

A működési engedély kiadása iránti kérelem
(a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről,
valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről szóló 259/2002.
(XII. 18.) Kormány rend. 4. § alapján a fenntartó tölti ki és csatolja a szükséges
dokumentumokat, nyilatkozatokat)

Családi napközi¹
„CSANA”²

I. Állami fenntartó esetén

a) csatolt dokumentumok:

1. ☐ a fenntartó adószámát igazoló közokirat másolata,
2. ☐ a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 8. §-a, 9. §-a, illetve 16. §-a szerinti intézményi társulás vagy települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulása - társulási szerződés másolata,
3. ☐ költségvetési szerv esetén alapító okirat másolat,
4. ☐ a szolgáltatást nyújtó személynek, ha munkakörbe sorolta a fenntartó a szakképesítését, illetve a jogszabály szerint előírt tanfolyam elvégzését bizonyító okirat másolatát,
5. ☐ a szolgáltatást nyújtó személynek, illetve helyettesének a külön jogszabály szerinti Egészségügyi Nyilatkozatát, illetve háziorvos igazolását arra vonatkozóan, hogy a gondozás helyén élő más személyek egészségi állapota nem veszélyezteti az ellátandó gyermekeket,
6. ☐ előzetes szakhatósági hozzájárulást, - ha beszerezte – valamint ha a kérelem szerinti ingatlanra vonatkozóan, azonos rendeltetésre, a kérelem benyújtását megelőző hat hónapon belül használatbavételi engedélyt vagy fennmaradási engedélyt adtak ki, a használatbavételi engedély, illetve a fennmaradási engedély másolata,
7. ☐ a szolgáltatást nyújtó három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványát,
8. ☐ köztartozásmentes adózásról szóló közokiratot,
9. ☐ a szolgáltatótevékenység folytatására szolgáló épület (épületrész) használati jogcímét bizonyító okirat másolatát,
10. ☐ a szolgáltatótevékenység céljait, alapelveit, módszereit tartalmazó szakmai program.

b) csatolt nyilatkozat(ok):

1. ☐ a szolgáltatást nyújtó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy vele szemben nem állnak fenn a Gyvt. 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró okok,

II. Nem állami fenntartó esetén

a) csatolt dokumentumok:

¹ Ha a csatolandó dokumentumokat a fenntartó nem csatolta, azt a működést engedélyező szerv szerzi be.

² A szolgáltatás típusának rövidítése

1. ☐ a fenntartó adószámát igazoló közokirat másolata,
2. ☐ fenntartó által megkötött, a szolgáltató tevékenység körében okozott kár megtérítésére kötött felelősségbiztosítási szerződés másolata,
3. ☐ az ellátási szerződést, ha a fenntartó a szolgáltató tevékenységre ellátási szerződést kötött,
4. ☐ annak harminc napnál nem régebbi közokirati igazolást, hogy a fenntartó köztartozásmentes adózónak minősül,
5. ☐ egyéni vállalkozói igazolványt vagy a fenntartó hatályos adatait tartalmazó igazolást (igazolásokat), vagy csatolni kell a fenntartónak az egyéni vállalkozók nyilvántartásában szereplő hatályos adatait igazoló, három hónapnál nem régebbi hatósági bizonyítványt,
6. ☐ a fenntartó három hónapnál nem régebbi cégkivonatát, ha a fenntartó cég,
7. ☐ ha a fenntartó társadalmi szervezet, alapítvány vagy közalapítvány, csatolni kell a fenntartó bírósági nyilvántartásba bejegyzett hatályos adatairól kiadott, három hónapnál nem régebbi kivonata,
8. ☐ egyházi fenntartó esetén bírósági nyilvántartásba bejegyzésről szóló kivonatot,
9. ☐ a szolgáltatást nyújtó személynek a jogszabály szerint előírt tanfolyam elvégzését bizonyító okirat másolatát,
10. ☐ a szolgáltatást nyújtó személynek, illetve helyettesének a külön jogszabály szerinti Egészségügyi Nyilatkozatát, illetve háziorvos igazolását arra vonatkozóan, hogy a gondozás helyén élő más személyek egészségi állapota nem veszélyezteti az ellátandó gyermekeket,
11. ☐ előzetes szakhatósági hozzájárulást, - ha beszerezte – valamint ha a kérelem szerinti ingatlanra vonatkozóan, azonos rendeltetésre, a kérelem benyújtását megelőző hat hónapon belül használatbavételi engedélyt vagy fennmaradási engedélyt adtak ki, a használatbavételi engedély, illetve a fennmaradási engedély másolata,
12. ☐ a szolgáltatást nyújtó három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványát,
13. ☐ a szolgáltatótevékenység céljait, alapelveit, módszereit tartalmazó szakmai program.

b) csatolt nyilatkozat(ok):

1. ☐ a szolgáltatást nyújtó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy vele szemben nem állnak fenn a Gyvt. 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró okok,

A működési engedély iránti kérelemben a szolgáltató tevékenység folytatásáhozfő ellátására kérem a működési engedély kiadását.

Csatolandó dokumentumok száma³:darab.

³ Kérjük, számozza meg a csatolandó dokumentumokat.

Felhívjuk figyelmét, hogy a kérelemhez a GyMr.-hez több iratot is csatolni kell, illetve az eljárás folyamán be kell mutatni a működést engedélyező szervnek. Mivel ezekre az iratokra, illetve az általuk tanúsított adatok igazolására a működési engedély kiadásához szükség van, feltétlenül csatolja őket. Ha egyes iratokat nem csatol, a működést engedélyező szerv hiánypótlásra fogja felhívni, amely az eljárás elhúzódásához vezet, és amelynek elmulasztása az eljárás megszüntetését vonja maga után. Más jogszabályban meghatározott irat csatolásának elmulasztásának ilyen következménye nincs, a szükséges iratokat, adatokat a működést engedélyező szerv beszerzi. Mivel ez az eljárás elhúzódásához vezethet az Önök érdekében is kérjük valamennyi irat becsatolását.

Dátum: 20 __ év _____ hó _____ nap

Fenntartó képviselőjének aláírása