. 27.)

Tárgy: A Szentesi Művelődési Központ helyiségeinek 2024. évi támogatott igénybevételének megállapítása

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testülete Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta “A Szentesi Művelődési Központ helyiségeinek 2024. évi támogatott igénybevételének megállapítása” tárgyú előterjesztést és jóváhagyja a határozat mellékletét képező táblázat alapján.
2. A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság felkéri a Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Számviteli és Tervezési Irodáját, hogy Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. évi költségvetési rendeletében lévő 2.500.000,- Ft összeg rendelet módosításakor kerüljön átvezetésre a Szentesi Művelődési Központ részére.

Határidő: következő rendelet módosítás

Felelős: Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Számviteli és Tervezési Irodája

3. A Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság felkéri a Szentesi Művelődési Központ vezetőjét, hogy a határozat alapján a szükséges lépéseket tegye meg; az együttműködési megállapodásokat készítse el és kösse meg, majd zárszámadáskor számoljon el.

Határidő: azonnal

Felelős: Szentesi Művelődési Központ

A határozatról értesítést kap:

- 1./ Szentesi Művelődési Központ
- 2./ Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Polgármesteri Irodája
- 3./ Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Számviteli és Tervezési Irodája
- 4./ Szentesi Intézmények Gazdasági Szervezete

Szentés, 2024. március 14.



Döbrössyné dr. Seres Ilona
jegyző megbízásából


Tompos Erika
irodavezető



**SZENTESI MŰVELŐDÉSI
KÖZPONT**

6600 Szentes, Tóth J.u.10-14.

Telefón: 63/314-211

e-mail: kultura@szentes.hu

Tárgy: Térítésmentes
igények

Ikt. sz.: 57/2024

Művelődési, Oktatási és Kulturális Bizottság
részére

Szentes

Kossuth tér 6.

6600

Tisztelt Bizottság!

A Szentesi Művelődési Központ összegyűjtötte a 2024. évre vonatkozó térítésmentes létesítmény- és eszközhasználati igényeket a város oktatási intézményeitől, civil szervezeteitől.

Mint minden évben, idén is nagyszámú igény érkezett.

Az igények teljes összege 3.024.540 forint.

Az támogatási keretösszeg 2.500.000 forint. Ez alapján látszik, hogy az igények összege 524.540 forinttal meghaladja a keretösszeget.


Intézményünk tapasztalata az, hogy mind *a helyi székhelyű igénylőkkel, mind a fenntartók alá tartozó intézményekkel* a támogatás igénybevételehez szükséges háromoldalú megállapodások elkészítése, aláíratása hosszadalmas folyamat. A szerződések elpostázásától a visszaküldésig hetek, néha hónapok telnek el. Emiatt intézményünk az Önkormányzat felé is nehezen tudja teljesíteni azt, hogy a rendezvények időpontjától számítva rövid időn belül számlázásra kerüljön a támogatási összeg.

Kérjük, hogy a támogatások esetleges elutasításánál a fent leírt, nehezítő körülményeket vegyék figyelembe.

Mellékelve küldöm a térítésmentes létesítmény- és eszközhasználati igényeket tartalmazó táblázatot.

Szentes, 2024. február 12.

Tisztelettel,


Úrvári Sándor
intézményvezető

Helyszín	Ígényelt neve	Program megnevezése	Dátum	Egység	Mennyiség	Egységár	Összesen	Technikai jellegű igény
					egység	Forint		
2024. évi terembérleti igény: Óvodák								
Művelődési és Ifj.	Sz. Felsőpart Ó. Bálvány Ór.	Bálvány		2	óra	12000	24000	
Művelődési és Ifj.	Sz. Felsőpart Ó. Bálvány Ór.	Anyák Napja es. evéteri		2	óra	12000	24000	szőpad, székek, hangosítás
Művelődési és Ifj.	Sz. Felsőpart Ó. Damjanich u. Ó.	Évzáró ünnepi előmen. rendezvény		1	óra	12000	12000	
Művelődési és Ifj.	Sz. Felsőpart Ó. Székelyszőlő Ó.	Alapítvány ünnepség		2	óra	12000	24000	
Művelődési és Ifj.	Sz. Felsőpart Ó. Székelyszőlő Ó.	Anyák Napja es. evéteri		1	óra	12000	12000	
Összesen:							132000	
Művelődési és Ifj.	Központi Szent Anna Utcai Óvoda	Próbáriumok		3	óra	12000	36000	székek, hangosítás, világítás
Művelődési és Ifj.	Központi Szent Anna Utcai Óvoda	Farsang Műhely		1	óra	12000	12000	
Művelődési és Ifj.	Központi Szent Anna Utcai Óvoda	Pjókó		2	óra	12000	24000	székek, hangosítás, világítás
Művelődési és Ifj.	Központi Szent Anna Utcai Óvoda	Díszítés		2	óra	12000	24000	
Művelődési és Ifj.	Központi Szent Anna Utcai Óvoda	Próba		2	óra	12000	24000	
Művelődési és Ifj.	Központi Szent Anna Utcai Óvoda	Tanfolyam ünnepség		1	óra	12000	12000	székek, hangosítás, 2 előadó terem
Művelődési és Ifj.	Központi Farkas Anna Utcai Óvoda	Tanfolyam próba		1	óra	12000	12000	szőpad, székek, hangosítás
Művelődési és Ifj.	Központi Farkas Anna Utcai Óvoda	Tanfolyam ünnepség		5	óra	12000	60000	szőpad, székek, hangosítás
Összesen:							276000	
2024. évi terembérleti igény: Óvodák összesen:							408000	
2024. évi terembérleti igény: Iskolák								
Művelődési és Ifj.	Központi Szent Anna Utcai Óvoda	Alapítványi Rendezvény		1	alkalom	10000	10000	hangosítás, székek
Összesen:							100000	
Művelődési és Ifj.	Hódmezővásárhelyi SZC Sz. Zoltán Ferenc	Székelyvárosi ünnepség felvétel		1	óra	20000	20000	szőpad, székek, hangosítás, világítás
Művelődési és Ifj.	Hódmezővásárhelyi SZC Sz. Zoltán Ferenc	Székelyvárosi ünnepség		2	óra	20000	40000	szőpad, székek, hangosítás, világítás
Összesen:							100000	
Művelődési és Ifj.	Hódmezővásárhelyi SZC Sz. Zoltán Ferenc	Csepk. Pajza		5	óra	10000	50000	szőpad, székek, hangosítás
Összesen:							50000	
Művelődési és Ifj.	Szent Erzsébet Kat. Al. Isk.	III. Jótékonykodás Rendezvény		1	alkalom	10000	10000	szőpad, székek, hangosítás, világítás
Összesen:							100000	
Művelődési és Ifj.	Hódmezővásárhelyi SZC Sz. Zoltán Ferenc	Tanfolyam		4	óra	12000	48000	hangosítás, székek
Összesen:							48000	
2024. évi terembérleti igény: Iskolák összesen:							398000	
2024. évi terembérleti igény: Egyéb intézmények, egyesületek								
Művelődési és Ifj.	Szerkesztő Vándorvezetői Egyesület	Helyi Ért. Fesztivál (Párhuzamos)		6	óra	12000	72000	hangosítás, székek, asztalok, világítás
Művelődési és Ifj.	Szerkesztő Vándorvezetői Egyesület	Helyi Ért. Fesztivál (Eldobozás)		6	óra	10000	60000	hangosítás, székek, asztalok, világítás
Művelődési és Ifj.	Szerkesztő Vándorvezetői Egyesület	Egyesület éves beszámoló közgyűlés (15 előadó)		2	óra	11000	22000	asztalok, székek, pultok, mikrofonok, világítás, hangosítás
Összesen:							154000	
Művelődési és Ifj.	Sz. V. Gondozási Központ	Közéleti rendezvény szervezés		4	óra	12000	48000	székek, hangosítás, világítás, előadó terem
Művelődési és Ifj.	Sz. V. Gondozási Központ	Szerkesztő Vándorvezetői Egyesület előadói díjazás		1	alkalom	50000	50000	szőpad, világítás, székek, hangosítás
Összesen:							98000	
Művelődési és Ifj.	Sz. Károlyi Pál Gimnázium T.	Helyi előadás "Erdő" 14 óra		14	óra	10000	140000	szőpad, hangosítás, világítás, szék
Összesen:							140000	
2024. évi terembérleti igény: Egyéb intézmények, egyesületek összesen:							392000	
2024. évi terembérleti igény összesen:							1198000	
2024. évi eszközbeszerzési igény: Iskolák, iskolák és egyéb intézmények								
Művelődési és Ifj.	Sz. Felsőpart Ó. Damjanich u. Ó.	Évzáró		1	alkalom	20000	20000	
Összesen:							20000	
Művelődési és Ifj.	Sz. Károlyi Pál Gimnázium T.	Bálvány		1	nap	222250	222250	
Összesen:							222250	
Művelődési és Ifj.	Központi Szent Anna Utcai Óvoda	Vannó rendezvény		6	darab	4200	25200	
Művelődési és Ifj.	Központi Szent Anna Utcai Óvoda	Vannó rendezvény		10	darab	5000	50000	
Művelődési és Ifj.	Központi Szent Anna Utcai Óvoda	Vannó rendezvény		1	nap	222250	222250	
Művelődési és Ifj.	Központi Szent Anna Utcai Óvoda	Vannó rendezvény		1	darab	20000	20000	
Összesen:							318250	
Művelődési és Ifj.	Szerkesztő Vándorvezetői Egyesület	Évzáró Szertartás 1-2-3 (Sport- és Uszítóközpont)		1	nap	61500	61500	61500 Ft * 1 alk.
Művelődési és Ifj.	Szerkesztő Vándorvezetői Egyesület	Évzáró Szertartás 1-2-3 (Sport- és Uszítóközpont)		1*40	alkalom*db	1000	120000	1000 Ft*40 db * 3 alk.
Művelődési és Ifj.	Szerkesztő Vándorvezetői Egyesület	Évzáró Szertartás 1-2-3 (Sport- és Uszítóközpont)		1*13	alkalom*db	1000	45000	1000 Ft * 13 db * 3 alk.
Művelődési és Ifj.	Szerkesztő Vándorvezetői Egyesület	Évzáró Szertartás 1-2-3 (Sport- és Uszítóközpont)		1*3	alkalom*db	5000	45720	5000 Ft * 3 db * 3 alk.
Művelődési és Ifj.	Szerkesztő Vándorvezetői Egyesület	Évzáró Szertartás 1-2-3 (Sport- és Uszítóközpont)		1*4	alkalom*db	1230	15240	1230 Ft * 4 db * 3 alk.
Művelődési és Ifj.	Szerkesztő Vándorvezetői Egyesület	Őrök Igazságot (Sz. Károlyi Pál Gimnázium PPP Ház udvara)			nap	222250	222250	
Művelődési és Ifj.	Szerkesztő Vándorvezetői Egyesület	Őrök Igazságot (Sz. Károlyi Pál Gimnázium PPP Ház udvara)		40	darab	1000	40000	
Művelődési és Ifj.	Szerkesztő Vándorvezetői Egyesület	Őrök Igazságot (Sz. Károlyi Pál Gimnázium PPP Ház udvara)		15	darab	1000	15000	

PÁLYÁZATI ADATLAP

1. Válassza ki a pályázat konkrét célját

1.	Pályázat önerejének biztosítása
2.	Nemzetközi, testvérvárosi kapcsolatok ápolása
3.	Szakmai rendezvényeken való részvétel
4.	Szentesi civil szervezetek helyi rendezvényeinek támogatása
5.	Tanulmányi versenyeken való részvétel

2. A pályázó adatai:

A pályázó cégszerű megnevezése: Alapítvány a Szentesi Gimnáziumért
Címe, telefonszáma: Szentes, Szent Imre Herceg u. 2. 6600, 63/561586
E-mail: farkas.lakatos.rita@hmg.hu
Adószáma: 184 58934-1-06
Elnök/pályázati felelős neve: Szebeniné Doma Andrea, Farkas-Lakatos Rita
Bankszámlaszáma: 11600006-00000000-47798797
Web/e-mail címe:
Cégbírósági bejegyzésszám: 0600/Pk.60014/1991
Civil szervezet taglétszáma:

3. A civil szervezet előző évi tevékenységeinek bemutatása (max. 10 sor terjedelemben)

Kérjük tüntesse fel támogatott rendezvényeit és annak látogatottsági mutatóját!

Az alapítvány a gimnáziumban folyó oktató- nevelő munkát támogatja, mint pl. tanulmányi versenyek, tanulmányi kirándulás és diákcseré- kapcsolatok.

4. A támogatással megvalósítani kívánt cél leírása (max. 30 sor terjedelemben)

Kérjük, térjen ki a célközönségre és a látogatók várható létszámára!

A diákcseré- program leírása:

Sankt Augustín Rhein-Sieg Gimnáziumával a diákcseré- program több mint 30 éve működik iskolánkban. Egy csereprogram során először a magyar diákok és családjaik látják vendégül a németországi tanulókat, majd egy év múlva ők töltenek bő egy hetet Németországban vendéglátó családoknál. A német diákok és tanáraik Magyarországi tartózkodása alatt igyekszünk megmutatni minél többet városunkból és környékéről, valamint Magyarország más részeiről is. Fontosak ezen kívül más közös programok is, mint a különböző vetélkedők, közös sportolás vagy főzés, ahol magyar diákoknak lehetőségük van német diáktársaikkal a német nyelvet gyakorolni. A német diákok és tanáraik megismerik a Horváth Mihály Gimnáziumban folyó munkát, hiszen több napon is részt vesznek velünk a tanórákon és rendezvényeinken. 2024. szeptember elején 15- 18 diákot és kísérő tanáraikat várjuk testvériskolánkból, akiket iskolánk 15-18 diákja, némettanárai és más kollégák fogadnak.

5. A tervezett tevékenységek pontos leírása (max. 30 sor terjedelemben)

Tervezett program:

1.nap: A német csoport érkezése a Liszt Ferenc repülőtérre
Látogatás a parlamentben
Várnegyed, Mátyás templom, Halászbástya, Hősök tere megtekintése
Séta a városközpontban a Váci utcán
Utazás Szentesre a magyar diákokhoz.

2. nap: Városnézés Szentesen Délután játékos vetélkedő a városban Este fogadás és vetélkedő a gimnáziumban játékos feladatokkal
3-4. nap (hétvége): Családi nap
5. nap: Biciklitúra Szegvárra Malom megtekintése Tekézés
6. nap: Iskolalátogatás
7. nap: Kirándulás Szegedre, múzeumlátogatás
8. nap: Iskolalátogatás, órák megtekintése a gimnáziumban. Búcsúeste, Táncház és tánctanulás
9. nap: Utazás Budapestre a reptérre, búcsú a német diákoktól és tanároktól.

6. A pályázat részletes költségvetés

Tervezett kiadások (ÁFA-val) részletezése	Összeg (Ft)
Autóbusz Szentes- Budapest (200x650=130000x2) (első nap- érkezés)	260 000
Autóbusz Budapest- Szentes (200x650=130000x2) (utolsó nap- hazautazás)	260 000
Autóbusz Szentes- Szeged (60x650)	39 000
Autóbusz Szeged- Szentes (60x650)	39 000
Vetélkedők, versenyek, tekepálya, táncház	50 000
Kiadások összesen:	648 000
Tervezett bevételek részletezése	
Alapítvány a Horváth Mihály Gimnáziumért támogatása	98 000
Szülők támogatása	90 000
A Rhein- Sieg Gimnázium támogatása	240 000
Önkormányzati támogatás	220 000
Bevételek összesen:	648 000

7. NYILATKOZAT (a pályázó tölti ki)

SZENTESI GIMNÁZIUM
 Alulírott ALAPÍTVÁNY büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az NAV-val szemben a szervezetnek 60 napon túl lejárt tartozása nincs.
 Kijelentem továbbá, hogy szervezet ellen megszüntetési eljárás nincs folyamatban.
 Tudomásul veszem, hogy a tartozás eltitkolása a pályázatból való kizárást eredményezi.

Kelt: Szentes, 2024. március 19.

Alapítvány a
 Szentesi Gimnáziumért
 6000 Szentes, Szent Anna herceg u. 2.
 Adószám: 18458934-1-06
 Szllsz.: 11600006-00000000-47788787
 Nyilv.t.sz.: 06-01-0000107

P.H.


 a pályázó képviselőjének aláírása

**Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testületének Művelődési, Oktatási és
Kulturális Bizottsága
6600 Szentes, Kossuth tér 6.**

PÁLYÁZATI ADATLAP

1. **Válassza ki a pályázat konkrét célját**

1.	Pályázat önerejének biztosítása
2.	Nemzetközi, testvérvárosi kapcsolatok ápolása
3.	Szakmai rendezvényeken való részvétel
4.	Szentesi civil szervezetek helyi rendezvényeinek támogatása
5.	Tanulmányi versenyeken való részvétel

2. **A pályázó adatai:**

A pályázó cégszerű megnevezése: CIKLÁMEN ALAPÍTVÁNY
Címe, telefonszáma: 6600 SZENTES, KOSSUTH U. 45.
E-mail: igazgato@bartha.edu.hu
Adószáma: 18466436-1-06
Elnök/pályázati felelős neve: Monoki Mariann Gizella
Bankszámlaszáma: 11735043-20005605
Web/e-mail címe:
Cégbírószági bejegyzésszám: Szegedi Törvényszék, 0600/Pk.77/1190, 06-01-0000077
Civil szervezet taglétszáma:

3. **A civil szervezet előző évi tevékenységeinek bemutatása (max. 10 sor terjedelemben)**

Kérjük tüntesse fel támogatott rendezvényeit és annak látogatottsági mutatóját!

A Ciklámén Alapítvány 1988 márciusa óta, a szentesi Bartha János Kertészeti Iskola alapítványa. A hosszú évtizedek során az Alapítvány elősegítette, az oktatás anyagi -, technikai feltételeinek javítását, illetve hozzájárult a tanulók erkölcsi-, anyagi és szociális elismeréséhez, valamint a testvériskolai kapcsolatokat épített ki belföldi és külföldi kertészképzést folytató iskolákkal. A kiemelkedően tehetséges tanulókat ösztöndíjban, valamint a rászoruló tanulókat szociális támogatásban részesítette. A tanulók iskolai versenyeit, illetve a rendszeres testmozgás ösztönzését és támogatását tárgyi jutalmakkal segítette elő. Az Alapítvány az iskolai és más kulturális szabadidős programokat jutalmazással támogatta.

4. **A támogatással megvalósítani kívánt cél leírása (max. 30 sor terjedelemben)**

Kérjük, térjen ki a célközönségre és a látogatók várható létszámára!

Nyári angol nyelvi tábor: 7-8. osztályosok és 9-10.-es középiskolás diákok számára.

Tervezett időpont: júl. 22-27.

Tervezett létszám: 25 fő (szentesi diákok) +6 fő (lett, skót önkéntesek) +5 fő (szentesi angol nyelvtanárok)

Helyszín: Bartha iskola és a szentesi strand

(további tervezett kirándulási úticélok/helyszínek: Ópusztaszer, Szeged, Szarvas, Szentes: DélKerTÉSZ, Árpád Agrár Zrt., Farkasfi Lovastanya)

Iskolánkban hosszú évtizedeken át hagyománya volt az angol nyelvi táboroknak, skót fiatalokkal.

Ennek a "régi" tábornak a hagyományait élénkítenénk újra, - egyházi jelleg nélkül - segítve a város fiataljainak az angol nyelvtudásának erősítését, valamint a testvérvárosi, testvériskolai kapcsolatok ápolását.

5. **A tervezett tevékenységek pontos leírása** (max. 30 sor terjedelemben)

A táborban 5 napon keresztül anyanyelvi tanárokkal, lett és skót önkéntesekkel az angol nyelvi kommunikáció kerül előtérbe. Fontosnak tartjuk, hogy a folyamatos nyelvi környezet segítse, bátorítsa a diákokat az önálló kommunikációra. A táborban délelőttönként három, kiscsoportos nyelvi órán vesznek részt a diákok, majd - az önkéntesekkel együtt - a délutánokat kirándulással, szabadidős programokkal töltik.

Célkitűzésünk, hogy fiatalok számára olyan minőségi programot biztosítsunk, amelynek keretében - a tanulás mellett - a fiatalok szentesi és magyar hagyományörző közösségi rendezvények részesei lehetnek. Reménységünk, hogy a közös programok által határokon átívelő új barátságok szülessenek, és egy igazi tábori közösség alakul ki, ahová visszavágyanak a szentesi diákok, az anyanyelvi önkéntesek, valamint a szentesi angoltanárok egyaránt.

Bízunk benne, hogy ez a régi-új kezdeményezés beépülhet a város nyári programjainak sorába, megalapozva új nemzetközi testvérvárosi kapcsolatokat is, Szentes városa fiataljai számára.

6. **A pályázat részletes költségvetése**

Tervezett kiadások (ÁFA-val) részletezése	Összeg (Ft)
étkezés+szállás (lett, skót vendégek)	580.000,-
szakmai anyagok	50.000,-
tábori póló (40 db)	100.000,-
autóbuszbérlés	320.000,-
kiadások összesen:	1.050.000,-
Tervezett bevételek részletezése	
saját bevételek (támogatások, pályázatok, egyéb bevételek)	250.000,-
Egyéb pályázati forrás	50.000,-
Önerő	550.000,-
önkormányzati támogatás:	200.000,-
bevételek összesen:	1.050.000,-

7. **NYILATKOZAT (a pályázó tölti ki)**


Alulírott **MONOKI MARIANN GIZELLA** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az NAV-val szemben a szervezetnek 60 napon túl lejárt tartozása nincs.

Kijelentem továbbá, hogy szervezet ellen megszüntetési eljárás nincs folyamatban.

Tudomásul veszem, hogy a tartozás eltitkolása a pályázatból való kizárást eredményezi.

Kelt: Szentes, 2024. márc. 19.




a pályázó képviselőjének aláírása

**Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testületének Művelődési, Oktatási és
Kulturális Bizottsága
6600 Szentes, Kossuth tér 6.**

PÁLYÁZATI ADATLAP

1. Válassza ki a pályázat konkrét célját

1.	Pályázat önértékének biztosítása
2.	Nemzetközi, testvérvárosi kapcsolatok ápolása
3.	<u>Szakmai rendezvényeken való részvétel</u>
4.	<u>Szentesi civil szervezetek helyi rendezvényeinek támogatása</u>
5.	Tanulmányi versenyeken való részvétel

2. A pályázó adatai:

A pályázó cégszerű megnevezése: CIKLÁMEN ALAPÍTVÁNY
Címe, telefonszáma: 6600 SZENTES, KOSSUTH U. 45.
E-mail: igazgato@bartha.edu.hu
Adószáma: 18466436-1-06
Elnök/pályázati felelős neve: Monoki Mariann Gizella
Bankszámlaszáma: 11735043-20005605
Web/e-mail címe:
Cégbírósági bejegyzésszám: Szegedi Törvényszék, 0600/Pk.77/1190, 06-01-0000077
Civil szervezet taglétszáma:

3. A civil szervezet előző évi tevékenységeinek bemutatása (max. 10 sor terjedelemben)

Kérjük tüntesse fel támogatott rendezvényeit és annak látogatottsági mutatóját!

A Ciklámen Alapítvány 1988 márciusa óta, a szentesi Bartha János Kertészeti Iskola alapítványa. A hosszú évtizedek során az Alapítvány elősegítette, az oktatás anyagi -, technikai feltételeinek javítását, illetve hozzájárult a tanulók erkölcsi-, anyagi és szociális elismeréséhez, valamint a testvériskolai kapcsolatokat épített ki belföldi és külföldi kertészképzést folytató iskolákkal. A kiemelkedően tehetséges tanulókat ösztöndíjban, valamint a rászoruló tanulókat szociális támogatásban részesítette. A tanulók iskolai versenyeit, illetve a rendszeres testmozgás ösztönzését és támogatását tárgyi jutalmakkal segítette elő. Az Alapítvány az iskolai és más kulturális szabadidős programokat jutalmazással támogatta.

4. A támogatással megvalósítani kívánt cél leírása (max. 30 sor terjedelemben)

Kérjük, térjen ki a célközönségre és a látogatók várható létszámára!

Alapítványunk kezdeményezi, **Miklya Luzsányi Mónika** író, publicista, kutató szentesi előadását, valamint a *Mit tegyek a kutyüre kattant gyerekemmel?* című könyve bemutatását.

Miklya Luzsányi Mónika öt gyermek édesanyja, életében a legfontosabb dolognak a családját tartja, gyermekeinek kezdett el először meséket, történeteket írni, mellettük kezdett el kutatni, dokumentumköteteket írni. Később, harmincas éveinek második felében a Szabó Magdával kialakult szoros barátságának, levelező mentorálásának köszönhetően fordult a felnőtt szépirodalom és a prózaírás felé, 2002-től publikál szépirodalmi lapokban első családregegye a 2006-ban jelent meg. Kibontakozó gyermek- és felnőtt írói pályafutása többek között a publicisztikát, szerkesztő munkát is magával vonzotta, míg pedagógiai munkássága a módszertani fórumok működtetése, módszertani továbbképzések kidolgozása, a társasjáték-fejlesztés és a tankönyvírás, -szerkesztés felé bontakozott ki.

2016-ban az Evangélikus Hittudományi Egyetemen végzett szociáletika mesterszakon, ahol fő kutatási területévé vált **A digitális generációk megszólíthatósága**. Legfontosabb kérdésének tekinti a virtuális világ paradigmaváltásának hatásait, problémáit közvetíteni a magyar közoktatásban.

Gyermek- és felnőtt szépirodalmi tevékenysége mellett jelenleg is új módszertani anyagok kidolgozásával foglalkozik, a pedagógusoknak továbbképzéseket, a gyerekeknek táborokat, tréningeket tart.

Számos díjat és szakmai elismerést kapott munkájáért, többek között 2004-ben Édes Anyanyelvünk-díjat, NKA ösztöndíjat, 2014 Családbarát Médiaért közönségdíjban részesült. Férjével, Miklya Zsolttal is rendszeresen publikál és közösen számos családi társasjátékot, logikai játékot fejlesztett az évek alatt.

Az irodalom mellett publicisztikával is foglalkozik. Rendszeresen jelennek meg cikkei a Képmás katolikus családi magazinban, s időnként az InterPress Magazinban, a Nők Lapjában, a Családi Lapban, a Feleségek Magazinban, a kolozsvári Kistükörben és a Filmtettben, valamint a Vigiliában és Rubiconban is. Bő egy évtized alatt tizenegy gyermek-, és ifjúsági regénye, meséje, kilenc dokumentumkötete, és számos módszertani segédkönyve jelent meg. (Forrás: <https://monikaluzsanyi.miklya.hu/bemutatkozas/>)

5. A tervezett tevékenységek pontos leírása (max. 30 sor terjedelemben)

Miklya Luzsányi Mónika tervezett előadásának címe: *Miben mások az Alfák? Pedagógus szerep változása a digitális korszakban* (szociológiai, pedagógiai, pszichológiai megközelítés)

A téma alapjául szolgál az általa írott (hiánypótló) könyv, melynek címe *Mit tegyek a kutyüre kattant gyerekekkel?*

(<https://moly.hu/konyvek/miklya-luzsanyi-monika-mit-tegyek-a-kutyure-kattant-gyerekekkel>, <https://monikaluzsanyi.miklya.hu/mit-tegyek-a-kutyure-kattant-gyerekekkel/>)

Szeretnénk, ha szentesi pedagógusok és az érdeklődő szülők megismerhetnék Miklya Luzsányi Mónika előadásán és gyakorlati útmutatásain keresztül, a mai fiatalokkal kapcsolatosan a digitális világunk kihívásait, a tanári és szülői szerepek változását.

6. A pályázat részletes költségvetése

Tervezett kiadások (ÁFÁ-val) részletezése	Összeg (Ft)
napidíj	140.000
szakmai könyvek árusítása a rendezvényen	10.000,-
terembérlés	150.000,-
marketing (hirdetés, reklám)	50.000,-
kiadások összesen:	350.000,-
Tervezett bevételek részletezése	
saját bevételek (támogatások, pályázatok, egyéb bevételek)	50.000,-
Egyéb pályázati forrás	-
Önerő	200.000,-
önkormányzati támogatás:	100.000,-
bevételek összesen:	350.000,-

7. NYILATKOZAT (a pályázó tölti ki)

Alulírott **MONOKI MARIANN GIZELLA** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az NAV-val szemben a szervezetnek 60 napon túl lejárt tartozása nincs.

Kijelentem továbbá, hogy szervezet ellen megszüntetési eljárás nincs folyamatban.

Tudomásul veszem, hogy a tartozás eltitkolása a pályázatból való kizárást eredményezi.

Kelt: Szentes, 2024. márc. 19.




a pályázó képviselőjének aláírása

**Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testületének Művelődési, Oktatási és
Kulturális Bizottsága
6600 Szentes, Kossuth tér 6.**

PÁLYÁZATI ADATLAP

1. Válassza ki a pályázat konkrét célját

1.	Pályázat önérejkének biztosítása
2.	Nemzetközi, testvérvárosi kapcsolatok ápolása
3.	Szakmai rendezvényeken való részvétel
4.	Szentesi civil szervezetek helyi rendezvényeinek támogatása
5.	Tanulmányi versenyeken való részvétel

2. A pályázó adatai:

A pályázó cégszerű megnevezése: Hunyadiak Örökében Történelmi Hagyományörző Egyesület
Címe, telefonszáma: 6600 Szentes Rozgonyi u 25/a tel: 703210764
E-mail: hunyadiakoroekben@gmail.com
Adószáma: 18219478-1-06
Elnök/pályázati felelős neve: Lázár Mihály
Bankszámlaszáma: 10402836-50526588-49741004
Web/c-mail címe: www.hunyadiak.hu
Cégbírósági bejegyzésszám: 2830
Civil szervezet taglétszáma: 35 fő

3. A civil szervezet előző évi tevékenységeinek bemutatása (max. 10 sor terjedelemben)

Kérjük tüntesse fel támogatott rendezvényeit és annak látogatottsági mutatóját!

Egyesületünk a 2023-es évben 5 rendezvényt valósított meg. 2023 Májusában Az egyesület által használt Nagyhegy Madách Imre utca 3 szám alatt található Ijász Grundon tartott Történelmi Sportágválasztó mely alkalmon az egyesület minden aspektusát próbáltuk bemutatni. A rendezvényre 120 érdeklődő vendég jött el. Hét csoport jelent meg a rendezvényen az ország több szegletéből.
2023.07.24 Rendeztük Ijász nyílt napunkat mely kizárólag az Ijászról szólt és közel 70 fő érdeklődött és jött el a rendezvényre.
2023 Szeptemberében rendeztük Éves Szent Mihály napi Ijász versenyünket melyre 50 fő versenyzőt szolgált ki a Szentesi Ijász Grund. Az időjárás miatt végül 2 fordulás lett a verseny.
Az Inkvizitorok Éjszakája elnevezésű programunkra 120 fő volt kíváncsi mely október 29. került megrendezésre. A Szentesi Anyuk esokit vagy esínyt programjában szintén részt vettünk október 31. én szintén 110 fő jelent meg.
Az adventi időszak 1 hétvégéjén kínáltunk programot (bajvívás,játszóház, , táncház) Itt nem volt lehetőség lemérni hány ember érdeklődött és próbálta ki a játékaikat vagy állt be valamilyen tevékenységbe.
Ezenkívül számtalan településén vettünk rész programokban Szegvártól Visegrádig.

4. A támogatással megvalósítani kívánt cél leírása (max. 30 sor terjedelemben)

Kérjük, térjen ki a célközönségre és a látogatók várható létszámára!

Szeretnénk idén ismét megrendezni a Középkori Sportok Sportágválasztója elnevezésű programot! A cél népszerűsíteni azokat a sportokat mely a hagyományörzés bücsőjében született újra vagy ismerte meg jobban a társadalom. Ezen sportok a vívás az Ijászat, a buhurt, a törvívás vagy a birkózás. Mindegyik modern megfelelője sokkal ismertebb ezért fontos számunkra, hogy ismertebbé tegyük ezeket továbbá múltunk megismertetése a fiatalokkal a mozgáson keresztül sokkal aktívabb és mélyebb tudást eredményez. Idén 2 csoporttal bővül az előadók köre a szabja vívás verseny formája és a Hema is bemutatásra kerül. Továbbiakban tárgyalásokat folytatunk a nemzetközi Hema és Buhurt szövetséggel, hogy a jövőben Szentes egy nemzetközi tornának adhasson helyet. Az éves Ijászversenyünk megrendezése szintén a céljaink közt szerepel. Továbbá egy családi nap.

5. A tervezett tevékenységek pontos leírása (max. 30 sor terjedelemben)

6. Kérjük, térjen ki a célközönségre és a látogatók várható létszámára!

7. Szeretnénk idén a Középkori sportág választó elnevezésű programot tovább fejleszteni, mely kizárólag történelmi sportokat vonultatna fel. A programban részt vennének a Szegedi Archensis Hosszúkard Vívó egyesület tagjai akik bevezetnék az érdeklődőt a technikai vívássport részleteibe. Csoportunk a Hunyadiak Örökében T.H.E. 4 helyszínen tart előadást Ijászat, Archery tag, számszer Ijászat, gasztronómia... A karámban pedig a Magyar Szoft Buhurt Bajnokság szervezői tartanak barátságos mérkőzéseket és Bírói továbbképzést. Az Ijászat sem marad ki. Lekerített területen A modern olimpiai a tradicionális és a középkori számszer új is megjelenik, melyeket a résztvevők kipróbálhatnak. A A

Visegrádi Szent György lovagrend és A Hunyadiak T.H.E. páncélos vívóit szintén a karámban láthatják mérkőzni a kíváncsi nézők. A program alatt a gasztronómiáról a Hunyadiak Örökében T.H.E. gondoskodik, szorgos hölgy tagjaink látványfőzést mutatnak be. Idén első alkalommal Magyarországon egyedül szentesen létrehozuk az első Archery tag kupát melyen a résztvevő 5 fős csapatok mérkőzhetnek a fődíjért. Íjásversenyünk mely szeptemberben kerül megrendezésre, mára már tradíció így továbbra is várjuk az érdeklődőket és természetesen idén is azon dolgozunk, hogy a pálya még technikásabb legyen. Családi napunk mely főként az érdeklődő és a mára már hagyományőr és sportoló családokat szülőket ajándékozza meg egy nappal ami csak róluk szól idén is tervezzük. Egyedülálló rendezvényünket az országban mely Inkvizítorok éjszakája nevet kapta ismét megrendezzük és eszközparkját illetve történelmi hitelességét és az előadást is bővíteni kívánjuk.

6. A pályázat részletes költségvetése

Tervezett kiadások (ÁFA-val) részletezése	Összeg (Ft)
5 csoport útiköltsége	400.000 ft
Ebéd a sportágak képviselőinek	200.000 ft
Reklám anyagok	50.000 ft
ásványvíz	30.000 ft
nyilveszők és vesző fogók	300.000 ft
Ajándékok és díjak	300.000
kiadások összesen:	1.280.000ft
Tervezett bevételek részletezése	
saját bevételek (támogatások, pályázatok, egyéb bevételek)	
Egyéb pályázati forrás	
Önerő	300.000ft
önkormányzati támogatás	980.000
bevételek összesen:	1.280.000ft

7. NYILATKOZAT (a pályázó tölti ki)

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az NAV-valszemben a szervezetnek 60 napon túl lejárt tartozása nincs.

Kijelentem továbbá, hogy szervezet ellen megszüntetési eljárás nincs folyamatban.

Tudomásul veszem, hogy a tartozás eltitkolása a pályázatból való kizárást eredményezi.

Kelt: Szentes, 2024. 03. 22.....



P.H.

a pályázó képviselőjének aláírása

HIVATALOS LEJÁRÓIDŐSÉBE
TÖRTÉNELMI HAGYOMÁNYŐRZŐ EGYESÜLT
8500 Szentes, Ruzgonyi u. 25/A
Telefon: +36 76 478 1-06
Szentes: +36 76 478 1052/1588-49/41076

Szentes Város Önkormányzata
6600 Szentes, Kossuth tér 6.

PÁLYÁZATI ADATLAP

1. Válassza ki a pályázat konkrét célját

1.	Pályázat önerejének biztosítása
2.	Nemzetközi, testvérvárosi kapcsolatok ápolása
3.	Szakmai rendezvényeken való részvétel
4.	<u>Szentesi civil szervezetek hagyományos helyi rendezvényeinek támogatása</u>
5.	Tanulmányi versenyeken való részvétel

A pályázatot csak ezen űrlap formátumában, a megjelölt terjedelemben lehet benyújtani, ellenkező esetben a pályázat érvénytelen!

2. A pályázó adatai:

A pályázó cégszerű megnevezése: Szentesi Felsőpartú Óvoda, Rákóczi Ferenc Utcai Központi Óvodája
Címe, telefonszáma: 6600 Szentes, Rákóczi F. u. 46-48. 63/562-421
E-mail: rakocziovi@szentes.hu
Adószáma: 15359276-2-06
Elnök/pályázati felelős neve: Forgóné Borbás Klára
Bankszámlaszáma: 11735043-15359276
Web/e-mail címe: rakocziovi@szentes.hu
Cégbírósági bejegyzésszám: -
Civil szervezet taglétszáma: -

3. A civil szervezet előző évi tevékenységeinek bemutatása (max. 10 sor terjedelemben)

Kérjük tüntesse fel támogatott rendezvényeit és annak látogatottsági mutatóját!

A Szentesi Felsőpartú Óvoda Rákóczi Ferenc utcai Tagóvodájának rendezvényei közé sorolható az Adventi barkácsnapunk, melyet az Önkormányzat anyagi támogatásával színvonalasan, nagy sikerrel tudtunk megrendezni. Az óvodánkba járó gyerekek, szülei, testvéreik, nagy számban vett részt ezen a rendezvényen. Az ünnepvárás izgalmát fokoztuk a gyermekeknek, és az ajándékkészítés és az ajándékozás örömét élhették át a gyerekek ezen a délutánon. A gyerekek süthettek, díszíthettek mézeskalácsot, különböző technikák kipróbálásával karácsonyi díszeket, asztali dekorációkat készíthettek.

4. A támogatással megvalósítani kívánt cél leírása (max. 30 sor terjedelemben)

Kérjük, térjen ki a célközönségre és a látogatók várható létszámára!

Óvodánkban az Adventi barkácsnap már hagyománynak számít. Az ünnepvárás örömét, izgalmát élhetik át a gyerekek a családtagjaikkal együtt. Minden év decemberében megszervezésre kerülő délutánt a nevelőtestület minden tagja ötletével színesíti, lelkesen, nagyon precízen előkészülve a tevékenységekre. A programot hangulatos és esztétikusan feldíszített csoportszobákban szervezzük, karácsonyfát állítunk, és díszekkel ünnepivé varázsoljuk. Halk zene mellett a résztvevők többféle tevékenység közül választhatnak. A már hagyománnyá vált programon nagyszámú a részvétel, mely tükrözi a rendezvény fontosságát és sikerességét. A barkács délután a közös tevékenységek, hagyományainkat ápolják, erősítik a gyermekek-szülők- pedagógusok kapcsolatát. Az Adventi barkácsnap megszervezéséhez szeretnénk anyagi támogatást kérni.

5. A tervezett tevékenységek pontos leírása (max. 30 sor terjedelemben)

A rendezvény megnevezése: Adventi barkácsnap.
A rendezvény megnyitója: köszöntés, közös éneklés, nagycsoportosok műsora.
Az Adventi Barkácsnap alkotó délutáná válik, hiszen gyönyörű munkák készülnek, melyeket szülő- gyermek együtt készíthet és együtt változtathatja a maga ízlésére.
A programon résztvevők változatos technikákkal ismerkedhetnek, esztétikus ajándékokat, díszeket készíthetnek az óvodapedagógusok segítségével.
Tervezett tevékenységek:

- Termésekből, füzerekből asztali díszek készítése
- Karácsonyfa díszek vágással, ragasztással, csillámporral, csillogó papirokkal, gyöngyökkel.
- Karácsonyi képeslapok színespapírok felhasználásával.
- Dekorgumi vágással, összeillesztéssel ajándéktárgyak készítése.
- Mézeskalács sütés, díszítés.
- Decoupage technikával mécsesek készítése.
- Gipszből készült formák díszítése, festése.

Az elkészült ajándékokat, díszeket mindenki haza viheti: A karácsonyi készülődés maradandó élmény a családok számára, fokozza a gyermekekben az ajándék készítés és az ajándékozás örömet.

6. A pályázat részletes költségvetése

Tervezett kiadások (ÁFÁ-val) részletezése	Összeg (Ft)
- Mézeskalács készítése, díszítése.	15.000- Ft
- Asztali díszek természetes anyagok felhasználásával. (oázis, gyertyák, szárazvirágok, drót, ragasztópatron, virágkötészeti díszek, mécsesek)	30.000- Ft
-Karácsonyfadíszek készítése különböző technikával.	25 000-Ft
-Képeslapok, ajándékkártyák különböző technikákkal.	20.000-Ft
kiadások összesen:	90.000- Ft
Tervezett bevételek részletezése	
saját bevételek (támogatások, pályázatok, egyéb bevételek)	
alapítványi, szponzori támogatás	20.000- Ft
-	
-	
önkormányzati támogatás	70.000,- Ft
bevételek összesen:	90.000- Ft

7. NYILATKOZAT (a pályázó tölti ki)

Alulírott **Rakk Hajnalka** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az NAV-val szemben a szervezetnek 60 napon túl lejárt tartozása nincs.

Kijelentem továbbá, hogy szervezet ellen megszüntetési eljárás nincs folyamatban.

Tudomásul veszem, hogy a tartozás eltitkolása a pályázatból való kizárást eredményezi.

Kelt: 2024. március 18.



Rakk Hajnalka
Rakk Hajnalka
a pályázó képviselőjének aláírása

Szentes Város Önkormányzata
6600 Szentes, Kossuth tér 6.

PÁLYÁZATI ADATLAP

1. Válassza ki a pályázat konkrét célját

1.	Pályázat önerejének biztosítása
2.	Nemzetközi, testvérvárosi kapcsolatok ápolása
3.	Szakmai rendezvényeken való részvétel
4.	<u>Szentesi civil szervezetek hagyományos helyi rendezvényeinek támogatása</u>
5.	Tanulmányi versenyeken való részvétel

A pályázatot csak ezen űrlap formátumában, a megjelölt terjedelemben lehet benyújtani, ellenkező esetben a pályázat érvénytelen!

2. A pályázó adatai:

A pályázó cégszerű megnevezése: Szentesi Felsőpartú Óvoda, Rákóczi Ferenc Utcai Központi Óvodája
Címe, telefonszáma: 6600 Szentes, Rákóczi F. u. 46-48. 63/562-421
E-mail: rakocziovi@szentes.hu
Adószáma: 15359276-2-06
Elnök/pályázati felelős neve: Fazekas Ágnes
Bankszámlaszáma: 11735043-15359276
Web/e-mail címe: rakocziovi@szentes.hu
Cégbírósi bejegyzésszám: -
Civil szervezet taglétszáma: -

3. A civil szervezet előző évi tevékenységeinek bemutatása (max. 10 sor terjedelemben)

Kérjük tüntesse fel támogatott rendezvényeit és annak látogatottsági mutatóját!

A Szentesi Felsőpartú Óvoda Rákóczi Ferenc utcai Tagóvodájának rendezvényei évtizedes hagyományokra tekintenek vissza, amit szeretnénk továbbra is folytatni. A családi sportnap minden év szeptember közepén, megrendezett családi délelőtt.
Fontos esemény zajlott az óvodánkban: a Vöröskereszt és az óvodánk közös kampánya révén sikeresen zajlott le a véradás, a szülők, hozzátartozók évek óta adhatnak vért a rendezvény alatt. A véradóknak ajándékot készítettünk. Rendezvényünkön a mozgással, sportolással, szabad levegőn tartózkodással a családok és a gyerekek egészséges életmóddal kapcsolatos szemléletét igyekeztünk formálni. A megfelelő mennyiségű állomás létrehozásához nagy mértékben az önkormányzati hozzájárulás nyújtott számunkra segítséget. Ahhoz, hogy ezen programok ismét megvalósulhassanak, szeretnénk ebben a nevelési évben is támogatást igényelni.

4. A támogatással megvalósítani kívánt cél leírása (max. 30 sor terjedelemben)

Kérjük, térjen ki a célközönségre és a látogatók várható létszámára!

Óvodánkban nagyon fontosnak tartjuk az egészséges életmódra nevelést, ezért hagyományainkhoz híven minden évben immáron több évtizede Családi Sportnapot szervezünk. A már hagyományosnak számító véradást is ezen a napon szervezzük, a Vérellátó Központ két csoportszobába rendezkedik be, ahol a meghirdetést követően itt adhatnak vért a jelentkező szülők, vendégek.
Célunk, hogy a családok egy élményben gazdag napot tölthessenek el intézményünkben. A Sportnapon a gyerekeknek lehetősége nyílik szüleikkel, testvéreikkel, nagyszüleikkel közösen játszani, sportolni, tevékenykedni, barkácsolni.

Játékos feladatok, akadályok megoldása, megtétele mellett készíthetnek, barkácsolhatnak játékot, egy- egy kis emléket.

A közösségi érzés, valamint az együttlét örömeinek megtapasztaltatása mellett további célunk a gyermekek és családjaik egészséges életmódjának megalapozása.

5. **A tervezett tevékenységek pontos leírása (max. 30 sor terjedelemben)**

Programok :

A rendezvény megnevezése: Családi Sportnap.

A rendezvény megnyitója: köszöntés, nagycsoportosok műsora, állomások ismertetése.

Tervezett tevékenységek:

Egész délelőtt önkéntes véradás, ajándékozás a véradóknak.

- Ugrálóvár.
- Aszfaltrajz, színezők színezése zsírkrétával.
- Makk Marci – kitűző barkácsolása.
- Mezítlábas pálya.
- Célba dobás.
- Nagy ho-ho-horgász, ügyességi horgászverseny.
- KRESZ- közlekedj okosan kerékpárral, kismotorral.
- Akadálypálya.
- Családi versengések.
- Egyensúlyozó pálya.

A feladatokat sikeresen teljesítő gyermekek (természetesen minden gyermek) most is meglepetés ajándékot kap. Továbbra is fontosnak tartjuk hagyományaink ápolását.

6. **A pályázat részletes költségvetése**

Tervezett kiadások (ÁFA-val) részletezése	Összeg (Ft)
- Véradáshoz ajándékok (levegőre száradó gyurma, temperák, szalagok)	20.000- Ft
- Dekoráció, „Meglepetés ajándékok”	30.000- Ft
-Barkácsoláshoz, állomásokhoz anyagok, eszközök	35 000-Ft
-Ugrálóvár bérlése	40.000-Ft
kiadások összesen:	125.000- Ft
Tervezett bevételek részletezése	
saját bevételek (támogatások, pályázatok, egyéb bevételek)	
alapítványi, szponzori támogatás	20.000- Ft
-	
-	
önkormányzati támogatás	105.000,- Ft
bevételek összesen:	125.000- Ft

7. **NYILATKOZAT (a pályázó tölti ki)**

Alulírott **Rakk Hajnalka** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az NAV-val szemben a szervezetnek 60 napon túl lejárt tartozása nincs.

Kijelentem továbbá, hogy szervezet ellen megszüntetési eljárás nincs folyamatban.

Tudomásul veszem, hogy a tartozás eltitkolása a pályázatból való kizárást eredményezi.

Kelt: 2024. március 18.



Rakk Hajnalka
Rakk Hajnalka
a pályázó képviselőjének aláírása

Szentes Város Önkormányzata
6600 Szentes, Kossuth tér 6.

PÁLYÁZATI ADATLAP

1. Válassza ki a pályázat konkrét célját

1.	Pályázat önerejének biztosítása
2.	Nemzetközi, testvérvárosi kapcsolatok ápolása
3.	Szakmai rendezvényeken való részvétel
4.	Szentesi civil szervezetek hagyományos helyi rendezvényeinek támogatása
5.	Tanulmányi versenyeken való részvétel

A pályázatot csak ezen űrlap formátumában, a megjelölt terjedelemben lehet benyújtani, ellenkező esetben a pályázat érvénytelen!

2. A pályázó adatai:

A pályázó cégszerű megnevezése: Szentesi Felsőpárti Óvoda, Rákóczi Ferenc Utcai Központi Óvodája
Címe, telefonszáma: 6600 Szentes, Rákóczi F. u. 46-48. 63/562-421
E-mail: rakocziovi@szentes.hu
Adószáma: 15359276-2-06
Elnök/pályázati felelős neve: Kölber Marianna
Bankszámlaszáma: 11735043-15359276
Web/e-mail címe: rakocziovi@szentes.hu
Cégbírósági bejegyzésszám: -
Civil szervezet taglétszáma: -

3. A civil szervezet előző évi tevékenységeinek bemutatása (max. 10 sor terjedelemben)

Kérjük tüntesse fel támogatott rendezvényeit és annak látogatottsági mutatóját!

A Szentesi Felsőpárti Óvoda Rákóczi Ferenc utcai Tagóvodájának rendezvényei évtizedes hagyományokra tekintenek vissza, amit szeretnénk továbbra is folytatni. A Madarak Fák Napjára kapott előző évi támogatásának köszönhetően színvonalasabban tudtuk ezt a városi rendezvényt lebonyolítani. A város minden óvodájából érkeztek nagycsoportos gyerekek erre az alkalomra, ahol különböző feladatokban mérethették meg tudásukat és ügyességüket. A megjelent csoportok minimális várakozással tudtak az állomások között haladni. A megfelelő mennyiségű állomás létrehozásához nagy mértékben az önkormányzati hozzájárulás nyújtott számunkra segítséget. Ahhoz, hogy ezen programok ismét megvalósulhassanak, szeretnénk ebben a nevelési évben is támogatást igényelni.

4. A támogatással megvalósítani kívánt cél leírása (max. 30 sor terjedelemben)

Kérjük, térjen ki a célközönségre és a látogatók várható létszámára!

A Szentesi Felsőpárti Óvoda nevelőtestülete évtizedek óta szervezi a Madarak Fák Napját a város nagycsoportos óvodásai számára. A rendezvényen a város minden óvodájából kb. 250 nagycsoportos óvodás 12 csapatban vesz részt.

A rendezvény helyszíne a Széchenyi liget és a Kurca part.

A rendezvény célja:

- Az év madarával, a kerecsensólyommal és az év fájával, a közönséges bükkal a gyermekek ismereteinek bővítése.
- A természeti környezet megismerése tapasztalati úton (gyűjtögetés, megfigyelés – nagyító – távcső segítségével).
- A természet szépségének megfigyelése - megláttatása (növények, virágok, fák, madarak) dramatikus játékkal, ritmus hangszerekkel, énekléssel, játékokkal.

- Természetvédelemre nevelés – óvják az őket körülvevő természetet, ügyeljenek annak tisztaságára, hulladék anyagok (szemét) szelektív gyűjtése, válogatás, újrahasznosítás.

A program **feladata:**

- A közös énekes, dramatikus játékban szívesen vegyenek részt. A ritmusérzék, tériszlelés fejlesztése, éneklési kedv felkeltése, fenntartása.
- Örömmel barkácsoljanak, rajzoljanak. Finommotorika, szem-kéz koordináció, alak-és formaállandóság, kreativitás fejlesztése.
- Óvják az őket körülvevő természetet, ügyeljenek annak tisztaságára.
- Logikai gondolkodás, ok-okozati viszony megláttatása, szókincs bővítése, figyelem fejlesztése.
- Érzelmi életük, társas kapcsolataik megerősítése.

A kellemes ráhangolódás után a csapatok játékos, rajzos térképek alapján mennek a különböző állomásokra. A játékban elfáradt csapatok gyümölcssel, teával és rövid pihenővel frissíthetik fel magukat, majd valamennyi nagycsoportos élményekkel gazdagon tér vissza az óvodájába.

5. A tervezett tevékenységek pontos leírása (max. 30 sor terjedelemben)

A rendezvény megnevezése: Madarak Fák Napja

Városi rendezvény, a város összes óvodájából nagycsoportosok számára.

A rendezvény megnyitója: köszöntő, nagycsoportosok műsora, a rendezvény programjának ismertetése.

Programok :

1. állomás : A kerecsensólyomról, a közönséges bükkről szemléltető képek segítségével óriási puzzle kirakása.
2. állomás : énekes játékok madarokról, fészek megfigyelése.
3. állomás : madarak barkácsolása.
4. állomás : füves területen virágok, bogarak, madarak vizsgálata nagyítókkal.
5. állomás : pihenő, keksz, zöldség, gyümölcs.
6. állomás : aszfaltrajz színes krétákkal.
7. állomás : ügyességi mozgásos játékok, tojásmentés.

A játékos feladatokkal a gyerekek ismereteiket bővítjük, emlékezetüket, figyelmüket fejlesztjük, fantáziájukat, kez ügyességüket erősítjük. A jó hangulatú játékokkal az érzelmi életüket igyekszünk gazdagítani.

Célunk a természet megismerésével, megszerettetésével a természet védelmére, megóvására való nevelés. Óvják az őket körülvevő természetet, ügyeljenek annak tisztaságára, ismerjék meg az őket körülvevő épített környezetet és azt védjék, óvják, ügyeljenek környezetük tisztaságára, ne szemeteljenek.

Ahhoz, hogy ezen programok ismét megvalósulhassanak, szeretnénk ebben a nevelési évben is támogatást igényelni.

6. A pályázat részletes költségvetése

Tervezett kiadások (ÁFA-val) részletezése	Összeg (Ft)
- Szakmai anyagok vásárlása kézműves foglalkozásokhoz	60.000- Ft
- Szemléltető eszközök	30.000- Ft
-keksz, tea, gyümölcs	20.000-Ft
kiadások összesen:	110.000- Ft
Tervezett bevételek részletezése	
saját bevételek (támogatások, pályázatok, egyéb bevételek)	
alapítványi, szponzori támogatás	10.000- Ft
-	

-	
önkormányzati támogatás	100.000,- Ft
bevételek összesen:	110.000- Ft

7. NYILATKOZAT (a pályázó tölti ki)

Alulírott **Rakk Hajnalka** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az NAV-val szemben a szervezetnek 60 napon túl lejárt tartozása nincs.

Kijelentem továbbá, hogy szervezet ellen megszüntetési eljárás nincs folyamatban.

Tudomásul veszem, hogy a tartozás eltitkolása a pályázatból való kizárást eredményezi.

Kelt: 2024. március 18.



Rakk Hajnalka

Rakk Hajnalka
a pályázó képviselőjének aláírása

Szentes Város Önkormányzata
6600 Szentes, Kossuth tér 6.

PÁLYÁZATI ADATLAP

1. Válassza ki a pályázat konkrét célját

1.	Pályázat önerejének biztosítása
2.	Nemzetközi, testvérvárosi kapcsolatok ápolása
3.	Szakmai rendezvényeken való részvétel
4.	<u>Szentesi civil szervezetek helyi rendezvényeinek támogatása</u>
5.	Tanulmányi versenyeken való részvétel

A pályázatot csak ezen űrlap formátumában, a megjelölt terjedelemben lehet benyújtani, ellenkező esetben a pályázat érvénytelen!

2. A pályázó adatai:

A pályázó cégszerű megnevezése: Szentesi Felsőpárti Óvoda Damjanich J. u-i Tagóvoda
Címe, telefonszáma: 6600 Szentes, Rákóczi F. u. 46-48. 63/562-421
E-mail: damjanichovi@szentes.hu
Adószáma: 15359276-2-06
Elnök/pályázati felelős neve: Répa Ferencné
Bankszámlaszáma: 11735043-15359276
Web/e-mail címe: -
Cégbírói bejegyzésszám: -
Civil szervezet taglétszáma:-

3. A civil szervezet előző évi tevékenységeinek bemutatása (max. 10 sor terjedelemben)

Kérjük tüntesse fel támogatott rendezvényeit és annak látogatottsági mutatóját!

Az Állatok Világnapja nevű rendezvény a Szentesi Felsőpárti Óvoda Damjanich János utcai tagóvodájában kerül megrendezésre. A rendezvényen minden évben a Felsőpárti Óvodai körzet, 5 óvodájának nagycsoportosai vesznek részt, kb.120-150 gyermek. Ez a rendezvény az „Állatbarát Óvoda” cím megszerzésében is nagy szerepet játszik! A gyermekek csapatai különböző állomásokat teljesítve, játékos feladatokat megoldva sokoldalú ismereteket szerezhetnek az állatokról. A témát és a rendezvény fő irányvonalát az „Év állata” határozza meg. Legalább egy állomást is ennek jegyében alakítunk ki. Az állomásokon óvodapedagógusok segítik a feladatok megértését, végrehajtását. Az állomások között mindig van egy, ahol barkácsolhatnak egy kedves kis állatot, amit hazavihetnek. Igyekszünk változatos anyagokat és a gyermekek számára érdekes ötleteket megvalósítani. A sok feladat teljesítését követően egy kis keksszel és gyümölcssel vendégeljük meg a résztvevőket.

A következő állomások voltak az elmúlt évben:

- Az év emlős állata a vakond- képek megtekintése,
- „Erdei kalandpálya”-mozgásos feladat
- Barkácsolás- vakond
- „Szorgos mókuskák”- mozgásos feladat

- „Vajon hol lakom?” -Állatok élőhely szerinti csoportosítása
- „Éjszakai állatok” –képek lámpával való átvilágításával állatok felismerése
- Csemegézés

4. A támogatással megvalósítani kívánt cél leírása (max. 30 sor terjedelemben)

Kérjük, térjen ki a célközönségre és a látogatók várható létszámára!

A természet, a közvetlen és távolabbi környezet, ezen belül a házi, vadon és vízben élő állatok megismerését, védelmére, szeretetére, gondozására nevelést nem lehet elég korán kezdeni. Az óvodában is fontos feladatunknak tekintjük. Ez a rendezvény is ezt szolgálja, de emellett közösségformáló, csapatépítő ereje is van. A játékos feladatok segítenek a gyermekek és állatok közötti kapcsolatok kialakításában, esetleges félelmek leküzdésében (Pl. terápiás kutya bemutatóval). A rendezvényt általában egy kis műsorral nyitjuk meg, melyet óvodások vagy iskolások (Deák F. Ált. Iskola diákjai) adnak elő. Ez jó alkalom a két intézmény közötti jó kapcsolat ápolására. A szervező csapattal igyekszünk minden évben változatos tevékenységeket összeállítani, hogy mindenki jól érezze magát. A rendezvényen most is az 5 tagóvoda nagycsoportosai vesznek részt. (Kb. 120- 150 gyermek)

5. A tervezett tevékenységek pontos leírása (max. 30 sor terjedelemben)

2024-ben is szeretnénk a hagyományokhoz híven változatos, sok élményt nyújtó, érdekes tevékenységeket szervezni.

A következő tevékenységeket tervezzük:

- „Mókus –matek”-mogyoró és dió számolása feladatlapok segítségével
- „Kongó-bolt” -zenés állatfelismerő
- Barkácsolás- az év állatához kapcsolódva
- „Átkelés az erdön”-mozgásos játék
- Igaz-hamis játék –találós kérdések
- Melyik a kakukktojás?-nyomtatott állatképekből kiválasztani, ami nem odaillő
- Aszfaltrajz
- Csemegézés

6. A pályázat részletes költségvetése

Tervezett kiadások (ÁFÁ-val) részletezése	Összeg (Ft)
Barkácsolás -anyagok, ragasztók, kiegészítők	20000
A rendezvényhez illő dekorációk, nyomtatás, laminálás stb.	10000
kiadások összesen:	30000
Tervezett bevételek részletezése	
saját bevételek (támogatások, pályázatok, egyéb bevételek)	5000
önkormányzati támogatás	25000
bevételek összesen:	30000

7. NYILATKOZAT (a pályázó tölti ki)

Alulírott Rakk Hajnalka büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az NAV-val szemben a szervezetnek 60 napon túl lejárt tartozása nincs.

Kijelentem továbbá, hogy szervezet ellen megszüntetési eljárás nincs folyamatban.

Tudomásul veszem, hogy a tartozás eltitkolása a pályázatból való kizárást eredményezi.

Kelt: Szentes, 2024. március 16.



Rakk Hajnalka

Rakk Hajnalka

a pályázó képviselőjének aláírása

**Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testületének Művelődési, Oktatási és
Kulturális Bizottsága
6600 Szentes, Kossuth tér 6.**

PÁLYÁZATI ADATLAP

1. Válassza ki a pályázat konkrét célját

1.	Pályázat önértékének biztosítása
2.	Nemzetközi, testvérvárosi kapcsolatok ápolása
3.	Szakmai rendezvényeken való részvétel
4.	Szentesi civil szervezetek helyi <u>rendezvényeinek támogatása</u>
5.	Tanulmányi versenyeken való részvétel

2. A pályázó adatai:

A pályázó cégszerű megnevezése: Szentesi Felsőpartú Óvoda Damjanich utcai Tagóvodája
Címe, telefonszáma: 6600 Szentes, Damjanich u. 37. Tel.: 63/322-414
E-mail: damjanichovi@szentes.hu
Adószáma: 15359276-2-06
Elnök/pályázati felelős neve: Ágostonné Szabó Tünde
Bankszámlaszáma: 11735043-15359276
Web/e-mail címe: asztundi75@gmail.com
Cégbírósi bejegyzésszám:
Civil szervezet taglétszáma:

3. A civil szervezet előző évi tevékenységeinek bemutatása (max. 10 sor terjedelemben)

Kérjük tüntesse fel támogatott rendezvényeit és annak látogatottsági mutatóját!

A Szentesi Felsőpartú Óvoda Damjanich utcai Tagóvodájában minden évben örömmel fogadjuk az Önkormányzat támogatását különböző rendezvényeinkre. A tavalyi évben támogatást kaptunk az Adventi barkácsnapunkra, melyet nagy sikerrel, az óvodánkba járó gyermekekkel és szüleikkel közösen tudtunk megrendezni.

Hagyományos gyermeknapunk megszervezéséhez is kaptunk anyagi támogatást, mely rendezvényre nemcsak óvodánk, hanem a város több óvodájából is érkeztek gyermekek szüleikkel, családtagjaikkal.

Óvodánkban nagyon szoros és jó kapcsolatot ápolunk a családokkal, fontos számunkra, hogy közös programokat szervezzünk, így rendeztünk Tojásfa állítást kézműveskedéssel egybekötve, szülőkkel közös bográcsozást, pizzázást és szülőkkel közös vonatos kirándulást is, mellyel közös élményt nyújthattunk a gyermekek számára. Ahhoz, hogy ezen programok ismét megvalósulhassanak, szeretnénk ebben a nevelési évben is támogatást igényelni.

4. A támogatással megvalósítani kívánt cél leírása (max. 30 sor terjedelemben)

Kérjük, térjen ki a célközönségre és a látogatók várható létszámára!

A Szentesi Felsőpartú Óvoda Damjanich utcai Tagóvodájában már több, mint 20 éve megrendezésre kerül a „Kerek nap a Gyereknep” családi gyermeknap, mely az évek alatt városi szintűvé nötte ki magát. Látogatottsága az elmúlt évben is igen nagy volt. A tavalyihoz hasonlóan, kicsit megújítva, a szülőkkel közösen ismét egy sikeres gyermeknapit rendezvényt szeretnénk megvalósítani, melyhez az Önkormányzattól szeretnénk anyagi támogatást igényelni.

Gyermeknap programunkat igyekszünk úgy szervezni, hogy mindenki számára felhőtlen kikapcsolódást, közös családi programot jelenthessen. Ezért igyekszünk ingyenesen szervezni, hogy a nehéz anyagi körülmények között élő családok és gyermekek is részesedhessenek belőle.

Ebben a tanévben igyekszünk előtérbe helyezni a környezetvédelem, a környezettudatosság, fenntarthatóság, az újrahasznosítás fontosságát. Ennek érdekében olyan tevékenységeket, barkácsolásokat, közös játékokat tervezünk, amely ezek megvalósítására hívják fel a szülők és gyermekek figyelmét is.

A program megvalósulásához a szülők, dolgozók segítségével, támogatása mellett szeretnénk az Önkormányzattól is anyagi támogatást kérni.

5. A tervezett tevékenységek pontos leírása (max. 30 sor terjedelemben)

Tervezett tevékenységek az óvoda udvarán és az óvoda előtti lezárt útszakaszon:

- A Damjanich utcai és a Rákóczi utcai Óvoda csoportjainak fellépése
- Többféle barkácsstevékenység az újrahasznosítás jegyében
- Csillámtetoválás
- Arcfestés
- Ugrálóvár
- Zenés előadás
- Bábelőadás
- Mozgásos játékok – akadálypályák újrahasznosított eszközök felhasználásával
- Zsákbamaczka – horgászat
- Mezőlábas pálya kialakítása az újra felhasználás jegyében
- ÖKO Játsszóház a bokrosi Vadnyugati Város szervezésében
- Csemegézés – finomságok sütése a szülők segítségével

6. A pályázat részletes költségvetése

Tervezett kiadások (ÁFA-val) részletezése	Összeg (Ft)
Barkácsolási tevékenységekhez eszközök	17 000
Arcfestékek, ecsetek	8 000
Csillámtetováláshoz sablonok, csillámpor, ecsetek, ragasztók stb.	10 000
Ugrálóvár	35 000
Zenés, bábos előadás	60 000
kiadások összesen:	130 000
Tervezett bevételek részletezése	
saját bevételek (támogatások, pályázatok, egyéb bevételek)	
Egyéb pályázati forrás	
Önerő	20 000

önkormányzati támogatás	110 000
bevételek összesen:	130 000

7. NYILATKOZAT (a pályázó tölti ki)

Alulírott **Rakk Hajnalka** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az NAV-val szemben a szervezetnek 60 napon túl lejárt tartozása nincs.

Kijelentem továbbá, hogy szervezet ellen megszüntetési eljárás nincs folyamatban.

Tudomásul veszem, hogy a tartozás eltitkolása a pályázatból való kizárást eredményezi.

Kelt: Szentes, 2024. március 16.



Rakk Hajnalka

Rakk Hajnalka

a pályázó képviselőjének aláírása

**Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testületének Művelődési, Oktatási és
Kulturális Bizottsága
6600 Szentes, Kossuth tér 6.**

PÁLYÁZATI ADATLAP

1. Válassza ki a pályázat konkrét célját

1.	Pályázat önerjének biztosítása
2.	Nemzetközi, testvérvárosi kapcsolatok ápolása
3.	Szakmai rendezvényeken való részvétel
4.	Szentesi civil szervezetek helyi rendezvényeinek támogatása
5.	Tanulmányi versenyeken való részvétel

2. A pályázó adatai:

A pályázó cégszerű megnevezése: Szentesi Felsőpartú Óvoda Damjanich utcai Tagóvodája
Címe, telefonszáma: 6600 Szentes, Damjanich u. 37. Tel.: 63/322-414
E-mail: damjanichovi@szentes.hu
Adószáma: 15359276-2-06
Elnök/pályázati felelős neve: Ágostonné Szabó Tünde
Bankszámlaszáma: 11735043-15359276
Web/e-mail címe: asztundi75@gmail.com
Cégbírósági bejegyzésszám:
Civil szervezet taglétszáma:

3. A civil szervezet előző évi tevékenységeinek bemutatása (max. 10 sor terjedelemben)

Kérjük tüntesse fel támogatott rendezvényeit és annak látogatottsági mutatóját!

Az előző tanévben is megrendezésre került Adventi barkácsnapunk, melyet az Önkormányzat anyagi támogatásával színvonalasan, nagy sikerrel tudtunk megrendezni. Az óvodánkba járó gyermekek, szüleik, testvéreik, s néhány nagyszülő is részt vett ezen a rendezvényen. Az óvodások az alkalomhoz illő dalokkal, versekkel, táncos műsorral nyitották meg a rendezvényt. Különböző kézműves tevékenységekkel járultunk hozzá a családok ünnepi előkészületeihez, dekorációjukhoz, a karácsonyi hangulat megteremtéséhez.

Lehetőség volt különböző kézműves technikák kipróbálására és különleges anyagokkal való ismerkedésre is.

A családok aktív részvétellel, nagy létszámban, szívesen vettek részt a közös barkácsolásban, örömmel vitték haza a saját készítésű alkotásokat.

4. A támogatással megvalósítani kívánt cél leírása (max. 30 sor terjedelemben)

Kérjük, térjen ki a célközönségre és a látogatók várható létszámára!

Óvodánkban hagyománnyá vált az Adventi családi barkácsnap, melyet az adventi, karácsonyi készülődés jegyében szervezünk. A szülőkkel közös barkácsolás célja, hogy segítsük a karácsonyi hangulat megteremtését óvodásaink számára, elősegítsük az ünnepi ráhangolódást karácsonyi dalokkal és versekkel, megismertessük őket a karácsonyi hagyományokkal, kézműves tevékenységek segítségével. Mintát adunk és segítséget nyújtunk a szülőknek a gyermekükkel közös barkácsolásra, az együtt töltött idő hasznos eltöltésére.

A szülők és a gyermekek körében nagyon kedvelt rendezvénye óvodánkban az Adventi barkácsnap, szinte teljes létszámban vesznek részt a rendezvényünkön. Szoros kapcsolatot ápolunk a szülőkkel, közvetlen, jó a viszonyunk velük, így rendezvényeink sikeréhez saját készítésű finomságokkal és gyümölcsökkel is hozzájárulnak.

Rendezvényünket mindig ingyenesen szervezzük, lehetőséget adva a részvételre a nehéz anyagi körülmények között élő családok számára is.

Ezen programunk megvalósításához szeretnénk anyagi támogatást kérni, hogy minél színesebb ötletekkel tudjuk várni a Karácsonyra készülődő, barkácsoló családokat.

5. **A tervezett tevékenységek pontos leírása (max. 30 sor terjedelemben)**

Az óvodásokkal közös éneklés, versmondás, óvó nénik énekes-hangszeres előadása, gyertyagyújtás, udvaron csillagszórózás, a szülőkkel közösen.

Barkácsolási, kézműves tevékenységek:

- Mézeskalács sütemények készítése
- Asztali dísz készítése természetes anyagok felhasználásával
- Karácsonyfadíszek készítése különböző technikával
- Kiscsengő készítése dekopázsolással
- Képeslapok, ajándékkártyák készítése különböző technikával

6. **A pályázat részletes költségvetése**

Tervezett kiadások (ÁFA-val) részletezése	Összeg (Ft)
Mézeskalács díszek készítése	6 500
mézes tészta alapanyaga, különböző formájú szaggatók,	
Asztali dísz készítése természetes anyagok felhasználásával	7 000
tálkák, fakorong, oázis, gyertyák, mécsesek, fenyőágak, borostyán, szárazvirágok, szalagok, drót, ragasztópatron, virágkötészeti díszek, gyertyák, mécsesek	
Karácsonyfadíszek készítése különböző technikával	6 500
öntapadós gyöngyök, drót, hullámkartonok, szalagok, spatulák, öntapadós dekorgumik, mintalyukasztók	
Kiscsengő készítése dekopázsolással	6 500
kicsi agyagserepek, arany és ezüst festék, szalvéta, dekopázragasztó, fagyöngy	
Képeslapok, ajándékkártyák készítése különböző technikával	5 500
kartonok, ragasztók, vékony szalagok, mintalyukasztók, csillámporok	
kiadások összesen:	32 000
Tervezett bevételek részletezése	
saját bevételek (támogatások, pályázatok, egyéb bevételek)	
Egyéb pályázati forrás	
Önerő	5 000
önkormányzati támogatás	27 000
bevételek összesen:	32 000

7. **NYILATKOZAT (a pályázó tölti ki)**

Alulírott **Rakk Hajnalka** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az NAV-val szemben a szervezetnek 60 napon túl lejárt tartozása nincs.

Kijelentem továbbá, hogy szervezet ellen megszüntetési eljárás nincs folyamatban.

Tudomásul veszem, hogy a tartozás eltitkolása a pályázatból való kizárást eredményezi.

Kelt: Szentes, 2024. március 16.



Rakk Hajnalka

Rakk Hajnalka

pályázó képviselőjének aláírása

**Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testületének Művelődési, Oktatási és
Kulturális Bizottsága
6600 Szentes, Kossuth tér 6.**

PÁLYÁZATI ADATLAP

1. Válassza ki a pályázat konkrét célját

1.	Pályázat önerejének biztosítása
2.	Nemzetközi, testvérvárosi kapcsolatok ápolása
3.	Szakmai rendezvényeken való részvétel
4.	Szentesi civil szervezetek helyi rendezvényeinek támogatása
5.	Tanulmányi versenyeken való részvétel

2. A pályázó adatai:

A pályázó cégszerű megnevezése: Szentesi Felsőpartti Óvoda Százszorszép Tagóvodája
Címe, telefonszáma: 6600 Szentes, Köztársaság u.4. Tel:63/321-920
E-mail: szazszorszepovi@szentes.hu
Adószáma: 15359276-2-06
Elnök/pályázati felelős neve: Bányik Ibolya
Bankszámlaszáma: 11735043-15359276
Web/e-mail címe: 73banyikibolya@gmail.com
Cégbírósi bejegyzésszám:
Civil szervezet taglétszáma:

3. A civil szervezet előző évi tevékenységeinek bemutatása (max. 10 sor terjedelemben)

Kérjük tüntesse fel támogatott rendezvényeit és annak látogatottsági mutatóját!

Az előző tanévben is megrendezésre került adventi barkács napunk, melyet az Önkormányzat anyagi támogatásával színvonalasan, nagy sikerrel tudtunk megrendezni. Az óvodánkba járó gyermekek, szüleik, testvéreik, s néhány nagyszülő is részt vett ezen a rendezvényen. A másik immár hagyománnyá vált rendezvényünk, amelyet szintén az Önök anyagi támogatásával tudunk megrendezni, az a tavaszi barkács délután. A rendezvényen a csoportokból kb. 20-20 gyermek, és családtagja vesz részt. A rendezvény helyszíne az óvoda udvara.

4. A támogatással megvalósítani kívánt cél leírása (max. 30 sor terjedelemben)

Kérjük, térjen ki a célközönségre és a látogatók várható létszámára!

A rendezvény célja:

- a húsvéti ünnepkörhöz tartozó néphagyományok megismerése, ápolása, fenntartása
- az együtt alkotás örömeinek megélése, közösségépítés az óvodapedagógusok és a családok között
- A szülő és a gyermekek kapcsolatának erősítése a közös tevékenységek által

A program feladata:

- A közös énekes, a mozgásos játékokban és a verselésben szívesen vegyenek részt – a tanulási tartalmat sajátítsák el.
- Kreatívan barkácsoljanak, rajzoljanak.
- Óvják a környezetüket, ügyeljenek annak tisztaságára.

5. A tervezett tevékenységek pontos leírása (max. 30 sor terjedelemben)

A közös tojáskeresés után a csoportokban járó gyermekek és családtagjai meghatározott sorrendben különböző állomásokon kézművesedhetnek, húsvéthoz kapcsolódó mozgásos játékokban vehetnek részt.

Közben locsolóvers versenyt is rendezünk, ahol a legügyesebbek, legbátrabbak meglepetés ajándékban részesülnek.

A játékban elfáradt gyermekek gyümölcssel, szörppel és kaláccsal kínáljuk.

Reményeink szerint ez a délután kellemes ráhangolódás lesz az eljövő ünnepnek, a családok számára

Az óvodásokkal közös éneklés, versmondás, óvó nénik énekes-hangszeres előadása, gyertyagyújtás, udvaron csillagszórózás, a szülőkkel közösen.

Barkácsolási, kézműves és egyéb tevékenységek:

- Tojáskeresés
- Tojásfestés különböző technikával
- Húsvéti ajtó és ablak díszek készítése különböző technikával
- Húsvéti képeslapok készítése különböző technikával

6. A pályázat részletes költségvetése

Tervezett kiadások (ÁFA-val) részletezése	Összeg (Ft)
• Tojáskeresés	10. 000Ft
csoki tojás, szörp, kalács, gyümölcs	
• Tojásfestés különböző technikákkal	20. 000Ft
Dekopázs ragasztó, húsvéti szalvéták, tojásfesték, száraz virágok, színes filatollak, hurkapálcák, hungarocell tojások, gyöngyök	
• Húsvéti ajtó és ablakdíszek készítése különböző technikával	20.000Ft
Koszorú alap, drót, hullámkartonok, szalagok, spatulák, öntapadós dekorgumik, mintalyukasztók	
• Húsvéti képeslapok készítése különböző technikákkal	10. 000Ft
Színes kartonok, ragasztók, vékony szalagok, mintalyukasztók, csillámporok	
kiadások összesen:	60 000Ft
Tervezett bevételek részletezése	
saját bevételek (támogatások, pályázatok, egyéb bevételek)	
Egyéb pályázati forrás	
Önerő	5 000Ft
önkormányzati támogatás	55 000Ft
bevételek összesen:	60 000Ft

7. NYILATKOZAT(a pályázó tölti ki)

Alulírott **Rakk Hajnalka** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az NAV-valszemben a szervezetnek 60 napon túl lejárt tartozása nincs.

Kijelentem továbbá, hogy szervezet ellen megszüntetési eljárás nincs folyamatban.

Tudomásul veszem, hogy a tartozás eltitkolása a pályázatból való kizárást eredményezi.

Kelt: Szentes, 2024. március 18.


Rakk Hajnalka
a pályázó képviselőjének aláírása

**Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testületének Művelődési, Oktatási és
Kulturális Bizottsága
6600 Szentes, Kossuth tér 6.**

PÁLYÁZATI ADATLAP

1. Válassza ki a pályázat konkrét célját

1.	Pályázat önerejének biztosítása
2.	Nemzetközi, testvérvárosi kapcsolatok ápolása
3.	Szakmai rendezvényeken való részvétel
4.	Szentesi civil szervezetek helyi <u>rendezvényeinek támogatása</u>
5.	Tanulmányi versenyeken való részvétel

2. A pályázó adatai:

A pályázó cégszerű megnevezése: Szentesi Felsőpartí Óvoda Százszorszép Tagóvodája
Címe, telefonszáma: 6600 Szentes, Köztársaság u. 4. Tel.: 63/321-920
E-mail: szazszorszepovi@szentes.hu
Adószáma: 15359276-2-06
Elnök/pályázati felelős neve: Bányik Ibolya
Bankszámlaszáma: 11735043-15359276
Web/e-mail címe: 73banyikibolya@gmail.com
Cégbírósági bejegyzésszám:
Civil szervezet taglétszáma:

3. A civil szervezet előző évi tevékenységeinek bemutatása (max. 10 sor terjedelemben)

Kérjük tüntesse fel támogatott rendezvényeit és annak látogatottsági mutatóját!

A tavalyi évben óvodánkban, a Szentesi Felsőpartí Óvoda Százszorszép Tagóvodájában is megrendezésre került az Adventi barkács nap, melyet az Önkormányzat anyagi támogatásával színvonalasan, nagy sikerrel tudtunk megrendezni.

Az ide járó gyermekek, szüleikkel, testvéreikkel, vettek részt ezen a rendezvényen.

A nagycsoportos óvodások előadták karácsonyi műsorukat a programon résztvevő vendégeknek, családtagoknak. A Zeneiskola egyik tanítványa - egykori százszorszépes testvér - karácsonyi dallamokkal örvendeztetett meg bennünket.

Az ovónénik különböző kézműves tevékenységekkel, ötletekkel járultak hozzá, hogy az ünnepi előkészületek még meghittebb módon valósuljanak meg.

Egyéb,- az ünnephez kapcsolódó - lehetőségeket is kínáltunk a családok számára. Egyik csoportszobában karácsonyi diafilmek vetítésével szórakoztattuk az érdeklődőket.

Természetesen a mézeskalács díszítés nem maradhatott el a délután során.

A családok aktív részvétellel, nagy létszámban, szívesen vettek részt a közös barkácsolásban, örömmel vitték haza a saját készítésű alkotásokat.

A program végén közös karácsonyi dalok eléneklése után hagyományt követve együtt feldíszítettük az ovi fenyőfáját az udvaron.

4. A támogatással megvalósítani kívánt cél leírása (max. 30 sor terjedelemben)

Kérjük, térjen ki a célközönségre és a látogatók várható létszámára!

A karácsony előtti barkács nap évek alatt hagyománnyá vált az óvodánkban. Fontos minden olyan alkalmat megragadni, ahol gyermek a szülőjével aktívan, hasznosan időt tölthet el.

A karácsonyi barkácsolás célja, hogy segítsük a karácsonyi hangulat megteremtését óvodásaink számára, elősegítsük az ünnepi ráhangolódást karácsonyi dalokkal és versekkel, megismertessük őket a karácsonyi hagyományokkal, kézműves tevékenységek segítségével.

Mintát adunk és segítséget nyújtunk a szülőknek a gyermekükkel közös barkácsolásra, az együtt töltött idő hasznos eltöltésére.

A szülők és a gyermekek körében nagyon kedvelt rendezvénye óvodánknek az Adventi barkácsnap, szinte teljes létszámban vesznek részt rajta.

Közösen ajándéktárgyakat, asztali díszeket és különféle meglepetéseket barkácsolunk, ragasztunk dekorgumiból, szalagokból, természetes anyagokból. Közben karácsonyi történeteket mesélünk, élményeket idézünk fel, ünnepi dalokat éneklünk, zenét hallgatunk.

Programunkkal célunk, a hagyományápolás mellett az is, hogy a családokat még jobban összekovácsoljuk, az ajándékozás örömét kihangsúlyozva megláttassuk a gyerekekkel azt. Fontos, hogy a karácsony üzenete mindenkihez eljusson.

Rendezvényünket mindig ingyenesen szervezzük, lehetőséget adva a részvételre a nehezebb anyagi körülmények között élő családok számára is.

Ezen programunk megvalósításához szeretnénk anyagi támogatást kérni, hogy minél színesebb ötletekkel tudjuk várni a karácsonyra készülődő, barkácsoló családokat.

5. A tervezett tevékenységek pontos leírása (max. 30 sor terjedelemben)

A nagycsoportos karácsonyi műsora, óvodásokkal közös éneklés, versmondás.

A program végén közös éneklést követve a szülők gyermekekkel együttesen feldíszítik az udvaron az ovi fenyőfáját.

Barkácsolási, kézműves tevékenységek:

- Üdvözlőkártyák, ajándéktárgyak készítése
- Ajtó- és ablakdísz barkácsolása
- Mézeskalács készítése, dekorálása

6. A pályázat részletes költségvetése

Tervezett kiadások (ÁFA-val) részletezése	Összeg (Ft)
• Üdvözlőkártyák, ajándéktárgyak készítése	10.000Ft
színes kartonok, ragasztók, vékony szalagok, mintalyukasztók, csillámporok, dekor gumik	
• Ajtó- és ablakdísz barkácsolása	15000Ft
fakorong, oázis, gyertyák, mécsesek, fenyőágak, borostyán, szárazvirágok, termések, szalagok, drót, ragasztópatron,	
• Mézeskalács készítése, dekorálása	10. 000Ft
méz, liszt, fűszerkeverék, tojás, porcukor, cukordíszek, dekor díszek	
kiadások összesen:	35. 000Ft
Tervezett bevételek részletezése	
saját bevételek (támogatások, pályázatok, egyéb bevételek)	10000Ft
Egyéb pályázati forrás	
Önerő	
önkormányzati támogatás	25. 000Ft
bevételek összesen:	35.000Ft

7. NYILATKOZAT(a pályázó tölti ki)

Alulírott **Rakk Hajnalka** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az NAV-val szemben a szervezetnek 60 napon túl lejárt tartozása nincs.

Kijelentem továbbá, hogy szervezet ellen megszüntetési eljárás nincs folyamatban.

Tudomásul veszem, hogy a tartozás eltitkolása a pályázatból való kizárást eredményezi.

Kelt: Szentés, 2024. március 18.



Rakk Hajnalka
Rakk Hajnalka
a pályázó képviselőjének aláírása

**Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testületének Művelődési, Oktatási és
Kulturális Bizottsága
6600 Szentes, Kossuth tér 6.**

PÁLYÁZATI ADATLAP

1. Válassza ki a pályázat konkrét célját

1.	Pályázat önerejének biztosítása
2.	Nemzetközi, testvérvárosi kapcsolatok ápolása
3.	Szakmai rendezvényeken való részvétel
4.	Szentesi civil szervezetek hagyományos <u>helyi rendezvényeinek támogatása</u>
5.	Tanulmányi versenyeken való részvétel

2. A pályázó adatai:

A pályázó cégszerű megnevezése: Szentesi Felsőpárti Óvoda Dr. Mátéffy Ferenc utcai Tagóvodája
Címe, telefonszáma: 6600, Szentes, Dr. Mátéffy Ferenc utca 12. tel.: 63/312-194
E-mail: mateffy@upcmail.hu
Adószáma: 15359276-2-06
Elnök/pályázati felelős neve: Németh Ildikó Adrienn
Bankszámlaszáma: 11735043-15359276
Web/e-mail címe:
Cégbírósági bejegyzésszám:
Civil szervezet taglétszáma:

3. A civil szervezet előző évi tevékenységeinek bemutatása (max. 10 sor terjedelemben)

Kérjük tüntesse fel támogatott rendezvényeit és annak látogatottsági mutatóját!

Minden évben megrendezésre kerül, a már hagyománnyá vált, családi Adventi délutánunk. Nagy hangsúlyt fektettünk arra, hogy ezen az eseményen meghitt hangulatot teremtsünk, és maradandó élményt nyújtsunk óvodásainknak. Ezen a délutánon a gyermekek a szüleikkel, testvéreikkel, az óvodapedagógusok irányításával ünnepi dekorációt, díszeket készíthettek. Minden csoport más-más tevékenységgel készült. Az együtt munkálkodás sok örömet jelent mindenki számára. A különleges díszítő technikák, az ötletes dekorációk, a kellemes hangulat, fokozza az ünnepvárás izgalmát, a ráhangolódást. Karácsonyi fotóponttal készültünk vendégeinknek, mely a családoknak lehetőséget nyújtott a közös fotózásra, amely igen nagy sikert aratott. Ahhoz, hogy ehhez hasonló, színes ötletekkel tudjuk várni a karácsonyra készülődő, barkácsoló családokat, szeretnénk ebben a nevelési évben is támogatást igényelni, ezen program megvalósulásához.

4. A támogatással megvalósítani kívánt cél leírása (max. 30 sor terjedelemben)

Kérjük, térjen ki a célközönségre és a látogatók várható létszámára!

Célunk az ünnepre való ráhangolódás, az együtt tevékenykedés, ötletadás. Szeretnénk a karácsonyi hagyományok ápolására nagy hangsúlyt fektetni, mintát adunk és segítséget nyújtunk a szülőknek a gyermekükkel közös barkácsolásra, az együtt töltött idő hasznos eltöltésére. A gyermekek kreativitását, és a szüleikkel való közös alkotóvágyukat erősítjük. Az érzelmi töltés, melyet a készülődés során kapnak a gyermekek, megalapozza a várakozás hangulatát. Emellett sokat jelent a gyermekek számára a maguk által készített ajándék, dísz, hiszen átélhetik, hogy a saját készítésű, személyre szóló ajándékok, díszek mindenki számára sokkal kedvesebbek, egyedibbek.

5. A tervezett tevékenységek pontos leírása (max. 30 sor terjedelemben)

Adventi barkácsolás az óvodában. Karácsonyi díszek, ajándékok készítése változatos technikákkal. A gyermekek az óvodapedagógusok irányításával, segítségével különböző karácsonyi díszeket készítenek.

6. A pályázat részletes költségvetése

Tervezett kiadások (ÁFÁ-val) részletezése	Összeg (Ft)
Gyöngyök	10000
Termés	10000
Koszorúk	15000
Hungarocell gömbök	10000
kiadások összesen:	45000
Tervezett bevételek részletezése	
saját bevételek (támogatások, pályázatok, egyéb bevételek)	
Alapítványi támogatás	10000
önkormányzati támogatás	35000
bevételek összesen:	45000

7. NYILATKOZAT (a pályázó tölti ki)

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az NAV-val szemben a szervezetnek 60 napon túl lejárt tartozása nincs.

Kijelentem továbbá, hogy szervezet ellen megszüntetési eljárás nincs folyamatban.

Tudomásul veszem, hogy a tartozás eltitkolása a pályázatból való kizárást eredményezi.

Kelt: Szentes, 2024.03.18.



Rakk Hajnalka
Rakk Hajnalka

a pályázó képviselőjének aláírása

**Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testületének Művelődési, Oktatási és
Kulturális Bizottsága
6600 Szentes, Kossuth tér 6.**

PÁLYÁZATI ADATLAP

1. Válassza ki a pályázat konkrét célját

1.	Pályázat önjelölésének biztosítása
2.	Nemzetközi, testvérvárosi kapcsolatok ápolása
3.	Szakmai rendezvényeken való részvétel
4.	Szentesi civil szervezetek <u>helyi rendezvényeinek támogatásán</u>
5.	Tanulmányi versenyeken való részvétel

2. A pályázó adatai:

A pályázó cégszerű megnevezése: Szentesi Felsőparti Óvoda, Dr. Mátéffy Ferenc utcai Tagóvodája
Címe, telefonszáma: 6600, Szentes, dr. Mátéffy Ferenc utca 22. 63/312-194
E-mail: mateffyovi@szentes.hu
Adószáma: 15359276-2-06
Elnök/pályázati felelős neve: Taryné Molnár Eszter
Bankszámlaszáma: 11735043-15359276
Web/e-mail címe:
Cégbírósági bejegyzésszám:
Civil szervezet taglétszáma:

3. A civil szervezet előző évi tevékenységeinek bemutatása (max. 10 sor terjedelemben)

Kérjük tüntesse fel támogatott rendezvényeit és annak látogatottsági mutatóját!

2000 óta minden év májusában megrendezzük az óvodánk Családi Egészségnapját. Ez a nap speciálisan az egészségről, annak megőrzéséről, a mozgásról szól. Itt együtt tölthették az időt a családok, s közben tettek az egészségük érdekében. A pandémiát követően nagy látogatottsággal és érdeklődéssel fogadták a rendezvényt városi szinten. A szülők is hozzájárultak a rendezvényünk sikeréhez, különböző felajánlásokkal, személyi támogatásokkal. A szentesi EFI iroda is kapcsolódott az egészségnapunkhoz, teljeskörű állapotfelmérést végeztek az erre jelentkező felnőtteken. Ahhoz, hogy ehhez hasonló, színvonalas programok ismét megvalósulhassanak, szeretnénk ebben a nevelési évben is támogatást igényelni.

4. A támogatással megvalósítani kívánt cél leírása (max. 30 sor terjedelemben)

Kérjük, térjen ki a célközönségre és a látogatók várható létszámára!

Szeretnénk 2024-ben is megszervezni az Egészségnapot és minél több mozgáslehetőséget biztosítani óvodásaink számára, hiszen óvodánk fő profilja az egészséges életmódra nevelés. Ez a gyermeknap, a játékokon keresztül kiváló lehetőség különböző sportok és az egészséges életmód szokásainak megismerésére. A gyermekekben szeretnénk erősíteni a mozgás, az egészség megőrzés fontosságát. Jelenleg 89 gyermek jár óvodánkba, nekik, szüleiknek, testvéreiknek és minden érdeklődő kisgyermeknek szólna ez a program.

5. A tervezett tevékenységek pontos leírása (max. 30 sor terjedelemben)

Futóverseny
Ugrálóvár
Egészséges ételek készítése, kóstolása
Mazsorett bemutató
Néptánc bemutató és közös tánc
Kutyaterápia
Csoportok sportversenye
Focibajnokság
Gyermek aerobik
Gyermekjóga
Kerékpáros ügyességi verseny
Csillámtetoválás
EFI Szentes

6. A pályázat részletes költségvetése

Tervezett kiadások (ÁFÁ-val) részletezése	Összeg (Ft)
Ugrálóvár kölcsönzése	35000
Csillámtetoválás anyagköltsége	15000
Kutyaterápia	5000
Érmek, oklevelek	5000
kiadások összesen:	60000
Tervezett bevételek részletezése	
saját bevételek (támogatások, pályázatok, egyéb bevételek)	-
Egyéb pályázati forrás	-
Önerő	10000
önkormányzati támogatás	50000
bevételek összesen:	60000

7. NYILATKOZAT (a pályázó tölti ki)

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az NAV-val szemben a szervezetnek 60 napon túl lejárt tartozása nincs.

Kijelentem továbbá, hogy szervezet ellen megszüntetési eljárás nincs folyamatban.

Tudomásul veszem, hogy a tartozás eltitkolása a pályázatból való kizárást eredményezi.

Kelt: Szentes, 2024. 03.18.



Rakk Hajnalka
 Rakk Hajnalka
 a pályázó képviselőjének aláírása

**Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testületének Művelődési, Oktatási és
Kulturális Bizottsága
6600 Szentes, Kossuth tér 6.**

PÁLYÁZATI ADATLAP

1. **Válassza ki a pályázat konkrét célját**

1.	Pályázat önerőjének biztosítása
2.	Nemzetközi, testvérvárosi kapcsolatok ápolása
3.	Szakmai rendezvényeken való részvétel
4.	Szentesi civil szervezetek helyi rendezvényeinek támogatása
5.	Tanulmányi versenyeken való részvétel

2. **A pályázó adatai:**

A pályázó cégszerű megnevezése: Szentesi Felsőpartú Óvoda Nagytökei Tagóvodája
Címe, telefonszáma: 6612 Nagytöke, Széchenyi tér 9. Tel.: +36-20/246-2671
E-mail: ovoda.nagytoke@gmail.com
Adószáma: 15359276-2-06
Elnök/pályázati felelős neve: Kálmán Edit
Bankszámlaszáma: 11735043-15359276
Web/e-mail címe: pkalmanedit@gmail.com
Cégbírósági bejegyzésszám:
Civil szervezet taglétszáma:

3. **A civil szervezet előző évi tevékenységeinek bemutatása (max. 10 sor terjedelemben)**

Kérjük tüntesse fel támogatott rendezvényeit és annak látogatottsági mutatóját!

Az előző évben is megrendezésre került az Adventi családi barkácsdélelőttünk, melyet az Önkormányzat anyagi támogatásával színvonalasan, nagy sikerrel tudtunk megrendezni. Az óvodánkba járó gyermekek szüleikkel és testvéreikkel együtt vettek részt ezen a rendezvényen. Az óvodások az alkalomhoz illő dalokkal, versekkel karácsonyi műsorral nyitották meg a rendezvényt.

Különböző kézműves tevékenységekkel járultunk hozzá a családok ünnepi előkészületeihez, dekorációjukhoz, a karácsonyi hangulat megteremtéséhez.

A családok aktív részvétellel, nagy létszámban, szívesen vettek részt a közös barkácsolásban, örömmel vitték haza a saját készítésű alkotásokat.

4. **A támogatással megvalósítani kívánt cél leírása (max. 30 sor terjedelemben)**

Kérjük, térjen ki a célközönségre és a látogatók várható létszámára!

Óvodánkban hagyománnyá vált, hogy a karácsonyi ünnepeket megelőzően, Adventi családi barkács napot rendezünk a csoportunkba járó gyermekeknek és családjaik számára. Az intézményünk hátrányos helyzetű - kis létszámú település, kevés inger, körülményes a tömegközlekedés-, a családok is nehéz anyagi körülmények között élnek, így rendezvényünket mindig ingyenesen szervezzük meg. Minden évben igyekszünk egy kis szint vinni a nehéz sorsú családok számára, még jobban összekovácsolva a közösséget, megalapozni az ünnep hangulatát. Ehhez a gyerekek és szülők körében kedvelt rendezvényhez szeretnénk anyagi támogatást kérni. A rendezvénnyel elősegítjük az ünnepre hangolódást, fokozza a gyermekekben az ünnepvárás izgalmát, az ajándékkészítés és az ajándékozás örömeit. Az óvodai dolgozók és a családok

együttes tevékenykedése, a közös élmények erősítik a gyermek-szülők-pedagógusok kapcsolatát.

A családok megnézik a Süni csoport karácsonyi műsorát, a gyerekekkel közösen feldíszítik az óvoda karácsonyfáját, majd az ünnepi díszbe öltöztetett csoportszobában halk zene mellett, meghitt hangulatban, családi légkörben barkácsolhatnak az óvoda dolgozóival. A résztvevők többféle tevékenység közül választhatnak. Készíthetnek Adventi koszorút, ajtó- ablak- és karácsonyfa díszeket, amiket haza is vihetnek. Közben csemegézhetnek a gyerekekkel korábban sült mézeskalácsból.

5. **A tervezett tevékenységek pontos leírása (max. 30 sor terjedelemben)**

Az óvodásokkal közös éneklés, versmondás, gyertyagyújtás a szülőkkel közösen.

Barkácsolási, kézműves tevékenységek:

- Mézeskalács sütemények készítése
- Adventi koszorú készítése természetes anyagok felhasználásával
- Ajándékok készítése különböző technikával
- Ajtó- és ablakdísz barkácsolása
- Képeslapok, üdvözlőkártyák készítése különböző technikával

6. **A pályázat részletes költségvetése**

Tervezett kiadások (ÁFA-val) részletezése	Összeg (Ft)
Mézeskalács sütemény készítése	5 000
mézes tészta alapanyaga, díszítő szórócukrok	
Adventi koszorúk készítése	11 000
szalma koszorú alap, gyertyák, mécsesek, fenyőágak, szalagok, drót, ragasztópatron, virágkötészeti díszek	
Ajándékok készítése különböző technikával	5 000
öntapadós gyöngyök, kartonok, szalagok, öntapadós dekorgumik, csillámpor	
Ajtó- és ablakdísz barkácsolása	6 000
kicsi agyagcserepek, arany és ezüst festék, szalvéta, dekopázragasztó, fagyöngy	
Képeslapok, ajándékkártyák készítése különböző technikával	3 000
kartonok, ragasztók, vékony szalagok, mintalyukasztók, csillámporok	
kiadások összesen:	30 000
Tervezett bevételek részletezése	
saját bevételek (támogatások, pályázatok, egyéb bevételek)	
Egyéb pályázati forrás	
Önerő	5 000
önkormányzati támogatás	25 000
bevételek összesen:	30 000

7. NYILATKOZAT (a pályázó tölti ki)

Alulírott **Rakk Hajnalka** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az NAV-val szemben a szervezetnek 60 napon túl lejárt tartozása nincs.

Kijelentem továbbá, hogy szervezet ellen megszüntetési eljárás nincs folyamatban.

Tudomásul veszem, hogy a tartozás eltitkolása a pályázatból való kizárást eredményezi.

Kelt: Szentes, 2024. március 16.



Rakk Hajnalka
Rakk Hajnalka
a pályázó képviselőjének aláírása

PÁLYÁZATI ADATLAP

1. Válassza ki a pályázat konkrét célját

1.	Pályázat önjelölésének biztosítása
2.	Nemzetközi, testvérvárosi kapcsolatok ápolása
3.	Szakmai rendezvényeken való részvétel
4.	Szentesi civil szervezetek helyi rendezvényeinek támogatása
5.	Tanulmányi versenyeken való részvétel

2. A pályázó adatai:

A pályázó cégszerű megnevezése: Szentesi Vendégszeretet Egyesület
Címe, telefonszáma: 6600 Szentes, Csongrádi út 2.
E-mail: turizmus.szentes@gmail.com
Adószáma: 19561479-1-06
Elnök/pályázati felelős neve: Matkócsik Pál Ferenc elnök
Bankszámlaszáma: 11600006-00000000-97929385
Web/e-mail címe: turizmus.szentes.hu
Cégbírósági bejegyzésszám: 06-02-0002640
Civil szervezet taglétszáma: 26 fő (1 nagyvállalat, 1 nagy intézmény, 1 nagy szálloda 2 egyesület) 21 magánsz.

3. A civil szervezet előző évi tevékenységeinek bemutatása (max. 10 sor terjedelemben)

Kérjük tüntesse fel támogatott rendezvényeit és annak látogatottsági mutatóját!

2023-ban a hagyományos évelejei nagyobb programok (Magyar kultúra napja, Helyi Ízek Fesztiválja és a népzene napja) alalmából a Megyeháza udvarán gasztronómiai és népzenei program került megszervezésre. Folytatták a Szentesi Körsétákat, 7+5 programot valósítottak meg. A városi strandon az "Íz utazás Szentesen" programot 4 alkalommal rendezték meg, bemutatóval hagyományörző tevékenységüket, ehhez újabb 2 db 3x3 méteres sátrat vásároltak, bővítve eszköztárukat, de a szükséges eszközök nagyrészt kölcsönözték.

A beszerzés és a rendezvények műsorainak színvonalának, gazdag műsorának a TOP pályázat támogatásával valósult meg.

Az SZVSZ-től bérelt helyiség közüzemi díját NEAG pályázat támogatásából fizetik, ezzel segítették a Zöldág Hagyományörző szakkör népzenei találkozóit, megemlékezéseit és műsorait.

Megújult az egyesület honlapja.

Az Egyesület tagként rendszeres kapcsolatban áll a Szarvasi Körös menti Kulturális és Turisztikai Egyesület TDM szervezetével, az Alsó-Tiszavidék Fejlesztéséért Egyesülettel és a Szentesi HACS egyesülettel, részt vesz azok munkájában.

4. A támogatással megvalósítani kívánt cél leírása (max. 30 sor terjedelemben)

Kérjük, térjen ki a célközönségre és a látogatók várható létszámára!

A pályázatbenyújtás célja az Egyesület két legnagyobb rendezvénye költségeihez támogatást nyerni.

2024. április 1-én, Húsvét hétfőn, XV. fesztiváljának „Őrizzük meg értékeinket együtt” jelmondatával a Szentesi Vendégszeretet Egyesület tagjai és partnerei megrendezik a Helyi Ízek Fesztiválját Szentesen.

2013-tól, 11 éve, a Tóth József utcán álló Művelődési és Ifjúsági Ház ad helyszínt a rendezvénynek, ahol az utóbbi években a Kurca partot is birtokba vették. Az egyesület a Művelődési Központtal együttműködve szervezi és készíti elő, rendezik meg a fesztivált, a gasztronómiai, kézműves és népzenei bemutatókat, ahol a város lakóit és a városba érkezőket igazi, szentesi vendégszeretettel várják.

Az esemény megrendezésébe bekapcsolódnak: Együtt Szentesért Egyesület, Kézimunka szakkör, Díszítő-varró szakkör, Zöldág Hagyományörző szakkör, Fogathajtó Egyesület, Kapocs Egyesület tagjai és az Árpád Szabadidősportkör tagjai.

A rendezvény sikeréért egy 12 fős szervezőbizottság dolgozik, az ünnepi műsorban és előadásokon 14-en szerepelnek, 21 kézműves, gasztronómiai helyi nyencségeit készítő mutatója be tudását és ad izeltőt a hagyományainkból, 10 árus kínál portékáit. Gyermekek foglalkoztató programok, játékos feladatok várják a kisebbeket. A Szentesi Vendégszeretet Egyesület rendezvényén várjuk nem csak Szentesről, de Szegvárról, Derekegyháza-ról és Fábiansébestyén-ről érkező közreműködőket, hogy tartalmas programot nyújtson a rendezvényt választó érdeklődőknek.

A Húsvét hétfői rendezvény, mivel ezen az ünnepen az országban kevés a rendezvény sok más városból is vonz látogatót, hiszen az egyesület saját és a városi weboldalon kívül több országos turisztikai programajánló honlapon is szerepel ez a fesztivál. A rendezvény különlegessége idén is az, hogy nem csak hagyományos népi ételeket készítenek, de be is vonják abba az érdeklődőket, és a mesterfogásokon kívül az ételek receptjét is megkaphatják a látogatók. A kézművesek munkájába is bekapcsolódhatnak a fesztivál vendégei, olyan régi mesterségekkel ismerkedhetnek meg, mint a kovács, a fafaragó a díszítőművészet a népi hímzés és tojásfestés művészetébe is belekóstolhatnak.

A sütés-főzés mellett egész nap zenei műsorokat, előadásokat hallgathatnak az érdeklődők, melyek témája szintén az ünnepi hagyományokhoz szokásokhoz kapcsolódnak.

A művelődési ház termeiben, színpadjain folyamatos programok váltják egymást ahol: néptánc, népzene, vetítés színesíti a napot. Közkedvelt program az ifjúság számára a kézműveskedés, foglalkoztató játékok. A bátrabbak, pedig elmondhatják, megoszthatják locsoló verseiket másokkal.

A Szentesi Vendégszeretet Egyesület rendezvényén számos civil szervezet működik közre, hogy tartalmas programot nyújtson a locsolkodás előtt, közben vagy utána ezt a rendezvényt választó érdeklődőknek. A fesztivál kedvelt eleme a lovaskocsis városnézés.

Az önkéntes közreműködők ellátásáról az Egyesület gondoskodik.

A látogatók számát 400 körülire várják, ez a szám az alapja a kosztolás alapanyag szükségletének tervezéséhez. A XV. fesztivál több új elemmel gazdagodik a támogatás megítélése esetén.

A Szentesi Vendégszeretet Egyesület a pályázati támogatást a rendezvényen közreműködők a műsorvezető/vőfély, a fogathajtó, a népzeneészek, néptáncosok díját kívánja rendezni és a szükséges kellékek beszerzésére fordítja.

5. **A tervezett tevékenységek pontos leírása (max. 30 sor terjedelemben)**

6. **A pályázat részletes költségvetése**

Tervezett kiadások (ÁFÁ-val) részletezése	Összeg (Ft)
Előadói, közreműködői díjak	300.000,-
Rendezvénykellékek	40.000,-
Alapanyag beszerzés	90.000,-
Ellátási költségek	110.000,-
kiadások összesen:	540.000,-
Tervezett bevételek részletezése	
saját bevételek (támogatások, pályázatok, egyéb bevételek)	
Egyéb pályázati forrás	
Önerő	270.000,-
önkormányzati támogatás	270.000,-
bevételek összesen:	540.000,-

7. **NYILATKOZAT (a pályázó tölti ki)**

Alulírott Matkócsik Pál Ferenc büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az NAV-val szemben a szervezetnek 60 napon túl lejárt tartozása nincs.

Kijelentem továbbá, hogy szervezet ellen megszüntetési eljárás nincs folyamatban.

Tudomásul veszem, hogy a tartozás eltitkolása a pályázatból való kizárást eredményezi.

Kelt: Szentés, 2024. március 6.

Szentesi Vendégszeretet Egyesülete

6600 Szentés, Csongrádi út 2.

Adószám: 19561479-1-06

Bsz.: 11600008-00000000-97929385

.....
a pályázó képviselőjének aláírása

**Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testületének Művelődési, Oktatási és
Kulturális Bizottsága
6600 Szentes, Kossuth tér 6.**

PÁLYÁZATI ADATLAP

1. Válassza ki a pályázat konkrét célját

1.	Pályázat önjelölés biztosítása
2.	Nemzetközi, testvérvárosi kapcsolatok ápolása
3.	Szakmai rendezvényeken való részvétel
4.	Szentesi civil szervezetek helyi rendezvényeinek támogatása
5.	Tanulmányi versenyeken való részvétel

2. A pályázó adatai:

A pályázó cégszerű megnevezése:	SZENTES VÁROSI NYUGDJIÁS KLUB
Címe, telefonszáma:	SZENTES PETŐFI CAFÉ
E-mail:	derzsika56@gmail.com
Adószáma:	15355423-2-06 (Szentesi Művelődési Központ)
Elnök/pályázati felelős neve:	VALKAYNE DEMIZECENI ERZSEBET
Bankszámlaszáma:	1735043-15355423 (Szentesi Művelődési Központ)
Web/e-mail címe:	
Cégbírósági bejegyzésszám:	
Civil szervezet taglétszáma:	98 fő

3. A civil szervezet előző évi tevékenységeinek bemutatása (max. 10 sor terjedelemben)

Kérjük tüntesse fel támogatott rendezvényeit és annak látogatottsági mutatóját!

Évesi ebéd lakók és hozzátartozók részére	140 fő
---	--------

4. A támogatással megvalósítani kívánt cél leírása (max. 30 sor terjedelemben)

Kérjük, térjen ki a célközönségre és a látogatók várható létszámára!

5. A tervezett tevékenységek pontos leírása (max. 30 sor terjedelemben)

6. A pályázat részletes költségvetése

Tervezett kiadások (ÁFA-val) részletezése	Osszeg (Ft)
Tagok utáni kincstár	150.000,-
Tagok, magok és Államháztartás költségvetés	80.000,-
Művelődési központ, Szentesi Művelődési Központ	80.000,-
Nyitányelvi költségvetés	140.000,-
Központi költségvetés	80.000,-
Művelődési központ, Szentesi Művelődési Központ	80.000,-
Lakóhelyi költségvetés	80.000,-
Évesi ebéd lakók és hozzátartozók részére	640.000,-
Évesi ebéd lakók és hozzátartozók részére	70.000,-
kiadások összesen:	1.320.000,-
Tervezett bevételek részletezése	
saját bevételek (támogatások, pályázatok, egyéb bevételek) "forrás"	290.000,-
Egyéb pályázati forrás	
Önerő	820.000,-

önkormányzati támogatás	200.000 ✓
bevételek összesen:	1.380.000 ✓

7. NYILATKOZAT (a pályázó tölti ki)

Alulírott Valkaine' Delreani D.S. büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az NAV-val szemben a szervezetnek 60 napon túl lejárt tartozása nincs.
Kijelentem továbbá, hogy szervezet ellen megszüntetési eljárás nincs folyamatban.
Tudomásul veszem, hogy a tartozás eltitkolása a pályázatból való kizárást eredményezi.

Kelt: Szentes, 2024. febr. 12.

P.H.

Valkaine' Delreani
a pályázó képviselőjének aláírása Ervéltet

06 30 881 2757

Pályázat! 2024.

A Szentesi városi nyugdíjas klub közel 100 fővel a Petőfi Caféban tartja ömepjünetét heti 2 alkalommal.

Tervezésük, főleg kivándulás, társasjáték, kórház építése, előadások rendezése és társas ömepjünetekből áll - mint Bálca stb.

A támogatást ezen által szeretnénk kérni, hogy színvonalosabb legyen a további klub élet.

A rendezvényeiről a klub élet 80%-os létszámmal mindig rendelkezik.

Szükséges tartalmassággal tessék az ömepjünetek ellátására nyugdíjasokból áll. a társasjáték létszám meghaladta a 100 főt. jelenleg még folyamatban a tagfelvétel de már 93 fővel tartunk.

Rendeltesen kértük a Pályázati adatlapra a tervezett programokat, hogy kéjük a támogatást amennyiben lehetséges.

Megköszönjük a 2023 évi támogatását.

Szentes 2024

02.12.

Valkai
Delrecai Erőszak
Városi Nyugdíjas klub
06-30-881-2757

**Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testületének Művelődési, Oktatási és
Kulturális Bizottsága
6600 Szentes, Kossuth tér 6.**

PÁLYÁZATI ADATLAP

1. Válassza ki a pályázat konkrét célját

1.	Pályázat önerejének biztosítása
2.	Nemzetközi, testvérvárosi kapcsolatok ápolása
3.	Szakmai rendezvényeken való részvétel
4.	Szentesi civil szervezetek helyi rendezvényeinek támogatása
5.	Tanulmányi versenyeken való részvétel

2. A pályázó adatai:

A pályázó cégszerű megnevezése: VOKE Békéscsabai Vasutas Művelődési Háza
Címe, telefonszáma: 5600 Békéscsaba, Andrásy út 79-81.
E-mail: vasutas@bcsvmh.hu
Adószáma: 19053020-1-04
Elnök/pályázati felelős neve: Kucseráné Szabó Mária
Bankszámlaszáma: 10918001-00000125-18510001
Web/e-mail címe: www.bcsvmh.hu
Cégbírósági bejegyzésszám: 9 Pk. 61156/1993/1
Civil szervezet taglétszáma: 72

3. A civil szervezet előző évi tevékenységeinek bemutatása (max. 10 sor terjedelemben)

Kérjük tüntesse fel támogatott rendezvényeit és annak látogatottsági mutatóját!

A MÁV Lendület Nyugdíjasklub működési köre szórakoztató, kulturális, egészségmegőrző és szociális tevékenység. Általános programjaink vannak melyek évről évre megrendezésre kerülnek. Színház, múzeum, kulturális programok látogatása. Szellemi vetélkedők, zenés, táncos összejövetelek rendezése. Beteglátogatások klubtársaink körében, csoportos kirándulások, kerékpártúrák, rekreációs üdülések, egészségügyi-, és tájékoztató előadások. Támogatott rendezvényeink: 1. Vasutas nyugdíjas klubok éves találkozója rendezvény 136 fő. 2. Az évzáró ünnepség 52 fő.

4. A támogatással megvalósítani kívánt cél leírása (max. 30 sor terjedelemben)

Kérjük, térjen ki a célközönségre és a látogatók várható létszámára!

Országos Nyugdíjas Ki-Mit-Tud vetélkedő: a klub 10 fős táncsoportja, 1 fő versmondó és 1 fő nótá énekes.

A döntő Siófokon lesz május-június hónapban. Célunk a klubtársaink részvétele a nyugdíjas társadalom aktív világában és Szentes város hírnevének öregbítése.

Látogatói létszám cserélődő érdeklődőkkel 100-120 fő naponta.

5. A tervezett tevékenységek pontos leírása (max. 30 sor terjedelemben)

Háromnapos rendezvényről van szó 700-750 versenyszámmal, több kategóriából. Úgy mint népdalkör, kórus, szóló ének, tánc, vers és prózamondás, hangszer (szóló, együttes), színjátszás, népi játék, egyéb színpadi produkció.

Két ottalvást igénylő rendezvény. A fellépő ruhák szállítása miatt a tömegközlekedéssel való utazás nehézkes.

A fellépő ruhákra sikerült támogatást kapnunk, a nevezési díjat és az utazási díjat állják a versenyzők, de a fennmaradó összeg túl nagy terhet jelent.

Versenyzőink részletes programja

- MÁV Lendület Tánckar versenyszáma: Latin táncok

- Mészáros Andrásné versmondó: Petőfi vers

- Molnár Farkas Istvánné: nóták

6. A pályázat részletes költségvetése

Tervezett kiadások (ÁFA-val) részletezése	Összeg (Ft)
Fellépő ruha	360 000.-
Utazás (250kmX2, 3 autóval)	100 000.-
Szállás, étkezés	720 000.-

Nevezési díj	6 500.-
kiadások összesen:	1 186 500.-
Tervezett bevételek részletezése	
saját bevételek (támogatások, pályázatok, egyéb bevételek)	360 000.-
Egyéb pályázati forrás	
Önerő	466 500.-
önkormányzati támogatás	360 000.-
bevételek összesen:	1 186 500.-

7. NYILATKOZAT (a pályázó tölti ki)

Alulírott **Kucseráné Szabó Mária** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az NAV-val szemben a szervezetnek 60 napon túl lejárt tartozása nincs.

Kijelentem továbbá, hogy szervezet ellen megszüntetési eljárás nincs folyamatban.

Tudomásul veszem, hogy a tartozás eltitkolása a pályázatból való kizárást eredményezi.

Kelt: Szentes, 2024. 03. 16.


VOKE Békéscsabai Vasutas Művelődési Ház

5600 Békéscsaba, Andrássy út 79-81.

Telefon: +36/66/322-240, Mobil: +36/30/616-1231

UniCredit Bank Hungary Zrt. 10918001-00000125-18510001

Adószám: 19053020-1-04


a pályázó képviselőjének aláírása