

A működési engedély kiadása, illetve módosítása iránti kérelemhez csatolandó mellékletek

a szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet alapján a fenntartó tölti ki)

I Állami fenntartó esetén¹:

a) csatolt dokumentumok:

1. ☐ a fenntartó adószámát igazoló közokirat másolata;
2. ☐ ha a fenntartó a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 8. §-a, 9. §-a, illetve 16. §-a szerinti intézményi társulás vagy települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulása, csatolni kell a társulási szerződés másolatát fenntartó adószámát, illetve, ha szolgáltató, intézmény a fenntartóétól különböző adószámmal rendelkezik annak adószámát igazoló közokirat másolata;
3. ☐ költségvetési szerv esetén alapító okirat másolat;
4. ☐ a kötelezően alkalmazandó személyek és más, jogszabály alapján szakképesítéshez, illetve tanfolyam elvégzéséhez kötött munkakört betöltő személyek szakképesítését bizonyító okirat, illetve a tanfolyam elvégzését bizonyító okirat másolata;
5. ☐ szakmai program;
6. ☐ előzetes szakhatósági hozzájárulást, - ha beszerezte – valamint ha a kérelem szerinti ingatlanra vonatkozóan, azonos rendeltetésre, a kérelem benyújtását megelőző hat hónapon belül használatbavételi engedélyt vagy fennmaradási engedélyt adtak ki, a használatbavételi engedély, illetve a fennmaradási engedély másolata;
7. ☐ a szociális szolgáltató, intézmény és a külső férőhelyek elhelyezésére szolgáló ingatlan tulajdoni lapjának másolatát, továbbá – ha az a használati jogcímet nem igazolja – a használati jogcímet bizonyító egyéb okirat másolata;
8. ☐ ha a fenntartóétól különböző adószámmal rendelkezik a szolgáltató (intézmény) adószámát igazoló közokirat másolata.

b) csatolandó nyilatkozat(ok):

☐ a fenntartónak vagy a szociális szolgáltatónak, intézménynek és azon személyeknek, akikkel a jogszabályban előírt kötelező létszámfeltételeket teljesítéséről szóló egybehangzó nyilatkozatát, egyházi fenntartó esetén, ha a kötelezően alkalmazandó személy a munkakörét egyházi személyként, szerzetesrend tagjaként látja el, erre vonatkozó nyilatkozata,

II. Nem állami fenntartó esetén

a) csatolt dokumentumok:

1. ☐ a fenntartó adószámát igazoló közokirat másolata;
2. ☐ egyéni vállalkozó esetén be kell mutatni az egyéni vállalkozói igazolványt vagy a fenntartó hatályos adatait tartalmazó igazolást (igazolásokat), vagy csatolni kell a fenntartónak az egyéni vállalkozók nyilvántartásában szereplő hatályos adatait igazoló, három hónapnál nem régebbi hatósági bizonyítványt,
3. ☐ cég esetén, a fenntartó három hónapnál nem régebbi cégkivonata;

¹ Ha a fenntartó nem csatolja a dokumentumokat, azokat a működést engedélyező szerv szerzi be. Kérem a csatolt dokumentumokat „X”-szel jelölje meg!

4. ☐ ha a fenntartó társadalmi szervezet, alapítvány vagy közalapítvány, a fenntartó bírósági nyilvántartásba bejegyzett hatályos adatairól kiadott, három hónapnál nem régebbi kivonatát;
5. ☐ egyházi fenntartó esetén bírósági nyilvántartásba bejegyzésről szóló kivonatot;
6. ☐ köztartozásmentes adózásról szóló közokiratot;
7. ☐ a kötelezően alkalmazandó személyek és más, jogszabály alapján szakképesítéshez, illetve tanfolyam elvégzéséhez kötött munkakört betöltő személyek szakképesítését bizonyító okirat, illetve a tanfolyam elvégzését bizonyító okirat másolata;
8. ☐ szakmai program;
9. ☐ előzetes szakhatósági hozzájárulást, - ha beszerezte – valamint ha a kérelem szerinti ingatlanra vonatkozóan, azonos rendeltetésre, a kérelem benyújtását megelőző hat hónapon belül használatbavételi engedélyt vagy fennmaradási engedélyt adtak ki, a használatbavételi engedély, illetve a fennmaradási engedély másolata;
10. ☐ a szociális szolgáltató, intézmény és a külső férőhelyek elhelyezésére szolgáló ingatlan tulajdoni lapjának másolatát, továbbá – ha az a használati jogcímet nem igazolja – a használati jogcímet bizonyító egyéb okirat másolata;
11. ☐ ha a fenntartótól különböző adószámmal rendelkezik a szolgáltató (intézmény) adószámát igazoló közokirat másolata;
12. ☐ felelősségbiztosítási szerződés meglétéről szóló igazolást;
13. ☐ ha van, az ellátási szerződés másolata;

b) csatolandó nyilatkozat(ok):

☐ a fenntartónak vagy a szociális szolgáltatónak, intézménynek és azon személyeknek, akikkel a jogszabályban előírt kötelező létszámfeltételeket teljesítéséről szóló egybehangzó nyilatkozatát, egyházi fenntartó esetén, ha a kötelezően alkalmazandó személy a munkakörét egyházi személyként, szerzetesrend tagjaként látja el, erre vonatkozó nyilatkozata,

Falugondnoki, tanyagondnoki és támogató szolgáltatás engedélyezése esetén további csatolandó, illetve bemutatandó iratok²:

- ☐ a falugondnok, a tanyagondnok, illetve a támogató szolgáltatásnál alkalmazott vagy alkalmazni kívánt gépkocsivezető járművezetői engedélyét,
- ☐ be kell mutatni a támogató szolgáltatáshoz használni kívánt gépjármű forgalmi engedélyét, és – ha az a használati jogcímet nem igazolja – a használati jogcímet bizonyító egyéb okirat másolatát,
- ☐ a biztosító igazolását a használni kívánt gépjárműre kötelező gépjármű-felelősségbiztosítási és casco biztosítási szerződés meglétéről,

Az időszakos férőhely-bővítés esetén csatolandó iratok⁴:

- ☐ szakmai program,
- ☐ a fenntartónak vagy a szociális szolgáltatónak, intézménynek és azon személyeknek, akikkel a jogszabályban előírt kötelező létszámfeltételeket teljesítéséről szóló egybehangzó nyilatkozata, egyházi fenntartó esetén, ha a kötelezően alkalmazandó

² Kérem a csatolt, illetve a rendelkezésre álló bemutatandó dokumentumokat „X”-szel jelölje meg!

személy a munkakörét egyházi személyként, szerzetesrend tagjaként látja el, erre vonatkozó nyilatkozata,

- ☐ a felelősségbiztosítási szerződést, ha a szociális intézményre megkötött felelősségbiztosítási szerződés az időszakos férőhelyekre nem terjedt ki, és jogszabály a felelősségbiztosítási szerződés megkötését előírja;
- ☐ tulajdoni lap másolata, továbbá - ha az a használati jogcímet nem igazolja - a használati jogcímet bizonyító egyéb okirat másolata, ha az időszakos férőhelyeket nem a szociális intézmény épületében alakítják ki;
- ☐ ellátási szerződést, ha a szociális intézmény által nyújtott szociális szolgáltatásra megkötött ellátási szerződés az időszakos férőhelyekre nem terjedt ki;
- ☐ ha az időszakos férőhelyeket nem a szociális intézmény épületében alakítják ki, előzetes szakhatósági hozzájárulást, - ha beszerezte – valamint ha a kérelem szerinti ingatlanra vonatkozóan, azonos rendeltetésre, a kérelem benyújtását megelőző hat hónapon belül használatbavételi engedélyt vagy fennmaradási engedélyt adtak ki, a használatbavételi engedély, illetve a fennmaradási engedély másolata;

Bázis-szállás engedélyezése esetén csatolandó, illetve bemutatandó iratok:

- ☐ a fenntartóval kapcsolatos iratok közül az I.2., II. 2-5. pontjában foglaltak közül a megfelelőt,
- ☐ fenntartó adószámát igazoló közokirat másolata,
- ☐ ha a fenntartóétól különböző adószámmal rendelkezik a szolgáltató (intézmény) adószámát igazoló közokirat másolata
- ☐ a szakmai programot;
- ☐ a kötelezően alkalmazandó személyek és más, jogszabály alapján szakképesítéshez, illetve tanfolyam elvégzéséhez kötött munkakört betöltő személyek szakképesítését bizonyító okirat, illetve a tanfolyam elvégzését bizonyító okirat másolata;
- ☐ a felelősségbiztosítási szerződés meglétéről szóló igazolást a nem állami fenntartó esetében;
- ☐ az elhelyezésére szolgáló ingatlan tulajdoni lapjának másolatát, továbbá – ha az a használati jogcímet nem igazolja – a használati jogcímet bizonyító egyéb okirat másolata;
- ☐ ha van, ellátási szerződés másolata;
- ☐ előzetes szakhatósági hozzájárulást, - ha beszerezte – valamint ha a kérelem szerinti ingatlanra vonatkozóan, azonos rendeltetésre, a kérelem benyújtását megelőző hat hónapon belül használatbavételi engedélyt vagy fennmaradási engedélyt adtak ki, a használatbavételi engedély, illetve a fennmaradási engedély másolata;

Csatolandó dokumentumok száma³:darab.

Felhívjuk figyelmét, hogy a kérelemhez a Szmr. alapján több iratot is csatolni kell, illetve az eljárás folyamán be kell mutatni a működést engedélyező szervnek. Mivel ezekre az iratokra, illetve az általuk tanúsított adatok igazolására a működési engedély kiadásához szükség van, feltétlenül csatolja őket. Ha egyes iratokat nem csatol, a működést engedélyező szerv

³ Kérjük, számozza meg a csatolandó dokumentumokat.

hiánypótlásra fogja felhívni, amely az eljárás elhúzódásához vezet, és amelynek elmulasztása az eljárás megszüntetését vonja maga után. Más jogszabályban meghatározott irat csatolásának elmulasztásának ilyen következménye nincs, a szükséges iratokat, adatokat a működést engedélyező szerv beszerzi. Mivel ez az eljárás elhúzódásához vezethet az Önök érdekében is kérjük valamennyi irat becsatolását.

Dátum: 20 __ év _____ hó _____ nap

Fenntartó képviselőjének aláírása